



Lidzbark Warmiński, dnia 30.11.2021 r.

Znak: GK.273.221.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński.

2. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie od dnia 01.01.2022 roku do dnia 31.12.2022 roku.**

3. Warunki jakie musi spełnić oferent oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi polegające na konserwacji oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 PLN brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych brutto) oraz załączy dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- b) dysponuje następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi w celu wykonania zamówienia:
 - co najmniej jednym podnośnikiem samojezdnym o wysokości podnoszenia nie mniejszej niż 12 m,
 - co najmniej jednym lokalizatorem uszkodzeń kabli;
- c) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług i kontrolę jakości:
 - co najmniej 2 osobami posiadającymi aktualne świadectwo kwalifikacyjne grupy E do 1 kV oraz uprawnieniami do prac pod napięciem,
 - co najmniej 1 osobą do nadzoru nad robotami, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne „D”.

4. Wymagane dokumenty (oświadczenia):

- 1) **Wypełniony formularz oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 3) **Wykaz wykonanych/wykonywanych** usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 4) **Dowody potwierdzające, czy usługi wykazane w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 4 pkt 4;
- 5) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 7) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego**, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 8) **Dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- 9) **Aktualne świadectwo** z Urzędu Dozoru Technicznego dotyczące podnośnika samojezdnego.

5. Podwykonawcy

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wykazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykona przy pomocy podwykonawców i przyjmie wobec nich funkcję koordynatora.

6. Kryteria oceny ofert: cena -100%

**7. Osoby prowadzące zamówienie (kontakt): Aneta Rozmysłowicz - tel.: 89 767 85 20;
Lech Głuchowski – tel. 89 767 85 18.**

8. Termin złożenia oferty: Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.12.2021 roku do godz. 12.00.

Ofertę prosimy wysłać: **pocztą lub dostarczyć osobiście na adres: Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Świętochowskiego 14, pok. nr 206.**

.....
(podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

CZĘŚĆ I – NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Gmina Miejska Lidzbark Warmiński**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14**

Telefon: **89 767 85 00**

Adres strony internetowej: **[http:// bip.lidzbarkw.pl](http://bip.lidzbarkw.pl)**

CZĘŚĆ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), na podst. art. 2 ust.1 pkt 1 cytowanej ustawy.

CZĘŚĆ III – OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński, mających na celu prawidłowe funkcjonowanie istniejącej instalacji oświetleniowej miasta, której utrzymanie należy do zadań Gminy Miejskiej.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje między innymi konserwację:
 - linii kablowych – około 14 km,
 - linii napowietrznych – około 33 km,
 - tablic pomiarowo – rozdzielczych nn – około 43 szt.,
 - punktów świetlnych – około 1814 szt.,
 - innych urządzeń związanych z funkcjonowaniem oświetlenia ulicznego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) konserwację urządzeń oświetleniowych: słupów, tablic pomiarowo-rozdzielczych nn, opraw świetlnych, linii kablowych i napowietrznych oraz innych urządzeń związanych z funkcjonowaniem instalacji oświetleniowej miasta, których obowiązek utrzymania należy do zadań Gminy Miejskiej;
 - 2) utrzymanie sprawności technicznej urządzeń oświetleniowych i zapewnienie prawidłowej ich eksploatacji;
 - 3) wykonywanie przy użyciu narzędzi i części zamiennych Wykonawcy remontów, napraw, wymiany elementów nie nadających się do dalszej eksploatacji (z wyłączeniem słupów, tablic, opraw, kabli) regeneracja urządzeń w zależności od potrzeb; Wykonawca jest zobowiązany do stosowania materiałów, urządzeń posiadających odpowiednie dokumenty jako wyrób budowlany dopuszczony do stosowania na rynku krajowym;
 - 4) instalacja nowych urządzeń (elementów sieci) powierzonych przez Zamawiającego w celu zastąpienia zużytych, z wyłączeniem modernizacji o charakterze kompleksowym; W przypadku robót wymagających zastosowania sprzętu budowlanego innego, niż służący do bieżącej konserwacji oświetlenia lub robocizny wykraczającej poza branżę elektryczną, sprzęt i robociznę zapewnia Zamawiający;
 - 5) udzielenie fachowego doradztwa w zakresie eksploatacji, modernizacji lub uruchomienia nowych odcinków i elementów sieci oświetleniowej;
 - 6) przeprowadzenie na bieżąco kontroli sprawności punktów świetlnych oraz stanu technicznego urządzeń oświetleniowych. Ponadto przeprowadzenie kontroli oraz przeglądu technicznego zgodnie z wymogami określonymi przepisami prawa. Niniejszy przegląd powinien być przeprowadzony minimum 1 raz w roku, o ile przepisy nie określają inaczej. Z przeprowadzonego przeglądu, Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni licząc od dnia przeprowadzenia przeglądu, Protokół z przeglądu technicznego w wersji wydrukowanej i elektronicznej;

