

**ZARZĄDZENIE NR SE.0050.125.2024.WS**  
**BURMISTRZA LIDZBARKA WARMIŃSKIEGO**

z dnia 29 lipca 2024 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia NR SE.0050.144.2022.WS w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim.**

Na podstawie art. 33, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.609) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 Zarządzeniu Nr SE.0050.144.2022.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 12 września 2022r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale II §8 ust. 1 skreśla się pkt. 8.
2. W rozdziale III §18 ust. 2 skreśla się pkt. 16.
3. W rozdziale III w §19 ust.1 pkt. 5 dodaje się: „oraz w Referacie Komunalnym”
4. W rozdziale III §21 dodaje się ust. 12 w brzmieniu:  
„Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej”.
5. W rozdziale IV §25 dodaje się ust. 10 w brzmieniu:  
„prowadzenie całości spraw w zakresie zieleni i zagospodarowania przestrzennego.
  1. W zakresie planowania przestrzennego:
    - 1) prowadzenie bieżących analiz i ocen realizacji miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wnioskowanie w sprawach sporządzania nowego lub aktualizacja istniejących planów zagospodarowania przestrzennego,
    - 2) podejmowanie kompleksowych działań i prac związanych z przygotowaniem i uchwaleniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
    - 3) przygotowywanie decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowaniu terenu dla inwestycji zlokalizowanych na terenie miasta oraz na terenach innych gmin,
    - 4) przygotowywanie decyzji o lokalizacji celu publicznego dla inwestycji zlokalizowanych na terenie miasta oraz na terenach innych gmin,
    - 5) przekazywanie zmian planu do Starostwa Powiatowego,
    - 6) wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu terenów w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
    - 7) prowadzenie spraw związanych z opłatą planistyczną na podstawie wniosków i wycen wykonywanych przez rzeczoznawców na zlecenie Referatu Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami .
  2. W zakresie ochrony przyrody:
    - 1) wnioskowanie o ustanowienie oraz zniesienie pomnika przyrody, stanowiska dokumentacyjnego, użytku ekologicznego lub zespołu przyrodniczo-krajobrazowego w drodze uchwały Rady,
    - 2) wnioskowanie do Rady o zakładanie i utrzymywanie terenów zielonych i zadrzewień,



- 3) wydawanie zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów z terenu nieruchomości na wniosek posiadacza nieruchomości (właściciela),
- 4) przygotowanie decyzji dotyczących wymiaru lub odroczenia kar pieniężnych za zniszczenie terenów zieleni, drzew, krzewów oraz za usunięcie ich bez wymaganego zezwolenia,
- 5) przysyłanie kopii aktu o utworzeniu lub ustanowieniu danej formy ochrony przyrody w terminie 30 dni od dnia jej utworzenia lub ustanowienia ministrowi właściwemu do spraw środowiska oraz Wojewodzie,
- 6) umieszczanie tablic informacyjnych o nazwie form ochrony przyrody na obrzeżach lub w pobliżu form ochrony przyrody,
- 7) przekazywanie Wojewodzie zawiadomienia o odkryciu kopalnych szczątków roślin lub zwierząt, jeżeli takie zgłoszenie miało miejsce”.

6. W rozdziale IV skreśla się §29.

7. W rozdziale IV §39 ust. 2 skreśla się pkt. 6.

8. W rozdziale IV §37 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„Prowadzenie całości spraw w zakresie sygnalistów”.

**§ 2.** Strukturę Organizacyjną Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2024 roku.

BURMISTRZ  
*Jacek Wiśniowski*

Załącznik Nr 2  
Do Zarządzenia Nr SE.0050.125.2024WS  
Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 29 lipca 2024r.  
STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU MIEJSKIEGO W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