- 7) wykonywanie przycinki zawadających konarów i gałęzi drzew w pobliżu opraw oświetleniowych i zasilających linii napowietrznych w celu zapewnienia skuteczności oświetlenia i właściwego funkcjonowania sieci elektrycznej;
 - 8) usuwanie wszelkich czynników grożących uszkodzeniem lub awarią urządzeń oświetleniowych;
 - 9) wykonywanie napraw awaryjnych na podstawie telefonicznego zgłoszenia lub po stwierdzeniu nieprawidłowości w trakcie kontroli, o której mowa w pkt 6;
 - 10) uzyskanie i sfinansowanie wszelkich wymaganych prawem zezwoleń i dopuszczeń służących do realizacji usługi;
 - 11) sporządzenie lub aktualizację uproszczonej inwentaryzacji obwodów oświetleniowych z uwzględnieniem stanu technicznego urządzeń;
 - 12) bieżące inwentaryzowanie zmian wynikających z przebudowy lub wymiany elementów sieci;
 - 13) prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej (protokoły oględzin, pomiary rezystancji uziomów, izolacji kabli itp.);
 - 14) organizacja przyjmowania zgłoszeń o uszkodzeniach i prowadzenie dokumentacji wykonanych napraw;
 - 15) programowanie dobowego czasu świecenia lamp w taki sposób, aby świeciły tylko w niezbędnym zakresie (oszczędność energii elektrycznej);
 - 16) realizacja planu wygaszania oświetlenia ulicznego na terenie miasta w przypadkach szczególnych;
 - 17) przyjmowanie zgłoszeń o awariach oświetlenia ulicznego z systemu Infogmina (lidzbark.infogmina.eu, w zakładce „Awarie”, kategoria: „Oświetlenie uliczne”) i udzielanie informacji o terminach usunięcia usterek.
4. Bieżące naprawy pojedynczych punktów oświetleniowych należy wykonać w terminie do 2 dni kalendarzowych, licząc od daty przyjęcia zgłoszenia lub stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane wadliwym funkcjonowaniem oświetlenia ulicznego lub wyrządzone w związku z wykonywaniem prac wchodzących w zakres usługi, wskutek ich niewłaściwego wykonania lub zaniechania wykonywania i będzie pokrywał koszt ewentualnych roszczeń odszkodowawczych.
 6. W zakresie demontowanych elementów, urządzeń, Wykonawcę obowiązuje sposób postępowania zgodny z ustawą o odpadach.
 7. Szczegółowe zasady realizacji i rozliczania przedmiotu zamówienia opisuje umowa, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
 8. Przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 50232100-1 – usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.

CZĘŚĆ IV – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie ryczałtowej brutto, musi ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto w okresie jednego miesiąca i wylicza wartość całego zamówienia stanowiącą iloczyn ceny ryczałtowej brutto w okresie jednego miesiąca i czasu realizacji zamówienia tj. okresu 12 miesięcy.
2. W cenie ryczałtowej brutto należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - 1) koszt robocizny;
 - 2) koszt pracy sprzętu;
 - 3) koszt materiałów;
 - 4) koszt obowiązującego podatku VAT;
 - 5) koszt ubezpieczenia działalności lub ewentualnych odszkodowań;
 - 6) koszt uzyskania wymaganych prawem zezwoleń, dopuszczeń, koncesji, badań;
 - 7) koszt właściwego oznakowania i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu pieszych

- i pojazdów w sąsiedztwie prowadzonych prac;
 - 8) ewentualny wzrost cen materiałów, usług, opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - 9) inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 10) ewentualne zniżki i upusty zaproponowane przez wykonawcę.
3. Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania w terenie i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.
 4. Cena ryczałtowa i wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

CZĘŚĆ V – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonywać sukcesywnie w terminie od dnia **01.01.2022 roku** do dnia **31.12.2022 roku**.

CZĘŚĆ VI – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym są składane w formie: oryginału lub odpisu lub wypisu lub wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Formularz oferty, oświadczenia i wykazy sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
11. Uprawnienie osób podpisujących ofertę, do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
12. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający wymaga sporządzenia w ofercie spisu załączników do oferty z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
16. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim, ul. Świętochowskiego 14, pok. Nr 206, 11-100 Lidzbark Warmiński, oraz opisane: „Oferta na świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński. Nie otwierać przed dniem (podać termin otwarcia ofert)“.

CZĘŚĆ VII – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty oznaczone: **„Oferta na świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński”**, należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim, 11-100 Lidzbark Warmiński, ulica A. Świętochowskiego 14, pok. nr 206, w terminie do dnia **08.12.2021 roku do godziny 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.12.2021 roku o godz. 12:05** w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim przy ul. A. Świętochowskiego 14, w pokoju nr 206.

CZĘŚĆ VIII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **cena – 100%**.
2. Ocena oferty w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

CZĘŚĆ IX – INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

CZĘŚĆ X – INFORMACJA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel.: 89 767 85 00, faks: 89 767 23 03; e-mail: um@lidzbarkw.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński jest Pani Dorota Ejsmont, kontakt: e-mail: d.ejsmont@lidzbarkw.pl, telefon: 89 767 85 35;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 4 lata, licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

CZĘŚĆ XI - ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: wzór Formularza oferty;

Załącznik nr 2: wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3: wzór Wykazu wykonanych /wykonywanych usług;

Załącznik nr 4: wzór Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego;

Załącznik nr 5: wzór Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia;

Załącznik nr 6: wzór Umowy.

(wzór)

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński**1. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(-y)* Wykonawcy(-ów)*	Adres(-y)* Wykonawcy(-ów)*
*		

* - usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeśli niniejsza oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

3. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

- Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oferuję(-my)* wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za następującą cenę ryczałtową brutto:

.....
(należy wpisać kwotę z kolumny: „Wartość brutto w PLN (kol. 4 x kol. 5)“

(słownie):

Kalkulacja ceny ryczałtowej brutto

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jedn. brutto w PLN (łącznie z podatkiem VAT)	Wartość brutto w PLN (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Cena ryczałtowa uwzględniająca konserwację wszystkich urządzeń objętych przedmiotem zamówienia	1 miesiąc	12		

- Oświadczam(-y)*, że powyższa cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- Oświadczam(-y)*, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/wnosimy* do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem(-łam)*(-liśmy)* konieczne informacje do przygotowania oferty;
- Posiadam(-y)* uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- Oświadczam(-y)*, że zawarty w zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję(-my)* się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy, zgodnie ze zobowiązaniem zawartym w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

- 6) Oświadczam(-y)*, że w przypadku wyboru naszej oferty przedmiot zamówienia zrealizujemy sukcesywnie w terminie od dnia **01.01.2022 roku** do dnia **31.12.2022 roku**;
- 7) Oświadczam(-y)*, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego;
- 8) Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym;
- 9) Składam(-y)* niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]**. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczam(-y)*, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]*;
- 10) Nie uczestniczę(-ymy)* jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 11) Oświadczam(-y)*, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 12) Oświadczam(-y)* że nie zamierzam(-y)* powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(-y)* powierzyć podwykonawcom*

L.p.	Nazwa części zamówienia

- 13) Oświadczam, że wypełniłem/am* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa treści oświadczenia zawartego w ust. 3 pkt 13 (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- 14) Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Oferta sporządzona jest na ponumerowanych stronach.

.....
 /pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
 uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

(wzór)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego pn.:**

**Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na
terenie miasta Lidzbark Warmiński**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie uprawnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

.....dnia.....

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

(wzór)

.....
(pieczęć firmowa /nazwa i adres Wykonawcy)**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH* USŁUG**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński, przedkładam(-y)* wykaz usług wykonanych/ wykonywanych* w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, oraz załączam(-y)* dowody czy usługi te zostały wykonane/są wykonywane* należycie.

Lp.	Przedmiot zamówienia (Wymienić nazwy zrealizowanych usług)	Wartość (należy podać wartość zrealizowanych usług w PLN)	Daty wykonania		Nazwa podmiotu, adres, tel.
			Rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok)	Zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	

Do wykazu załączamy szt. dowodów czy usługi zostały wykonane/są wykonywane* należycie.

..... dn.

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

(wzór)

.....
(pieczęć firmowa /nazwa i adres Wykonawcy)**WYKAZ OSÓB****skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński

przedkładamy(-)* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania

..... dn.

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

(wzór)

.....
 (pieczęć firmowa /nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński,

przedkładam(-y)* następujący wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ilość jednostek	Informacja o podstawie do dysponowania

..... dn.

.....
 /pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
 uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną dalej: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1
z kontrasygnatą
a

(NIP:, REGON:), zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.
2.
o następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

§ 2

1. Wykonawca wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta Lidzbark Warmiński, zwanych dalej „Przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje między innymi konserwację:
 - linii kablowych – około 14 km,
 - linii napowietrznych – około 33 km,
 - tablic pomiarowo – rozdzielczych nn – około 43 szt.,
 - punktów świetlnych – około 1814 szt.,
 - innych urządzeń związanych z funkcjonowaniem oświetlenia ulicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości punktów świetlnych i urządzeń elektrycznych objętych przedmiotem umowy w trakcie trwania umowy, bez możliwości zmiany wynagrodzenia.
4. Realizacja przedmiotu umowy należy do zadań własnych Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 716, z późn. zm.).

§ 3

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) konserwację urządzeń oświetleniowych: słupów, tablic pomiarowo-rozdzielczych nn, opraw świetlnych, linii kablowych i napowietrznych oraz innych urządzeń związanych z funkcjonowaniem instalacji oświetleniowej miasta, których obowiązek utrzymania należy do zadań gminy miejskiej;
 - 2) utrzymanie sprawności technicznej urządzeń oświetleniowych i zapewnienie prawidłowej ich eksploatacji;

- 3) wykonywanie przy użyciu narzędzi i części zamiennych Wykonawcy remontów, napraw, wymiany elementów nie nadających się do dalszej eksploatacji (z wyłączeniem słupów, tablic, opraw, kabli) regeneracja urządzeń w zależności od potrzeb; Wykonawca jest zobowiązany do stosowania materiałów, urządzeń posiadających odpowiednie dokumenty jako wyrób budowlany dopuszczony do stosowania na rynku krajowym;
 - 4) instalację nowych urządzeń (elementów sieci) powierzonych przez Zamawiającego w celu zastąpienia zużytych, z wyłączeniem modernizacji o charakterze kompleksowym. W przypadku usług wymagających zastosowania sprzętu budowlanego innego, niż służący do bieżącej konserwacji oświetlenia lub robocizny wykraczającej poza branżę elektryczną, sprzęt i robociznę zapewnia Zamawiający;
 - 5) udzielenie fachowego doradztwa w zakresie eksploatacji, modernizacji lub uruchomienia nowych odcinków i elementów sieci oświetleniowej;
 - 6) przeprowadzenie na bieżąco kontroli sprawności punktów świetlnych oraz stanu technicznego urządzeń oświetleniowych. Ponadto przeprowadzenie kontroli oraz przeglądu technicznego zgodnie z wymogami określonymi przepisami prawa. Niniejszy przegląd powinien być przeprowadzony minimum 1 raz w roku, o ile przepisy nie określają inaczej. Z przeprowadzonego przeglądu, Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni licząc od dnia przeprowadzenia przeglądu, Protokół z przeglądu technicznego w wersji wydrukowanej i elektronicznej;
 - 7) wykonywanie przycinki zawadzających konarów i gałęzi drzew w pobliżu opraw oświetleniowych i zasilających linii napowietrznych w celu zapewnienia skuteczności oświetlenia i właściwego funkcjonowania sieci elektrycznej;
 - 8) usuwanie wszelkich czynników grożących uszkodzeniem lub awarią urządzeń oświetleniowych;
 - 9) wykonywanie napraw awaryjnych na podstawie telefonicznego zgłoszenia lub po stwierdzeniu nieprawidłowości w trakcie kontroli, o której mowa w pkt 6;
 - 10) uzyskanie i sfinansowanie wszelkich wymaganych prawem zezwoleń i dopuszczeń służących do realizacji usługi;
 - 11) sporządzenie lub aktualizację uproszczonej inwentaryzacji obwodów oświetleniowych z uwzględnieniem stanu technicznego urządzeń;
 - 12) bieżące inwentaryzowanie zmian wynikających z przebudowy lub wymiany elementów sieci;
 - 13) prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej (protokoły oględzin, pomiary rezystancji uziomów, izolacji kabli itp.);
 - 14) organizację przyjmowania zgłoszeń o uszkodzeniach i prowadzenie dokumentacji wykonanych napraw;
 - 15) programowanie dobowego czasu świecenia lamp w taki sposób, aby świeciły tylko w niezbędnym zakresie (oszczędność energii elektrycznej);
 - 16) realizację planu wygaszania oświetlenia ulicznego na terenie miasta w przypadkach szczególnych,
 - 17) przyjmowanie zgłoszeń o awariach oświetlenia ulicznego z systemu Infogmina (lidzbark.infogmina.eu, w zakładce „Awarie”, kategoria: „Oświetlenie uliczne”) i udzielanie informacji o terminach usunięcia usterek.
2. Bieżące naprawy pojedynczych punktów oświetleniowych należy wykonać w terminie do 2 dni kalendarzowych, licząc od daty przyjęcia zgłoszenia lub stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zagwarantować bezpieczeństwo osób trzecich w pobliżu prowadzonych prac poprzez właściwe oznakowanie i zabezpieczenie robót.
 4. W zakresie demontowanych elementów, urządzeń, Wykonawcę obowiązuje sposób postępowania zgodny z ustawą o odpadach.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie wykonywani prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

§ 4

1. Wykonawca realizuje usługę:

- 1) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 6, 12, 13, 14 – na bieżąco;
 - 2) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 4, 5, 11 – na wniosek Zamawiającego, w terminie uzgodnionym przez strony;
 - 3) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 3, 7, 9, 15 – na bieżąco lub na podstawie zgłoszenia, w terminie do 2 dni kalendarzowych, licząc od daty przyjęcia zgłoszenia lub stwierdzenia faktu w trakcie kontroli;
 - 4) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 8 – niezwłocznie po stwierdzeniu faktu lub przyjęciu zgłoszenia;
 - 5) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 10 – w terminie gwarantującym zachowanie innych terminów wymaganych umową;
 - 6) w zakresie § 3 ust. 1 pkt. 16 – zgodnie z decyzją szefa obrony cywilnej miasta;
 - 7) w przypadku awarii oświetlenia ciągów ulicznych (co najmniej 3 kolejne lampy niesprawne) - niezwłocznie po stwierdzeniu faktu lub przyjęciu zgłoszenia.
2. W przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia z powodu awarii urządzeń oświetlenia ulicznego Wykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia skutków awarii oraz doprowadzenia urządzeń do stanu używalności.

§ 5

1. Eksploatacja urządzeń prowadzona będzie przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami energetycznymi, normami i warunkami technicznymi dotyczącymi urządzeń oświetlenia ulicznego oraz aktualnym „Porozumieniem w sprawie zasad współpracy przy eksploatacji oświetlenia drogowego” zawartym pomiędzy: ENERGA – OPERATOR SA Oddział w Olsztynie Rejon Energetyczny Lidzbark Warmiński, a Wykonawcą.
2. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zakładem Energetycznym w zakresie wykonawstwa na urządzeniach wspólnych w sposób satysfakcjonujący obie strony.
3. Wszelkie prace wchodzące w zakres usługi Wykonawca realizuje z zachowaniem ciągłości ruchu pieszego i kołowego. W przypadku zaistnienia konieczności czasowej zmiany organizacji ruchu, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i sfinansować związane z tym uzgodnienia i pozwolenia wymagane prawem.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane wadliwym funkcjonowaniem oświetlenia ulicznego lub wyrządzone w związku z wykonywaniem prac wchodzących w zakres usługi, wskutek ich niewłaściwego wykonania lub zaniechania wykonywania i będzie pokrywał koszt ewentualnych roszczeń odszkodowawczych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od naprawienia szkód zwianych z realizacją usług, Zamawiający ma prawo naprawić szkody na koszt Wykonawcy, potrącając z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i przedłożenia Zamawiającemu wszelkich aktualnych zezwoleń, świadectw, koncesji wymaganych prawem do świadczenia usługi, będącej przedmiotem umowy, w terminie uzgodnionym przez obie strony.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:
 - ze strony Zamawiającego, tel.
 - ze strony Wykonawcy, tel.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania na bieżąco kontroli punktów świetlnych oraz stanu technicznego urządzeń oświetleniowych.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy na bieżąco informacje o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu oświetlenia na wskazany przez Wykonawcę telefoniczny numer zgłoszeniowy czynny całą dobę: Wskazany numer telefoniczny może być podany do publicznej wiadomości celem odbioru zgłoszeń o nieczynnych punktach świetlnych lub zaistniałych awariach od mieszkańców miasta. Wykonawca przyjmując zgłoszenie podaje do wiadomości zgłaszającego symbol zgłoszenia, potwierdzając tym samym fakt przyjęcia zgłoszenia do

realizacji. Każde zgłoszenie przyjęte przez automat zgłoszeniowy Wykonawca opatryz odrębnym symbolem.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia **01.01.2022 roku** do dnia **31.12.2022 roku**.

§ 8

1. Wartość ryczałtowa brutto przedmiotu umowy wynosi: (słownie:.....) i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w całym 12 miesięcznym okresie obowiązywania przedmiotowej umowy.
2. Strony ustalą rozliczenie miesięczne przedmiotu umowy, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
3. Cena ryczałtowa brutto za świadczenie usług w okresie jednego miesiąca wynosi:.....słownie:(.....) i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy w okresie 1 miesiąca i nie podlega zmianie.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za niepełny miesiąc wykonania usługi wylicza się proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi w danym miesiącu.
5. Zapłata należności Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury zostanie dokonana na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie 14 dni od daty pokwitowania przyjęcia przez przedstawiciela Zamawiającego faktury.
6. Za nieterminową płatność należności Wykonawcy wynikających z faktur przysługują odsetki ustawowe.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przekroczy termin określony w § 4 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 6, 7 i taki fakt miał miejsce co najmniej dwukrotnie, w ciągu jednego miesiąca,
 - 2) Wykonawca nie dopełnił obowiązku wynikającego z § 4 ust. 2,
 - 3) Wykonawca wywiązuje się z umowy w sposób niewłaściwy lub z nienależytą starannością.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Nie stosuje się również zapisów dotyczących kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 2 lit. a niniejszej umowy.
3. Umowa wygasa z dniem doręczenia do Wykonawcy pisma zawierającego uzasadnienie odstąpienia.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości ryczałtowej brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji usług w terminie określonym w § 4 umowy, w wysokości **1%** miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku nieprzeprowadzenia przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy lub przeprowadzenie kontroli z częstotliwością mniejszą niż wymagana, w wysokości 0,50 % wartości ryczałtowej brutto o której mowa w § 8 ust. 1, za każdą nieprzeprowadzoną kontrolę,
 - d) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu raportu z przeprowadzonej kontroli, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy, w ciągu 3 dni,

- licząc od dnia przeprowadzenia kontroli, w wysokości **1%** miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- e) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
 - f) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu ww. terminu do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu lub jej zmiany;
 - g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 12 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości ryczałtowej brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11

Istotne zmiany w treści umowy w stosunku do treści oferty mogą być dokonane na skutek zaistnienia okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, niezależnych od woli stron, a w szczególności:

- okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy w terminie,
- zmiany osób reprezentujących strony.

§ 12

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usług Podwykonawcy, Wykonawca lub podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
3. Przepisy ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Jakkolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 13

1. Integralną częścią niniejszej umowy są
 - 1) Zapytanie ofertowe,
 - 2) Oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: