



**RAPORT  
O STANIE GMINY MIEJSKIEJ  
LIDZBARK WARMIŃSKI  
ZA 2021 ROK**

**Lidzbark Warmiński, maj 2022 r.**

## **I. DANE OGÓLNE**

Ustawa o samorządzie gminnym wprowadziła obowiązek opracowania raportu o stanie gminy, który ma stanowić podsumowanie pracy burmistrza w poprzednim roku kalendarzowym tj. w 2021 r.

Raport o stanie gminy rozpatruje na sesji Rada Miejska oraz podejmuje stosowne uchwały o udzieleniu wotum zaufania Burmistrzowi.

Raport jest zbiorem sprawozdań o podjętych działaniach lub zakończonych zadaniach, przedstawianych comiesięcznie radnym na Sesjach.

Informacje z działalności bieżącej oraz planowanej Burmistrz przedstawiał na spotkaniach mieszkańców miasta, w sprawozdaniach przed sesjami oraz w wydawanych biuletynach informacyjnych.

Raport opracowany przez referaty, jednostki organizacyjne gminy oraz spółki przedstawia realizację planu oraz działań pozaplanowych w 2021 r .

## **II. INFORMACJE NA TEMAT GMINY**

1. Powierzchnia – 1435 ha, w tym: grunty komunalne w granicach administracyjnych miasta – 363 ha w tym: użytki rolne 102 ha, użytki leśne 53 h.

2. W celu wykonywania zadań miasto utworzyło jednostki organizacyjne i instytucje kultury takie jak:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- Środowiskowy Dom Samopomocy
- Ośrodek Aktywizacji Zawodowej i Wsparcia Rodziny
- Ośrodek Sportu i Rekreacji
- Centrum Usług Wspólnych

- Szkoła Podstawowa Nr 1

- Szkoła Podstawowa Nr 3

- Zespół Szkolno-Przedszkolny

- Przedszkole Publiczne Nr 5

- Miejska Biblioteka Pedagogiczna

- Instytucje kultury

- Lidzbarski Dom Kultury

- Miejska Biblioteka Publiczna

3. Gmina prowadzi działalność gospodarczą za pomocą Spółek z ograniczoną odpowiedzialnością z 100% udziałem miasta.

Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością to:

- Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
- Administracja Budynków Komunalnych
- Warmińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego

4. Miasto posiada udziały w Spółce zajmującej się gospodarką odpadami komunalnymi, jest to zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Olsztynie.

### III. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI MIASTA

#### REFERAT GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

#### I. DANE DOTYCZĄCE PRZYSŁUGUJĄCYCH GMINIE MIEJSKIEJ PRAW WŁASNOŚCI

##### 1.1. Grunty

- a) grunty komunalne w granicach administracyjnych miasta **363 ha**, w tym:
- tworzące gminny zasób nieruchomości - **295 ha**
  - oddane w użytkowanie wieczyste - **68 ha**

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia gruntów tworząca gminny zasób nieruchomości (w ha)	Powierzchnia gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste (w ha)	RAZEM
1.	Użytki rolne	102	13	115
2.	Lasy i grunty leśne	53	0	53
3.	Grunty zabudowane i zurbanizowane	119	54	173
4.	Grunty pod wodami	3	0	3
5.	Nieużytki	10	1	11
	Tereny różne	8	0	8
	<b>Ogółem</b>	<b>295</b>	<b>68</b>	<b>363</b>

Na podstawie danych z ewidencji gruntów Starostwa Powiatowego 31.12.2021 roku.

- b) grunty komunalne w granicach administracyjnych gminy wiejskiej Lidzbark Warmiński - **26,0287 ha**.

##### 1.2 Budynki:

- a) **Administrowane przez ABK Sp. z o.o. – 673 w tym:**
- budynki mieszkalne będące wyłączną własnością Gminy Miejskiej – 49,
  - budynki mieszkalne, w których powstały wspólnoty mieszkaniowe – 129,
  - budynki użytkowe będące własnością Gminy Miejskiej – 8,
  - budynki gospodarcze będące własnością Gminy Miejskiej – 190,
  - garaże – 296,
  - budynki użytkowe z udziałem Gminy – 1,
  - Budynki Wspólnot Mieszkaniowych z udziałem Gminy poza zarządem ABK – 5 (obcy zarząd-2, bez zarządu-3).
- b) **Przedszkola:**
- przy ul. Kromera 13 - Przedszkole Niepubliczne „Miś” – umowa użyczenia,
  - przy ul. Wodnej 9 - Przedszkole Nr 5 „Piąteczka”,
  - przy ul. Wyszyńskiego 11 - Przedszkole Niepubliczne „Puchatek” - umowa użyczenia,
  - przy ul. Ogrodowej 1 - Przedszkole Niepubliczne „Kubuś” – umowa użyczenia.
- c) **Szkoły:**
- Szkoła Podstawowa Nr 1 przy ul. Szkolnej 2 i 2A - umowa użyczenia,

- Szkoła Podstawowa Nr 3 przy ul. Lipowej 17A - umowa użyczenia,
  - Zespół Szkolno-Przedszkolny przy ul. Polnej 36 (przedszkole, Szkoła Podstawowa nr 4, część sal po zlikwidowanym Gimnazjum Nr 2 oraz miasteczko ruchu drogowego) - umowa użyczenia,
  - budynek Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia – ul. Orła Białego 10 - umowa użyczenia.
- d) **Budynki Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej:**
- budynek administracyjny przy ul. Akacjowej 7 - umowa użyczenia,
  - budynek noclegowni przy ul. Lipowej 21B – umowa użyczenia.
- e) **Miejska Biblioteka Publiczna:**
- budynek przekazany na własność biblioteki,
  - budynek przy ul. Ratuszowej 5 - przekazany na zasadzie umowy użyczenia dla biblioteki.
- f) **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. - własność Spółki:**
- baza przy ul. Dantyszka 13 (budynek biurowy, budynek warsztatowy i magazynowy),
  - nieruchomość przy ul. Gnieźnieńskiej.
- g) **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o.; nieruchomości oddane w użytkowanie i użyczenie:**
- nieruchomość przy ul. Piłsudskiego 18 (zabudowana budynkiem biurowym, garażami),
  - stacja uzdatniania wody – ul. Przystaniowa,
  - nieruchomość przy ul. Dąbrowskiego (budynek maszynowni, przemysłowy, gospodarczy, mieszkalny, studnie),
  - hydrofornia – ul. Żytnia,
  - myjnia samochodowa ul. Żytnia przekazana aportem na własność,
  - wieża ciśnień – zbiornik ziemny – ul. Grunwaldzka,
  - oczyszczalnia ścieków – ul. Kanałowa, zarządzana przez PWiK Sp. z o. o.,
  - działka położona w obrębie Koniewo – przekazana aportem na własność,
  - nieruchomość zabudowana studnią głębinową w obrębie Pilnik gm. Lidzbark Warmiński,
  - nieruchomość zabudowana studnią głębinową przy ul. Majowej i Dąbrowskiego,
  - przepompownia ścieków przy ul. Orneckiej,
  - część działki niezabudowanej o nr 2-22/3 przy ul. Dąbrowskiego,
  - część działki nr 230/10 w obrębie 8 przy ul. Wiejskiej, o pow. 20m<sup>2</sup>, część działki nr 12/48 w obrębie 5 przy ul. Krzywej o pow. 12m<sup>2</sup>, część działki nr 5-65 o pow. 7366m<sup>2</sup> położonej przy ul. Kanałowej, działka nr 5-71 o pow. 895m<sup>2</sup> położona przy ul. Pięknej, działka nr 5-89/1 o pow. 127m<sup>2</sup>, działka 5-89/2 o pow. 127m<sup>2</sup>, położone przy ul. Pięknej, działki nr 5-59/5 o pow. 1550m<sup>2</sup>, działki nr 5-59/6 o pow. 998m<sup>2</sup>, położone przy ul. Dantyszka, część działki oznaczonej nr 5 - 39/7 o pow. 239m<sup>2</sup>, położonej przy ul. J. Dantyszka - umowy użyczenia - Spółka z o.o. PWiK.
- h) **Warmińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. – własność Spółki:**
- nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym przy ul. Piłsudskiego 8 B,
  - nieruchomość zabudowana budynkami przy ul. 11 Listopada 18 i 20,
  - nieruchomości zabudowane budynkami przy ul. Astronomów 18, 20, 22, 24 ,26 ,28,
  - nieruchomość zabudowana budynkami mieszkalnymi przy ul. Polnej 9 i 11,
  - nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym przy ul. Polnej 13,
  - nieruchomość niezabudowana przy ul. Polnej oznaczona w obrębie 3 numerem 10/23 (przeznaczona pod zabudowę),

- nieruchomość niezabudowana przy ul. Polnej oznaczona w obrębie 3 numerem 10/24 (przeznaczona pod zabudowę),
  - nieruchomość niezabudowana przy ul. Świętochowskiego (przeznaczona pod zabudowę) – przekazana w użyczenie dla Gminy,
  - nieruchomość niezabudowana przy ul. Majowej (przeznaczona pod zabudowę),
  - nieruchomość niezabudowana przy ul. Dąbrowskiego (przeznaczona pod zabudowę).
- i) **ABK Sp. z o. o.**
- nieruchomość zabudowana, w użytkowaniu wieczystym przy ul. Lipowej 21.
- j) **Budynki i inne obiekty będące w bezpośrednim zarządzie Miasta**
- wiata magazynowa przy ul. J. Dąbrowskiego,
  - plac dworcowy przy ul. Kolejowej,
- k) **Budynki, obiekty, budowle i inne, przekazane na zasadzie umów administrowania, dzierżawy, najmu, użytkowania, użyczenia, zarządu:**
- cmentarz przy ul. Kopernika z kaplicą pogrzebową i cmentarz w Sarnowie (umowa o administrowanie – PGK Sp. z o. o.),
  - targowisko przy ul. Ogrodowej - umowa o administrowanie – PGK Sp. z o.o.
  - hala miejska przy ul. Polnej – umowa użyczenia na rzecz OSiR,
  - strzelnica sportowa przy ul. Olsztyńskiej – użyczenie na rzecz LOK-u,
  - stadion miejski i budynek hotelowy przy ul. Bartoszyckiej – w zarządzie OSiR,
  - pomieszczenie o pow. 11m<sup>2</sup> w kotłowni przy ul. Ogrodowej – umowa użyczenia na rzecz VEOLIA Północ Sp. z.o.o.,
  - budynek przy ul. Wyszńskiego 18A – część budynku użyczona na rzecz Chrześcijańskiej Służby Charytatywnej w Warszawie na prowadzenie magazynu żywności dla osób ubogich,
  - place zabaw dla dzieci przy ul. Olsztyńskiej, ul. Lipowej, ul. Przystaniowej, ul. Kopernika, ul. Wieniawskiego, ul. Kasprowicza, ul. Konarskiego, ul. Astronomów, ul. Ornecka, ul. Polna - umowa użyczenie OSiR,
  - plaża nad jeziorem Wielochowo – umowa użyczenia z OSiR,
  - skatepark przy ul. Ogrodowej – umowa użyczenia z OSiR,
  - boisko sportowe Orlik 2012 przy ul. Polnej – umowa użyczenia z OSiR,
  - boisko „Blisko boisko” przy ul. Polnej - umowa użyczenia z OSiR,
  - boisko sportowe Orlik 2012 przy ul. Lipowej – umowa użyczenia z OSiR,
  - część działki nr 12-73 o pow. 3ha 2559m<sup>2</sup>, przy ul. Wrzosowej, z przeznaczeniem na urządzenie toru cross country wraz z super enduro – umowa użyczenia Warmiński Auto - Moto Klub,
  - część działki nr 7-53/21 o pow. 22m<sup>2</sup>, przy ul. Lipowej, na której znajduje się krzyż - umowa użyczenia Parafia Prawosławna p.w. Ap. Piotra i Pawła,
  - część działki nr 6-20/2 przy ul. Kromera 11 – umowa użyczenia - Wspólnota Mieszkaniowa,
  - Słupy ogłoszeniowe na terenie miasta – umowa użyczenia dla Lidzbarskiego Domu Kultury,
  - Amfiteatr i kamienica przy ul. Plac Młyński 6 – umowa użyczenia z LDK,
  - budynek przy ul. Krasickiego 2 (Oranżeria Krasickiego) – umowa użyczenia dla Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej,
  - część pomieszczeń w budynku po zlikwidowanym Gimnazjum Nr 2 przy ul. Polnej 36 – umowa użyczenia ze Stowarzyszeniem Rodzin Katolickich Lidzbarska Warmińskiego –

- Katolickie Liceum Ogólnokształcące,
- fosa przy zamku – umowa użyczenia z OSiR,
  - staw przy ul. Olsztyńskiej (część działki 1-13/108) – umowa użyczenia z OPZW w Olsztynie, Koło nr 28 Miasto Lidzbark Warmiński,
  - pomieszczenie nr 1 na parterze budynku przy ul. Wyszyńskiego 18A - umowa użyczenia z OPZW w Olsztynie, Koło nr 28 Miasto Lidzbark Warmiński,
  - pomieszczenie nr 1 i 2 oraz udział ½ w świetlicy na poddaszu budynku przy ul. Wyszyńskiego 18A – umowa użyczenia z ZHP Hufiec Orneta,
  - dwa pomieszczenia w budynku OAZ przy ul. Konstytucji 3 Maja 14A-16A – umowa użyczenia dla Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej,
  - przystań kajakowa przy ul. Kopernika i ul. Nad Łyną – umowa użyczenia z OSiR,
  - Bulwar wraz z wyposażeniem - umowa użyczenia z OSiR,
  - Dolina Symsarny - umowa użyczenia z OSiR.

## **II. DANE DOTYCZĄCE INNYCH NIŻ WŁASNOŚĆ PRAW MAJĄTKOWYCH**

### **2.1. Nieruchomości będące w użytkowaniu wieczystym gminy:**

- nieruchomość niezabudowana przy ul. Szwoleżerów.

### **2.2. Gmina Miejska posiada w bezpłatnym użyczeniu:**

- od osoby fizycznej lokal użytkowy w budynku przy ul. Wysokiej Bramy 2, na okres 20 lat (od dnia 27 stycznia 2006 r.),
- działkę przy ulicy Świętochowskiego od WTBS,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 20, o pow. 37m<sup>2</sup> przy ulicy Kopernika 23,
- od wspólnoty mieszkaniowej część działki gruntu oznaczonej numerem 18, o pow. 107m<sup>2</sup> przy ulicy Kopernika 21.

### **2.3. Gmina Miejska posiada w najmie:**

- od osoby fizycznej lokal użytkowy przy ul. Dębowej 3, na czas nieoznaczony – Punkt Informacji Turystycznej.

## **III. DANE O ZMIANACH W STANIE MIENIA KOMUNALNEGO - od dnia złożenia poprzedniej informacji**

### **3.1. W ZAKRESIE ZBYCIA MIENIA:**

#### **Działki sprzedane na własność w drodze przetargu:**

- ul. Mazurska, działka nr 11-38/79 o pow. 1034m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/80 o pow. 1027m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/81 o pow. 1021m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/82 o pow. 1022m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/83 o pow. 1002m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/84 o pow. 997m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/85 o pow. 1310m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/86 o pow. 1093m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/61 o pow. 803m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Mazurska, działka nr 11-38/69 o pow. 857m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,

- ul. Konarskiego 4-5/36 o pow. 1102m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Bartoszycka, działka nr 5-124/12 o pow. 3414m<sup>2</sup> mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Wybickiego, działka 5-24/12 o pow. 718m<sup>2</sup>, mieszkalne jednorodzinne,
- ul. Olsztyńska, działka 1-13/96 o pow. 36m<sup>2</sup>, pod budowę garażu,
- ul. Olsztyńska, działka 1-13/97 o pow. 24m<sup>2</sup>, pod budowę garażu,
- ul. Olsztyńska, działka 1-13/98 o pow. 24m<sup>2</sup>, pod budowę garażu,
- ul. Olsztyńska, działka 1-13/99 o pow. 24m<sup>2</sup>, pod budowę garażu,
- ul. Olsztyńska, działka 1-13/100 o pow. 24m<sup>2</sup>, pod budowę garażu.

**Działki oddane w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu:**

- ul. Olsztyńska, działka nr 1-13/114 o pow. 21351m<sup>2</sup>, cele przemysłowe,
- ul. Olsztyńska, działka nr 1-13/159 o pow. 27928m<sup>2</sup>, cele przemysłowe,
- ul. Olsztyńska, działka nr 1-13/84 o pow. 12044m<sup>2</sup>, cele przemysłowe.

**Działki sprzedane na własność w drodze bezprzetargowej na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego: nie dotyczy**

**Działki sprzedane na własność w drodze bezprzetargowej (lepsze zagospodarowanie posiadanych nieruchomości):**

- 1) ul. Warszawska (12 działek),
- 2) ul. M. Kajki (1 działka),
- 3) ul. Kolejowa (2 działki),
- 4) ul. Polna (1 działka).

**Sprzedane lokale mieszkalne w drodze bezprzetargowej na rzecz najemców:**

- 15 lokali mieszkalnych,
- 2 lokale użytkowe w budynku przy ul. I. Krasickiego 1.

**Sprzedane lokale i budynki w drodze przetargu nieograniczonego: nie dotyczy**

**Przekształcono na własność w trybie ustawy z dnia 20 lipca 2018r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów:**

Lp.	Obręb	Nr działki	Pow. (m <sup>2</sup> )	Adres
1.	9	110/2	280	ul. Szymanowskiego
2.	9	118	257	ul. Szymanowskiego
3.	9	116	257	ul. Szymanowskiego
4.	9	137	465	ul. Moniuszki
5.	5	137/26	876	ul. Pułaskiego 29
6.	5	25/14	930	ul. Pułaskiego 7
7.	11	16/8	1195	ul. Mazurska 1B
8.	5	137/22	1131	ul. Wybickiego 10
9.	5	137/21	1099	ul. Wybickiego 8
10.	2	22/7	2991	ul. Dąbrowskiego 9E

2. Na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkownika wieczystego w prawo własności nieruchomości wydano następujące decyzje o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności:

- ul. Bartoszycka, obręb 12 działka nr 51/7 o pow. 188m<sup>2</sup>,
- ul. Wodna, obręb 7 działka nr 30/22 o pow. 23m<sup>2</sup>.

### 3.2. W ZAKRESIE NABYCIA MIENIA:

- a) **Nieruchomości nabyte w drodze darowizny i spadkobrania:** nie dotyczy
- b) **Nieruchomości nabyte w drodze zamiany nieruchomości:** nie dotyczy
- c) **Nieruchomości nabyte na własność lub w użytkowanie wieczyste:** nie dotyczy
- d) **Uzyskano prawo własności nieruchomości na podstawie decyzji o komunalizacji do n/w działek:** nie dotyczy

## REFERAT FINANSOWY

### SPRAWOZDANIE z wykonania budżetu miasta Lidzbark Warmiński za rok 2021

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2021 r.	Wykonanie 2021 r.	% wyk planu	Strukt. wykon. w ogółem
1	2	3	4	5	6
I	<b>DOCHODY OGÓŁEM</b>	<b>105 458 285,82</b>	<b>96 500 935,92</b>	<b>91,51</b>	<b>100</b>
1.	<b>Dochody bieżące</b>	<b>80 747 275,35</b>	<b>81 334 197,84</b>	<b>100,73</b>	<b>84,28</b>
-	Dochody własne i podatkowe	23 299 535,55	23 073 539,59	99,03	23,91
-	Subwencja część oświatowa	10 936 009,00	10 936 009,00	100,00	11,33
-	Subwencja część równoważąca	399 803,00	399 803,00	100,00	0,41
-	Subwencja część wyrównawcza	1 996 558,00	1 996 558,00	100,00	2,07
-	Uzupełnienie subwencji ogólnej	2 736 090,00	2 736 090,00	100,00	2,84
-	Rekompensaty utraconych dochodów	22 813,00	22 813,00	100,00	0,02
-	Dotacje na zadania własne	2 945 720,00	2 926 713,00	99,35	3,03
-	Dotacja na zadania zlecone	20 952 792,75	20 783 336,86	99,19	21,54
-	Udziały podatku doch. od osób fizycznych	14 826 999,00	16 049 227,00	108,24	16,63
-	Udziały podatku doch. od osób prawnych	550 000,00	558 303,96	101,51	0,58
-	Dotacje celowe otrzymane z gmin na zadania bieżące	560 000,00	519 384,70	92,75	0,54
-	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące	281 000,00	163 292,61	58,11	0,17
-	Dotacje celowe otrzymane od samorz.woj na zadania bieżące	186 250,00	186 250,00	100,00	0,19
-	Dotacje z budżetu państwa na zadania bieżące	78 000,00	28 000,00	35,90	0,03
-	Dotacja na zadania bieżące z zakresu edukacji	24 935,00	17 801,70	71,39	0,02
-	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19	136 946,00	123 847,14	90,44	0,13
-	Środki z państwowych funduszy celowych (PFRON)	80 000,00	79 652,37	99,57	0,08
-	Dotacje z udziałem środków z UE	681 024,04	686 626,50	100,82	0,71
-	Środki z WFOŚiGW na realizację "Czyste Powietrze"	23 000,00	17 149,40	74,56	0,02



-	Wpłata z tytułu wydatków niewygasających	29 800,01	29 800,01	<b>100,00</b>	0,03
<b>2.</b>	<b>Dochody majątkowe</b>	<b>24 711 010,47</b>	<b>15 166 738,08</b>	<b>61,38</b>	<b>15,72</b>
-	Środki z UE na dofinans. własnych inwestycji	18 859 164,17	10 315 081,93	<b>54,70</b>	10,69
-	Środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg	1 014 000,00	1 004 169,47	<b>99,03</b>	1,04
-	Dotacja celowa od samorz.woj na inwestycje	21 000,00	21 000,00	<b>100,00</b>	0,02
-	Dotacje celowe ze środków specjalnych	365 400,00	365 400,00	<b>100,00</b>	0,38
-	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności	3 150 000,00	2 126 337,46	<b>67,50</b>	2,20
-	Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	135 000,00	173 246,63	<b>128,33</b>	0,18
-	Sprzedż skład. majątkowych	10 000,00	5 056,29	<b>50,56</b>	0,01
-	Wpłata z tytułu wydatków niewygasających	1 156 446,30	1 156 446,30	<b>100,00</b>	1,20
<b>II</b>	<b>WYDATKI OGÓLEM</b>	<b>106 938 611,69</b>	<b>92 840 079,13</b>	<b>86,82</b>	<b>100</b>
1.	Wydatki bieżące własne	56 211 224,47	52 796 621,70	<b>93,93</b>	56,87
2.	Wydatki bieżące na zadania zlecone	20 952 792,75	20 783 336,86	<b>99,19</b>	22,39
3.	Wydatki majątkowe	29 774 594,47	19 260 120,57	<b>64,69</b>	20,75

### WYKONANIE WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH ZA 2021 ROK

Planowana kwota wydatków majątkowych na 2021 rok wynosiła 29.774.594,47 zł, zrealizowano ją w 64,7% tj. 19.260.120,57 zł, w tym:

- wydatki na dofinansowanie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim w kwocie 74.845,00 zł,
- dotacje związane z ochroną powietrza tj. wymianą źródła ciepła w kwocie 162.000,000 zł,
- wydatki inwestycyjne w kwocie 19.023.275,57 zł.

### Wydatki majątkowe Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński za 2021 rok

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	PLAN	WYKONANIE
1	2	3	4	5	6	7
1.	400	40095	6050	Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej ul. Olsztyńskiej i ul. Warmińskiej z modernizacją SUW Dąbrowskiego	10 000,00	0,00
2.	600	60004	6057 6059	Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński	4 886 590,00	4 149 626,89
3.	600	60016	6050	Przebudowa ul. Kruczej w Lidzbarku Warmińskim	499 000,00	498 980,60
4.	600	60016	6050	Przebudowa ul. W. Milewicza w Lidzbarku Warmińskim	335 000,00	334 833,71
5.	600	60016	6050	Przebudowa ulicy Spółdzielców wraz z przebudową infrastruktury technicznej	1 149 021,00	669 021,00
6.	600	60016	6050	Budowa nowej drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową	1 322 203,00	0,00
7.	600	60016	6050	Budowa infrastruktury technicznej ulic Kościuszki i Pułaskiego	563 450,28	563 449,89
8.	600	60016	6050	Wiata przystankowa wraz z wyposażeniem przy ul. Dąbrowskiego w Lidzbarku Warmińskim	18 819,00	18 819,00

9.	600	60016	6050	Budowa dróg osiedlowych	20 073,60	20 073,60
10.	600	60016	6050	Przebudowa ul. Dąbrowskiego	3 690,00	3 690,00
11.	600	60016	6050	Przebudowa przejścia dla pieszych w ramach doświetlenia Lidzbark Warmiński ul. Astronomów działka nr 44 obręb 3 Lidzbark	30 000,00	17 711,84
12.	600	60016	6050	Modernizacja infrastruktury drogowej poprzez przebudowę ulic miejskich: Grabowskiego, Kolejowej i Kanałowej w Lidzbarku Warmińskim w formule zw	10 000,00	0,00
13.	600	60095	6050	Sporządzenie planów i dokumentacji technicznej	36 380,00	27 380,00
14.	700	70095	6050	Termomodernizacja budynku przy ul. Dąbrowskiego 5-7, 9 i 22 oraz przy ul. Szwoleżerów 21 w Lidzbarku Warmińskim	19 225,00	9 225,00
15.	710	71035	6057 6059	Historia i piękno - ogrody Biskupa Ignacego Krasickiego. Renowacja cmentarza komunalnego w Lidzbarku Warm.	517 988,17	0,00
16.	750	75011	6050	Zakup i montaż klimatyzacji w budynku przy ul. Ratuszowej 5 w Lidzbarku Warmińskim	11 784,00	11 783,26
17.	750	75023	6057 6059	Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński	1 180 489,47	1 002 181,76
18.	750	75023	6057 6059	Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta w Lidzbarku Warmińskim	909 840,00	755 968,76
19.	750	75023	6050	Zakup i montaż zestawu pompowego do podnoszenia ciśnienia wody w budynku Urzędu Miasta Lidzbark Warm.	50 148,00	50 147,20
20.	750	75023	6050	Zakup i montaż kompensatora mocy biernej w budynku przy ul. Świętochowskiego 14 Lidzbark Warmiński	13 248,00	13 247,10
21.	750	75023	6060	Zakup ozdoby świątecznej	21 000,00	20 541,00
22.	801	80101	6050	Budowa ogrodzenia Szkoły Podst. Nr 4 w Lidzbarku Warmińskim	31 500,00	31 500,00
23.	801	80101	6060	Rozwijanie szkolnej infrastruktury w Szkole Podstawowej Nr 3 w Lidzbarku Warmińskim w ramach programu "Laboratoria przyszłości"	167 700,00	0,00
24.	801	80101	6060	Rozwijanie szkolnej infrastruktury w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lidzbarku Warmińskim w ramach programu "Laboratoria przyszłości"	98 100,00	0,00
25.	801	80101	6060	Rozwijanie szkolnej infrastruktury w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lidzbarku Warmińskim w ramach programu "Laboratoria przyszłości"	99 600,00	0,00
26.	801	80104	6057 6059	Termomodernizacja Przedszkola Nr 5 "Piąteczka" w Lidzbarku Warmińskim	881 270,00	651 238,41
27.	851	85195	6057 6059	Budowa infrastruktury uzdrowiskowej w Lidzbarku Warm.	10 027 578,95	6 367 181,87
28.	900	90008	6057 6059	Ochrona różnorodności biologicznej przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim etap II	920 000,00	120 000,00
29.	900	90001	6050	Rozbudowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. Mazurskiej w Lidzbarku Warmińskim	10 000,00	10 000,00

30.	900	90005	6050	Zakup urządzenia do usuwania smogu	36 150,00	33 775,80
31.	900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego na terenie miasta Lidzbarka Warmińskiego	115 000,00	113 085,85
32.	900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego przy ul. Wysokiej Bramy 18 w Lidzbarku Warmińskim	19 850,00	19 370,00
33.	900	90015	6050	Przebudowa linii SN przy ul. Mazurskiej	224 457,00	139 888,44
34.	900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego między ul. A.S. Grabowskiego a ul. Warmińską w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	3 500,00
35.	900	90095	6050	Zagospodarowanie terenu przy ul. Wiejskiej nr 33, 35, 37 w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	19 928,02
36.	900	90095	6050	Zagospodarowanie terenu przy ul. Poniatowskiego 23 w Lidzbarku Warmińskim	17 000,00	12 321,65
37.	900	90095	6050	Zagospodarowanie terenu przy ul. Marsz J. Piłsudskiego 16-16A w Lidzbarku Warmińskim	23 000,00	22 998,76
38.	900	90095	6050	Wiata śmietnikowa przy otwartej strefie aktywności na ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	20 000,00
39.	900	90095	6050	Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Legionów 1A w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	18 500,00
40.	900	90095	6050	Obudowa śmietnika przy ul. Kruczej w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	20 000,00
41.	900	90095	6050	Budowa "Systemu Indywidualnej Segregacji Odpadów" na terenie miasta Lidzbarka Warmińskiego	5 412,00	5 412,00
42.	900	90095	6050	Budowa parkingu przy ul. Nowej i Wiejskiej w Lidzbarku Warmińskim	358 000,00	358 000,00
43.	900	90095	6050	Budowa parkingu przy ul. Świętochowskiego w Lidzbarku Warmińskim	189 000,00	186 920,24
44.	900	90004	6050	Zagospodarowanie terenu na zbiegu ul. Prostej-Dębowej-Kasprowicza a rzeką Lyną	20 000,00	19 999,99
45.	921	92120	6057 6059	Rewitalizacja dawnego dworca kolejowego w Lidzbarku Warmińskim	4 181 000,00	2 394 150,37
46.	926	92601	6050	"Zielony Park" teren rekreacyjny ul. Ornecka Etap II	57 049,00	56 999,00
47.	926	92601	6057 6059	Instalacja fotowoltaiczna na hali sportowej ul. Polna 36 w Lidzbarku Warmińskim	211 618,00	135 217,00
48.	926	92601	6050	Modernizacja obiektu sportowego - pełnowymiarowego boiska sportowego o naturalnej nawierzchni poprzez wyposażenie w ogrodzenie	51 000,00	51 000,00
49.	926	92695	6060	Zakup wyposażenia Placu zabaw w parku im.Ireny Kwinto w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	9 247,87
50.	926	92695	6060	Zakup wyposażenia Placu zabaw przy ul. Konarskiego w Lidzbarku Warmińskim	20 000,00	19 999,80
51.	926	92695	6060	Zakup wyposażenia boiska do siatkówki oraz bramek do mini piłki nożnej	16 360,00	16 359,89
				<b>OGÓLEM</b>	<b>29 508 594,47</b>	<b>19 023 275,57</b>

## INFORMACJA O ZOBOWIĄZANIACH W ZAKRESIE POŻYCZEK, KREDYTÓW I UDZIELONYCH PORĘCZEŃ INNYM PODMIOTOM

Zaciągnięte kredyty:

- a) kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 826.252,00 zł; spłacono w wysokości 531.108,00 zł. Pozostało do spłaty 295.144,00 zł.
- b) kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 8.252.400,00 zł; spłacono w wysokości 4.715.680,00 zł. Pozostało do spłaty 3.536.720,00 zł.
- c) kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 6.085.742,00 zł; spłacono w wysokości 3.478.400,00 zł. Pozostało do spłaty 2.607.342,00 zł.
- d) kompleksowe rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej – 5.719.974,00 zł; spłacono w wysokości 2.861.600,00 zł. Pozostało do spłaty 2.858.374,00 zł.
- e) budowa „Term Warmińskich” – 4.749.000,00 zł; spłacono w wysokości 2.400.000,00 zł. Pozostało do spłaty 2.349.000,00 zł.
- f) pokrycie deficytu – 5.950.000,00 zł; spłacono w wysokości 1.500.000,00 zł. Pozostało do spłaty 4.450.000,00 zł.
- g) pokrycie deficytu – 5.000.000,00 zł; spłacono w wysokości 1.000.000,00 zł. Pozostało do spłaty 4.000.000,00 zł.
- h) pokrycie deficytu – 10.000.000,00 zł; spłacono w wysokości 700.000,00 zł. Pozostało do spłaty 9.300.000,00 zł.

Stan zadłużenia na dzień 31.12.2021 r. wynosi 29.396.580,00 zł.

Udzielone poręczenia na dzień 31.12.2021 r. dla Warmińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Lidzbarku Warmińskim wynoszą 3.692.287,84 zł.

### REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Zgodnie z założeniami z zakresu gospodarki komunalnej w roku 2021 realizowano zadania własne gminy w zakresie następujących czynności (zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim – Zarządzenie Nr SE.0050.194.2021.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 13 grudnia 2021r.).

#### **1. W zakresie zarządzania i gospodarowania infrastrukturą miejską:**

1) drogową i transportową:

- a) współpraca z podmiotami, którym Miasto zleciło realizację zadań w zakresie utrzymania dróg wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną,
- b) uzgadnianie, planowanie, budowy i modernizacji sieci dróg miejskich oraz ich realizacja,
- c) koordynowanie działań w zakresie organizacji ruchu w mieście, oznakowania ulic i placów,
- d) opiniowanie planów przestrzennych i dokumentacji dotyczącej oświetlenia ulic, placów,
- e) utrzymywanie urządzeń infrastruktury komunikacyjnej,

2) ciepłowniczą i energetyczną:

- a) współpraca z przedsiębiorstwem energetyki ciepłej i elektrycznej,
- b) uzgadnianie planów zaopatrzenia Miasta w energię elektryczną, gazową i ciepłą.

3) wodociągową i kanalizacyjną:

- a) współpraca z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji,
- b) koordynacja działań w zakresie zaopatrzenia Miasta w wodę, odprowadzania i oczyszczania ścieków sanitarnych oraz w planowaniu inwestycji,

c) nadzór nad utrzymaniem sieci kanalizacji deszczowej, ciekami powierzchniowymi oraz lokalnymi systemami kanalizacyjnymi.

4) koordynacja działań z zakresu „dostępności”.

## **2. W zakresie zamówień publicznych:**

1) podejmowanie czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych, a w szczególności:

a) sporządzanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) zaproponowanie trybu udzielania zamówień,

c) zamieszczanie ogłoszeń o zamówieniach,

d) udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ,

e) prowadzenie korespondencji z uczestnikami postępowań.

2) dokumentowanie czynności związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych,

3) przygotowanie umów w sprawach zamówień publicznych,

4) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości.

## **3. W zakresie funkcjonowania targowisk:**

1) współpraca z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji,

2) opiniowanie lokalizacji targowisk,

3) wydawanie opinii o możliwości lokalizacji obiektów handlowych.

## **4. W zakresie cmentarzy i chowania zmarłych:**

1) współpraca z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej,

2) koordynowanie prac związanych z rozszerzaniem i zamykaniem cmentarzy komunalnych,

3) koordynowanie i współpraca ze służbami odpowiedzialnymi za utrzymanie cmentarzy komunalnych, grobów, miejsc pamięci narodowej i pomników,

4) opracowywanie projektów zarządzeń w zakresie opłat na cmentarzach komunalnych,

5) racjonalne gospodarowanie środkami pieniężnymi przyznawanymi przez Wojewodę na utrzymanie grobów żołnierzy radzieckich.

## **5. W zakresie utrzymania czystości i porządku w Mieście:**

1) tworzenie niezbędnych warunków do realizacji zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w Mieście,

2) przygotowanie projektu regulaminu określającego szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w Mieście i uzgodnienie jego zapisów z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym,

3) przyjęcie do realizacji i przestrzeganie postanowień uchwalonego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta,

4) przygotowanie danych do zawarcia umów związanych z utrzymaniem czystości na terenach publicznych będących własnością Miasta oraz letnim i zimowym utrzymaniu dróg Miasta,

5) nadzór nad wykonywanymi usługami związanymi z utrzymaniem czystości terenów publicznych i dróg będących własnością Miasta oraz ich rozliczanie,

6) udostępnianie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego informacji o:

a) podmiotach odbierających odpady komunalne,

b) miejscach zagospodarowania odpadów zielonych,

c) osiągniętych poziomach recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów fotodegradowalnych,

d) punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

e) adresach firm zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

7) organizacja zbiórki i transport zwłok bezdomnych zwierząt,

- 8) określenie i podanie do publicznej wiadomości wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 9) organizacja zbiórki przeterminowanych leków, zużytych baterii, mebli i odpadów wielkogabarytowych, w zakresie wskazanym w przepisach prawa,
- 10) przygotowanie i wydawanie zezwolenia w drodze decyzji na prowadzenie działalności, odmowy, zmiany lub cofnięcia zezwolenia,
- 11) opracowanie wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia,
- 12) przeprowadzenie kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy w zakresie zgodności wykonywanej działalności z udzielonych zezwoleniem na podstawie wydanego przez Burmistrza upoważnienia lub upoważnienie do kontroli innego organu administracji i nadzór nad realizacją postanowień pokontrolnych,
- 13) prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej,
- 14) prowadzenie ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej,
- 15) prowadzenie ewidencji umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w celu kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców obowiązków wynikających z ustaw,
- 16) opiniowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

#### **6. W zakresie gospodarowania odpadami:**

- 1) opracowywanie projektu planu gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o odpadach oraz aktualizowanie planu nie rzadziej niż co 4 lata,
- 2) uzyskiwanie opinii o projekcie planu od:
  - a) zarządu województwa,
  - b) zarządu powiatu,
- 3) przygotowywanie sprawozdań z realizacji planu, obejmujące okres dwóch lat kalendarzowych według stanu na dzień 31 grudnia roku kończącego ten okres, przedkładanie sprawozdań pod obrady Rady Miejskiej i Zarządu Powiatu w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego,
- 4) ewidencjonowanie kopii wydanych pozwoleń na wytwarzanie odpadów (wydanych przez Starostę),
- 5) realizacja zadań w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, a w szczególności:
  - a) zapewnienia objęcia wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych,
  - b) zapewnienie warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych aby było możliwe:
    - ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
    - wydzielenie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych,
    - osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych,
  - c) zapewnienie budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami instalacji i urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych albo zapewnienie warunków do budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji i urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych przez przedsiębiorców,
  - d) zapewnienie warunków ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania,

- 6) opiniowanie programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi ze względu na miejsce wytwarzania odpadów niebezpiecznych,
- 7) ewidencjonowanie kopii decyzji Wojewody lub Starosty odmawiającej i zatwierdzającej zatwierdzenie programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi,
- 8) ewidencjonowanie informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami,
- 9) ewidencjonowanie kopii decyzji Wojewody i Starosty zezwalających:
  - a) na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania i odzysku odpadów,
  - b) na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów,
  - c) w zakresie odmowy lub cofnięcia zezwolenia,
- 10) przygotowanie decyzji nakazującej posiadaczowi odpadów usunięcie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania.

#### **7. W zakresie ochrony środowiska:**

- 1) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących potencjalnie lub zawsze znacząco oddziaływać na środowisko,
- 2) przeprowadzanie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco wpływać na środowisko,
- 3) przeprowadzanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla dokumentów sektorowych i planistycznych.
- 4) tworzenie projektu programu ochrony środowiska dla Miasta (opiniowanego przez organ wykonawczy powiatu) oraz jego aktualizacja,
- 5) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
- 6) prowadzenie spraw z zakresu programu - czyste powietrze.

#### **8. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:**

##### **1. Stan zadłużenia na 31.12.2021 r.**

Należność główna –2.171.665,86 zł.

Odsetki - 1.331.716,23 zł.

Ściągalność w poszczególnych latach z uwzględnieniem opłat za czynsz i media wyniosła:

2021 r. – 97%.

##### **2. Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych.**

Program działa od września 2015 roku.

W 2021 roku odpracowano zadłużenie w wysokości 18.953,00 zł.

Ogółem dłużników z zaległościami z tytułu czynszów, kosztów windykacji i odsetek - 151 osób.

Z zaległościami z tytułu czynszów i mediów - 128 osób.

Z zaległościami z tytułu odsetek i kosztów windykacji - 23 osoby.

##### **3. W zasobach Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński znajdują się:**

- a) 562 lokale komunalne,
- b) 96 lokali socjalnych.

Od dnia 1 czerwca 2021 roku obowiązuje stawka za czynsz w wysokości 5,22 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

##### **4. W 2021 roku przydzielono:**

- 1) 15 lokali komunalnych, co udokumentowano podpisaniem umów na czas nieoznaczony,
- 2) 18 lokali socjalnych, co udokumentowano podpisaniem umów na czas oznaczony,
- 3) 1 lokal służbowy, co udokumentowano podpisaniem umowy na czas oznaczony.

5. W 2021 roku listy osób oczekujących na przydział lokalu przedstawiały się następująco:

Rok 2021	NAJEM LOKALU NA CZAS NIEOZNACZONY		NAJEM LOKALU SOCJALNEGO	
	LICZBA OSÓB		LICZBA OSÓB	
	I PÓŁROCZE	43	I PÓŁROCZE	34
	II PÓŁROCZE	38	II PÓŁROCZE	40

#### 6. Programy realizowane w celu poprawy zarządzania mieniem komunalnym:

a) Baza zamiany mieszkań.

Do Bazy zostało złożonych ogółem: 45 wniosków.

b) Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych,

c) Program oddłużeniowy - do wszystkich najemców zalegających z opłatami czynszowymi zostały wysłane informację, że po spłacie zadłużenia podstawowego istnieje możliwość umorzenia odsetek powstałych przy zadłużeniu.

### REFERAT INWESTYCYJNY

#### Inwestycje realizowane i zakończone w 2021 roku:

##### 1. Rozwój mobilności i transportu publicznego Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

Planowana kwota 4.886.590,00 zł. Wykonano 4.149.626,89 zł.

Zamierzenie dotyczyło zakupu dwóch autobusów elektrycznych na cele komunikacji miejskiej.

##### 2. Przebudowa ul. Kruczej w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota 499.000,00 zł. Wykonano 498.980,60 zł.

Zadanie polegało na remoncie ul. Kruczej oraz budowie parkingu. Wykonano wymianę sieci kanalizacji sanitarnej oraz kanalizację deszczową, która objęta również odwodnienie parkingu.

##### 3. Przebudowa ul. Milewicza w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota 335.000,00 zł. Wykonano 334.833,71 zł

Zadanie polegało na wykonaniu nawierzchni ulicy z bruku aby nawiązać do części historycznej miasta. Podczas wymiany nawierzchni przebudowana została część sieci wodociągowej oraz wybudowany został chodnik dla pieszych.

##### 4. Budowa infrastruktury technicznej ulic Kościuszki i Pułaskiego.

Planowana kwota 563.450,28 zł. Wykonano 563.449,89 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu nowej nawierzchni ulic z kostki polbrukowej, oświetlenia oraz przejścia aktywnego dla pieszych.

##### 5. Wiata przystankowa wraz z wyposażeniem przy ul. Dąbrowskiego w Lidzbarku Warmińskim.

Planowana kwota 18.819,00 zł. Wykonano 18.819,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu nowej wiaty przystankowej wraz z jej wyposażeniem.

##### 6. Przebudowa przejścia dla pieszych w ramach doświetlenia Lidzbark Warmiński ul. Astronomów działka nr 44 obręb 3 Lidzbark.

Planowana kwota 30.000,00 zł. Wykonano 17.711,84 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu przejścia dla pieszych wraz z jego specjalnym doświetleniem.

##### 7. Opracowanie i wdrożenie e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński.

Planowana kwota 1.180.489,47 zł. Wykonano 1.002.181,76 zł.



GISON, mapa 3D, mikrofony i nagłośnienie sali.

Zadanie polegało na szeroko pojętej modernizacji sieci komputerowej oraz wdrożeniu e-usług dla społeczeństwa Miasta Lidzbark Warmiński.

Modernizacja sieci informatycznej polegała na zakupie oraz montażu urządzeń umożliwiających wdrożenie e-usług, tj.:

- modernizacja sieci informatycznej,
- zakup szeregu urządzeń niezbędnych do modernizacji sieci informatycznej,
- zakup niezbędnego oprogramowania,
- zakup licencji umożliwiających funkcjonowanie oprogramowania,
- wyposażenie sali obrad na potrzeby Rady Miejskiej oraz innych spotkań / konferencji, tj.:
- zakup i montaż kamer szybkoobrotowych,
- zakup i montaż kamer,
- zakup i montaż systemu do prezentacji,
- zakup i montaż systemu konferencyjnego,
- zakup tabletów,
- montaż klimatyzacji serwerowni,
- montaż stacji pogodowej.

Zakup powyższego wyposażenia umożliwia korzystanie mieszkańcom z:

- stron internetowych,
- przesyłania pism za pomocą platformy ePUAP,
- centralnej platformy e-usług mieszkańca tj. aplikacji zarządzania zasobami informacji przestrzennej GISON,
- infokiosku z monitorem dotykowym,
- serwisu BIP Miasta Lidzbarka Warmińskiego.

#### **8. Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 909.840,00 zł. Wykonano 755.968,76 zł.

Zadanie polegało na polepszeniu charakterystyki energetycznej budynku. Modernizacji instalacji wewnętrznych. Wykorzystaniu i przystosowaniu nieużytkowanych przestrzeni w budynku Urzędu Miasta w Lidzbarku Warmińskim.

#### **9. Zakup i montaż zestawu pompowego do podnoszenia ciśnienia wody w budynku Urzędu Miasta Lidzbark Warmiński.**

Planowana kwota 50.148,00 zł. Wykonano 50.147,20 zł.

Zadanie polegało na zakupie zestawu pompowego do podnoszenia ciśnienia wody w budynku Urzędu Miasta w Lidzbarku Warmińskim na cele p. poż.

#### **10. Zakup i montaż kompensatora mocy biernej w budynku przy ul. Świętochowskiego 14 Lidzbark Warmiński.**

Planowana kwota 13.248,00 zł. Wykonano 13.247,10 zł.

W związku z wymianą oświetlenia pomieszczeń na oświetlenie LED został zamontowany kompensator mocy biernej, który stabilizuje nowe oświetlenie. Dzięki kompensatorowi zostały też obniżone koszty związane ze zużyciem energii elektrycznej.

#### **11. Budowa ogrodzenia Szkoły Podstawowej Nr 4 w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 31.500,00 zł. Wykonano 31.500,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu nowego ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4 w Lidzbarku Warmińskim.

#### **12. Rozbudowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. Mazurskiej w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 10.000,00 zł. Wykonano 10.000,00 zł.

Zadanie polegało na rozbudowie sieci kanalizacji deszczowej w ul. Mazurskiej w Lidzbarku Warmińskim.

**13. Zakup urządzenia do usuwania smogu.**

Planowana kwota 36.150,00 zł. Wykonano 33.775,80 zł.

W związku ze strategią Miasta Lidzbark Warmiński zmierzającą w kierunku miasta będącego uzdrowiskiem zostały zakupione trzy urządzenia do usuwania smogu.

**14. Przebudowa linii SN przy ul. Mazurskiej.**

Planowana kwota 224.457,00 zł. Wykonano 139.888,44 zł.

Zadanie polega na przebudowie linii SN sieci energetycznej przy ul. Mazurskiej. Obecnie trwają jeszcze prace budowlane.

**15. Budowa oświetlenia ulicznego między ul. A.S.Grabowskiego a ul. Warmińską w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 3.500,00 zł.

Zadanie polega na wybudowaniu oświetlenia ulicznego między ul. A.S.Grabowskiego a ul. Warmińską w Lidzbarku Warmińskim. Na obecnym etapie została wykonana dokumentacja projektowa, zawierająca wszystkie niezbędne dokumenty pozwalające na realizację zadania.

**16. Zagospodarowanie terenu przy ul. Wiejskiej nr 33, 35, 37 w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 19.928,02 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu parkingu oraz placu utwardzonego płytami ażurowymi przy ul. Wiejskiej nr 33, 35, 37 w Lidzbarku Warmińskim.

**17. Zagospodarowanie terenu przy ul. Poniatowskiego 23 w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 17.000,00 zł. Wykonano 12.321,65 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu utwardzonego dojazdu do budynku przy ul. Poniatowskiego 23 płytami ażurowymi oraz utwardzenie terenu przed garażami.

**18. Zagospodarowanie terenu przy ul. Marsz J. Piłsudskiego 16-16A w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 23.000,00 zł. Wykonano 22.998,76 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu utwardzenia drogi wewnętrznej wokół budynku przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 16-16A płytami ażurowymi.

**19. Wiata śmietnikowa przy otwartej strefie aktywności na ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 20.000,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu obudowy z drewnianych paneli kontenerów na odpady.

**20. Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. Legionów 1A w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 18.500,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu obudowy kontenerów na odpady.

**21. Obudowa śmietnika przy ul. Kruczej w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 20.000,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu obudowy kontenerów na odpady.

**22. Budowa parkingu przy ul. Nowej i Wiejskiej w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 358.000,00 zł. Wykonano 302.757,46 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu parkingu osiedlowego wraz z przylegającym chodnikiem oraz zabudowę śmietnika osiedlowego.

**23. Zagospodarowanie terenu na zbiegu ul. Prostej-Dębowej-Kasprowicza a rzeką Łyną.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 19.999,99 zł.

Zagospodarowanie terenu na zbiegu ul. Prostej – Dębowej – Kasprowicza a rzeką Łyną polegało na wybudowaniu parku oraz wyposażenie go w elementy małej architektury. Zadanie obejmowało również nasadzenia zieleni.

**24. „Zielony Park” teren rekreacyjny ul. Ornecka Etap II.**

Planowana kwota 57.049,00 zł. Wykonano 56.999,00 zł.

Zadanie polegało na wybudowaniu parku przy ul. Orneckiej wyposażonym w elementy małej architektury. Zadanie obejmowało również nasadzenia zieleni.

**25. Instalacja fotowoltaiczna na hali sportowej ul. Polna 36 w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 211.618,00 zł. Wykonano 135.217,00 zł.

Zadanie polegało na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej na hali sportowej przy ul. Polnej 36.

**26. Modernizacja obiektu sportowego – pełnowymiarowego boiska sportowego o naturalnej nawierzchni poprzez wyposażenie w ogrodzenie.**

Planowana kwota 51.000,00 zł. Wykonano 51.000,00 zł.

Zadanie polegało na wybudowaniu nowego ogrodzenia pełnowymiarowego boiska sportowego o naturalnej nawierzchni przy ul. Astronomów.

**27. Zakup doposażenia Placu zabaw w parku im. Ireny Kwinto w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 9.247,87 zł.

Zadanie polegało na zakupieniu huśtawki na potrzeby placu zabaw w parku im. Ireny Kwinto w Lidzbarku Warmińskim.

**28. Zakup doposażenia Placu zabaw przy ul. Konarskiego w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 20.000,00 zł. Wykonano 19.999,80 zł.

Zadanie polegało na zakupieniu i wyposażeniu placu zabaw przy ul. Konarskiego w Lidzbarku Warmińskim.

**29. Zakup wyposażenia boiska do siatkówki oraz bramek do mini piłki nożnej.**

Planowana kwota 16.361,00 zł. Wykonano 16.359,89 zł.

Zadanie polegało na zakupie wyposażenia boiska do siatkówki oraz bramek do piłki nożnej przy ul. Wieniawskiego w Lidzbarku Warmińskim.

**Inwestycje rozpoczęte w 2021 roku:**

**1. Przebudowa ulicy Spółdzielców wraz z przebudową infrastruktury technicznej.**

Planowana kwota 1.149.021,00 zł. Wykonano 7.995,00 zł.

Zadanie polega na remoncie nawierzchni ul. Spółdzielców oraz wymianie sieci istniejących w drodze.

**2. Budowa nowej drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową.**

Planowana kwota 1.322.203,00. Wykonano 0,00 zł.

Zadanie polega budowie nowego odcinka ulicy, który będzie łączyć ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową oraz z ul. Spółdzielców. Niniejsze zadanie jest kontynuacją kompleksowego remontu ulic w rejonie ul. Spółdzielców jak i samej ul. Spółdzielców.

**3. Termomodernizacja Przedszkola Nr 5 „Piąteczka” w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 881.270,00 zł. Wykonano 554.209,00 zł.

Zadanie polega na wykonaniu termomodernizacji przedszkola nr 5 „Piąteczka” w celu poprawienia warunków w przedszkolu dla najmłodszych mieszkańców miasta. Niniejsze zadanie zostało zakończone.

**4. Budowa pawilonu zdrowia wraz z pozostałą infrastrukturą uzdrowiskową w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 10.027.578,95. Wykonano 6.367.181,87 zł.

Zadanie jest drugim etapem budowy uzdrowiska w Lidzbarku Warmińskim. Niniejszy etap zawiera budowę skatepark-u, pawilonu zdrowia, promenady oraz infrastruktury towarzyszącej.

#### **5. Ochrona różnorodności biologicznej przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim etap II.**

Planowana kwota 920.000,00 zł. Wykonano 0,00 zł.

Zadanie polega na ochronie różnorodności biologicznej oraz zagospodarowaniu brzegów rzeki Łyny na cele rekreacyjne dla mieszkańców miasta oraz turystów.

#### **6. Budowa parkingu przy ul. Świętochowskiego w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 189.000,00 zł. Wykonano 186.920,24 zł.

Zadanie polega na wybudowaniu dużego parkingu na tyłach Urzędu Miasta oraz przychodni.

Zadanie ma zabezpieczyć miejsca parkingowe zarówno dla pracowników jak pacjentów przychodni oraz petentów Urzędu Miasta.

#### **Inwestycje trwające w 2021r. a rozpoczęte przed 2021r.:**

##### **1. Rewitalizacja dawnego dworca kolejowego w Lidzbarku Warmińskim.**

Planowana kwota 4.181.000,00 zł. Wykonano 1.900.690,63 zł.

Gmina uzyskała dofinansowanie ze środków RPO WiM 2014-2020 w wysokości 3 200 000,00 zł. Realizacja inwestycji polega na rozbudowie, przebudowie i modernizacji budynków po byłym dworcu PKP. Roboty te polegają na rozbiórce części elementów kubaturowych oraz budowie nowych.

#### **Przeprowadzone przetargi w 2021 roku:**

##### **1. Budowa infrastruktury oraz zagospodarowanie terenu w ramach projektu: „Ochrona różnorodności biologicznej przy rzece Łynie w Lidzbarku Warmińskim – etap II.**

Zadanie jest kontynuacją poprzedniej inwestycji polegającej na ochronie różnorodności biologicznej oraz zagospodarowaniu brzegów rzeki Łyny na cele rekreacyjne dla mieszkańców miasta oraz turystów. Obecnie trwają prace budowlane.

##### **2. Historia i piękno – ogrody Biskupa Ignacego Krasickiego. Renowacja cmentarza komunalnego w Lidzbarku Warmińskim.**

Zadanie polega na odtworzeniu rewitalizacji terenu cmentarza oraz zabytkowych nagrobków. Niniejsza inwestycja jest kontynuacją inwestycji związanej z rewitalizacją Oranżerii Kultury. Obecnie trwa przetarg związany z wyłonieniem wykonawcy z zadaniem związanym na pełnienie nadzoru inwestorskiego.

##### **3. Wykonanie w formule ZiW zadania pn.: Budowa nowej drogi łączącej ul. Dąbrowskiego z ul. Kolejową w Lidzbarku Warmińskim oraz przebudowa ul. Spółdzielców w Lidzbarku Warmińskim wraz z przebudową infrastruktury technicznej.**

Zadanie polega na przebudowie dróg oraz budowie nowego odcinka drogi. Przetarg został zakończony oraz wyłoniono Wykonawcę. Obecnie trwają prace budowlane.

##### **4. Budowa pawilonu zdrowia wraz z pozostałą infrastrukturą uzdrowiskową w Lidzbarku Warmińskim.**

Zadanie polega na kontynuacji budowy uzdrowiska. Niniejszy przetarg został zakończony oraz wyłoniono Wykonawcę. Obecnie trwają prace budowlane przy realizacji II etapu uzdrowiska.

##### **5. Termomodernizacja Przedszkola Nr 5 „Piąteczka” w Lidzbarku Warmińskim.**

Zadanie polega na poprawie efektywności energetycznej budynku. Przetarg zakończono i wyłoniono Wykonawcę. Obecnie zakończono prace budowlane.

##### **6. Budowa parkingu przy ul. Nowej i Wiejskiej w Lidzbarku Warmińskim.**

Zadanie polega na budowie parkingu przy ul. Nowej i Wiejskiej. Przetarg zakończono i wyłoniono Wykonawcę. Obecnie prace budowlane zostały zakończone a parking oddano do użytku.

## **PLANOWANIE PRZESTRZENNE**

W zakresie podjętych uchwał dotyczących planowania przestrzennego:

- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 28 kwietnia 2021r. podjęła UCHWAŁĘ NR XXXIX/271/2021 w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński położonych przy ul. Mazurskiej, ul. Szwoleżerów, ul. Kajki i ul. Grunwaldzkiej (4 tereny).
- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 28 kwietnia 2021r. podjęła UCHWAŁĘ NR XXXIX/272/2021 w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński (5 terenów) położonych przy ul. Grabowskiego, ul. Astronomów, ul. Dąbrowskiego, ul. Kościuszki, ul. Rolnej i ul. Majowej.
- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 28 kwietnia 2021r. podjęła UCHWAŁĘ NR XXXIX/273/2021 w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów Miasta Lidzbark Warmiński (22 tereny).
- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 21 czerwca 2021 r. podjęła UCHWAŁĘ NR XLI/285/2021 w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński położonych przy ul. Olsztyńskiej i ul. Krzywej (2 tereny).
- Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim dnia 28 września 2021 r. podjęła UCHWAŁĘ NR XLV/305/2021 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów Miasta Lidzbark Warmiński (14 terenów).

## **REFERAT ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH**

### **DOWODY OSOBISTE**

W 2021 roku na stanowisku obsługi dowodów osobistych:

- przyjęto 1.005 sztuk wniosków o wydanie dowodu osobistego,
- unieważniono 153 sztuki dowodów osobistych,
- wydano 858 blankietów dowodów osobistych,
- dostosowano miejsce pracy do wprowadzenia nowych dowodów osobistych z drugą cechą biometryczną w postaci odcisków palców,
- wykonywano zlecenia i usuwano niezgodności w rejestrze PESEL dla osób składających wnioski o wydanie dowodu osobistego,
  - udzielono odpowiedzi na 31 wniosków o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodem osobistym,
- aktualizowano spis osób zmarłych w 2021 roku z zachowaniem kategorii archiwizacji i porządkowaniem archiwalnych wniosków w kopertach dowodowych,

### **EWIDENCJA LUDNOŚCI**

#### **1. Realizacja obowiązku meldunkowego:**

Zameldowanie ogółem na 31.12.2021 r. - 14.707 w tym:

zameldowanie na pobyt stały: 14.419

zameldowanie na pobyt czasowy: 288

Urodzenia(osoby zameldowane): 98

Zgony(osoby, które były zameldowane): 209

Czynności materialno-techniczne na podstawie przyjętych w tutejszym Urzędzie druków meldunkowych od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

Zameldowanie na pobyt stały - 448 w tym 2 cudzoziemców (Mongolia, Litwa)

Zameldowanie na pobyt czasowy - 247 w tym 79 cudzoziemców (Bangladesz, Białoruś, Egipt, Gruzja, Litwa, Rosja, Tunezja, Ukraina, Wielka Brytania);

Wymeldowanie z pobytu stałego - 260;

Wymeldowanie z pobytu czasowego - 27 w tym 5 cudzoziemców (Bangladesz, Ukraina);

Zgłoszenie wyjazdu za granicę - 18 w tym: na stałe – 1 i na czasowo: 17;

Zgłoszenie powrotu z zagranicy – 29

Usuwanie niezgodności w danych rejestru PESEL po każdej czynności: zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu za granicę, zgłoszenia powrotu z zagranicy.

**2. Zaświadczenia dotyczące spraw meldunkowych (na wnioski) – 363**

**3. Postępowania o wymeldowanie – 12 w tym:**

**Zakończone (wydane decyzje) – 11 w tym:**

decyzje umarzające postępowanie - 10

decyzje o wymeldowaniu - 1

Niezakończone – 1

**4. Udostępnianie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL 284 w tym:**

Rejestr mieszkańców: 123

Rejestr PESEL: 161

Złożono 293 wnioski (284 udostępnienia w 2021 r.; 1 decyzja o odmowie udostępnienia, 5 rezygnacji z udostępnienia; 1 błędny wniosek-podwojony; 2 udostępnienia w 2022 r.).

**5. Nadawanie numeru PESEL cudzoziemcom – 59 w tym:**

Ukraina: 58, Mołdawia: 1

**6. Rejestr wyborców**

Decyzje – 0 w tym:

Decyzje o wpisaniu do rejestru wyborców – 0

Wpisani do rejestru wyborców – 35 w tym:

Z2A - 31

Z2B - 4

Z2C - 0

Wykreśleni z rejestru wyborców 162 w tym:

R41 - 42

R42 - 120

R43 – 0

## **DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

### **1. CENTRALNA EWIDENCJA I INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:**

Liczba przyjętych wniosków : 388, z czego:

- założenie działalności: 58

- zmiana danych: 205

- zawieszenie działalności: 60

- wznowienie działalności: 26

- zakończenie działalności: 35

- zakończenie wraz ze zmianą : 4

Wydano 3 zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego.

**2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydano w ilości 54 z czego:**

- 6 zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 34 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży,
- 14 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży,
- oraz wygaszono 10 zezwoleń.

**3. Przewozy wykonywane taksówką:**

- wydano: 5 nowe licencje,
- wygaszono :1 licencje,
- wymieniono ze względu na zmianę danych zawartych w licencji: 1.

Przeprowadzono 15 kontroli przedsiębiorców w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania zezwolenia na wykonywanie transportu drogowego osób taksówką.

Wydano 6 zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.

Przeprowadzono 2 kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

**STANOWISKO DS. KONTROLI ZARZĄDCZEJ  
SPRAWOZDANIE Z KONTROLI PRZEPROWADZONYCH W 2021 r.**

Lp.	Nazwa kontrolowanej jednostki	Rodzaj kontroli	Termin realizacji kontroli	Temat kontroli
1.	Koło Strzeleckie WARMIAK	doraźna	17-19.03.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie. SK.526/Z1/11/2020
2.	Warmiński Auto-Moto Klub	doraźna	23-25.03.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie. SK.Z1.5.2020
3.	Stowarzyszenie Varmia Cultura	doraźna	29-31.03.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie. SK.Z3.A.2020
4.	Caritas Archidiecezja Warmińska	doraźna	12-14.04.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526/1/A/2020
5.	Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej	doraźna	20-22.04.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526/2/A/2020
6.	Stowarzyszenie Ludowego Uczniowskiego Klubu Sportowego KŁOBUK	doraźna	10-12.05.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.Z1.2.2020
7.	Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów	doraźna	17-19.05.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z4.1.2020/A
8.	Stowarzyszenie Kobiet Miej Marzenia	doraźna	24-26.05.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z2.3.A.2020

9.	Stowarzyszenie Kobiet Miej Marzenia	doraźna	04-06.10.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z3.1.A.2020
10.	Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej	doraźna	11-13.10.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z2.2.A.2020
11.	Ludowy Uczniowski Klub Sportowy WARMIA	doraźna	14-18.10.2021	Prawidłowość wykonania części zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie PMiW.526.Z1.5.2021.KO
12.	Młodzieżowy Klub Sportowy SWIM TEAM	doraźna	18-20.10.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z.4.2020
13.	Lidzbarski Klub Sportów Walki OLYMPIA	doraźna	25-27.10.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie SK.526.Z1.9.2020
14.	Stowarzyszenie PROGRES Akademia Piłkarska Lidzbarski Warmiński	doraźna	17-19.11.2021	Prawidłowość wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę w tym wydatkowania przekazanej dotacji zawartej w umowie. SK.Z1.1.2020

### **KOMÓRKA DS. ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY LUDNOŚCI, INSPEKTORA OCHRONY DANYCH ORAZ PEŁNOMOCNIKA DS. INFORMACJI NIEJAWNYCH**

W przedmiocie zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa oraz obrony cywilnej w roku 2021 został stworzony „Kalendarzowy Plan Działania w zakresie Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego na terenie miasta Lidzbarski Warmiński w roku 2021”, zwanego dalej planem. Plan określa zasady postępowania oraz procedury. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25.06.2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, Szefów OC województw, powiatów i gmin dokonano weryfikacji członków formacji oraz sprawdzenia gotowości formacji do działania. Opracowano także ocenę stanu OC na dzień 31 grudnia 2020 roku, przeprowadzono inwentaryzację stanu magazynu OC.

W 2021 roku prace Komórki Zarządzania Kryzysowego zintensyfikowane były w kierunku walki z epidemią wirusa Sars-Cov-2. Podjęta została współpraca z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lidzbarsku Warmińskim, przedstawicielami 43 Batalionu Lekkiej Piechoty 4 Warmińsko-Mazurskiej Brygady Obrony Terytorialnej, Żandarmerią Wojskową, Stowarzyszeniem Dzieło Pomocy Joannici, Chrześcijańską Służbą Charytatywną, Środowiskowym Domem Pomocy. Podjęto działania wspierające akcje szczepień, dowóz osób starszych oraz osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień. Ponadto zorganizowano 11 razy wyjazdowy punkt szczepień, w którym łącznie zaszczepiło się około 750 osób, zorganizowane zostały także szczepienia osób chorych w miejscu zamieszkania.

Prowadzone były działania mające na celu wsparcie i zaopatrzenie w różnego rodzaju środki ochrony bezpośredniej, typu maseczki, rękawice ochronne, płyny do dezynfekcji: mieszkańców Lidzbarska Warmińskiego, Szkoły Podstawowe oraz Przedszkola Publiczne, Ośrodek Sportu i Rekreacji, teren targowiska miejskiego, Straż Miejską, Szpital Powiatowy, Miejską Bibliotekę Publiczną, Miejską Bibliotekę Pedagogiczną, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Lidzbarski Dom Kultury, Uniwersytet III Wieku. Do powszechnego stosowania



wprowadzono procedury obowiązujące podczas spotkań, narad i rad budowy w których ujęte zostały wszelkie środki ostrożności jakie należy zachować.

W przedmiocie Ochrony Danych Osobowych w roku 2021 w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim w ramach wykonywanych obowiązków ciążących na IOD w związku z RODO nowo przyjęte osoby zostały przeszkolone w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych. Po rozproszeniu pracowników na 3 budynki przeprowadzono kontrole w zakresie przestrzegania przepisów RODO. Dokonywano koordynacji przy pracach remontowych w siedzibie urzędu przy ul. Świętochowskiego 14 pod kątem kluczowych, newralgicznych pomieszczeń uniemożliwiających ekipie remontującej dostęp do kluczy od pomieszczeń ujętych w utworzonej na czas remontu zgodnie z treścią „Porozumienia w sprawie wewnętrznego systemu zabezpieczeń pomieszczeń szczególnie chronionych oraz zasady pobierania kluczy do tych pomieszczeń w Urzędzie Miasta Lidzbark Warmiński obowiązujące na czas remontu budynku przy ul. Świętochowskiego 14”. W pierwszym kwartale 2021 roku po przeprowadzeniu wszystkich pracowników do budynku siedziby Urzędu Miejskiego przy ulicy Świętochowskiego 14 dokonano dostosowania Polityki Ochrony Danych oraz wprowadzono regulacje uwzględniające nowo wprowadzone rozwiązania technologiczne (elektroniczny obieg dokumentów). Ponadto, w związku ze zmianami polityki oraz dokumentacji przeszkoleni zostali wszyscy pracownicy pod kątem ochrony danych. Praca Inspektora Ochrony Danych z uwagi na liczne regulacje prawne oraz zmiany prawa sektorowego opiera się na procesie ciągłych szkoleń i doskonalenia procesów pracy, wyuczenia nowych nawyków pracowników Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim w przedmiocie tematyki ochrony danych.

W zakresie prac Pełnomocnika ds. Informacji Niejawnych dokonano szkolenia osób, które z racji przydzielonych obowiązków będą miały dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”. Przy asyście Straży Miejskiej przewieziona została całość dokumentacji niejawnej do pomieszczenia przetwarzania informacji niejawnych w siedzibie budynku Urzędu Miejskiego. Powstało stanowisko komputerowe, przystosowane do prac na dokumentach niejawnych. Stworzona została dokumentacja do stanowiska komputerowego: Procedura Bezpiecznej Eksploatacji oraz Szczególne Wymagania Bezpieczeństwa, która uzyskała akredytację Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego. W związku z utworzeniem stanowiska komputerowego powołany został Pion Ochrony Informacji Niejawnych, oraz Administrator Systemu Teleinformatycznego. W związku z pełnieniem funkcji Administratora Systemu Teleinformatycznego oraz Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego przeszkoleni zostali przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego pracownicy Urzędu Miejskiego wytypowani na te stanowiska. Pełnomocnik ds. Informacji Niejawnych koordynował prace nad dokumentacją powstającą w pomieszczeniu przetwarzania informacji niejawnych.

## **URZĄD STANU CYWILNGO**

W 2021 r. w Urzędzie Stanu Cywilnego zarejestrowano 327 zdarzeń, w tym urodzeń - 44, małżeństw - 92 i zgonów - 191. Zrealizowano 2209 wniosków o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego. Ponadto przeniesiono do rejestru stanu cywilnego 2328 aktów sporządzonych w księgach stanu cywilnego. Wydano 3772 odpisów aktów urodzenia, małżeństwa i zgonu. Wydano 68 zaświadczeń o stanie cywilnym, stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa i stwierdzających, że zgodnie z prawem polskim osoba może zawrzeć małżeństwo za granicą. Przyjęto także 51 oświadczeń o uznaniu ojcostwa i o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa. Sporządzono 1144 przypisków o zawarciu małżeństwa, rozwodzie, zgonie i urodzeniu oraz

391 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego. Sprostowano, uzupełniono i unieważniono 132 akty.

Wydano 12 pozytywnych decyzji o zmianie nazwiska.

W 2021 roku 24 pary z Lidzbarka Warmińskiego obchodziło jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego. Z tej okazji 26 listopada 2021 r. w odbyła się uroczystość wręczenia Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie. W imieniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej medale wręczył Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego.

## **REFERAT PROMOCJI I WSPÓŁPRACY**

### **I. Współpraca z organizacjami pozarządowymi**

W 2021 roku wnioski o dofinansowanie działalności złożyły 22 stowarzyszenia. Na ich wsparcie przeznaczono 300.000,00 zł.

1. 220.000,00 zł to środki przekazane na wsparcie realizacji zadania „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”. Skorzystało z nich 12 klubów i stowarzyszeń sportowych. Jeden z oferentów Warmiński Auto-Moto Klub zwrócił całą przekazaną kwotę dofinansowania w wysokości 15.000,00 zł z powodu braku możliwości realizacji zadania przez pandemię.

Stowarzyszenie PROGRES Akademia Piłkarska – 25.000,00 zł

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Kłobuk” Lidzbark Warmiński – 6.700,00 zł

Moto Klub Lidzbark Warmiński – 15.000,00 zł

Młodzieżowy Klub Sportowy „SWIM TEAM” – 7.200,00 zł

Warmiński Auto-Moto Klub – 15.000,00 zł (zwrot w całości)

Stowarzyszenie Klub Biegacza – 6.000,00 zł

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Warmia” – 25.000,00 zł

Miejski Klub Sportowy „Polonia” – 100.000,00 zł

Stowarzyszenie Alegrija (capoeira) – 4.000,00 zł

Lidzbarski Klub Sportów Walki OLYMPIA – 5.000,00 zł

Elite Fight Club – 2.100,00 zł

Koło Strzeleckie Ligi Obrony Kraju WARMIAK – 9.000,00 zł

2. 10.000,00 zł przekazano na wsparcie realizacji zadania „Działania w zakresie kulturalno-edukacyjnym wspierające rozwój zainteresowań społeczności lokalnej. Ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 5.500,00 zł

Stowarzyszenie Kobiet „Miej Marzenia” – 4.500,00 zł

3. 10.000,00 zł przekazano na realizację zadań związanych z „Ochroną i promocją zdrowia”.

Stowarzyszenie Kobiet „Miej Marzenia” – 3.500,00 zł

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 3.000,00 zł

Stowarzyszenie Varmia Cultura – 3.500,00 zł

4. 10.000,00 zł przekazano na „działania na rzecz osób w wieku emerytalnym”.

Stowarzyszenie Kobiet Miej Marzenia – 4.000,00 zł

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 3.500,00 zł

Stowarzyszenie działaczy pomocy społecznej „Wszyscy Razem” – 2.500,00 zł

5. Na „wsparcie placówek (świetlic) opiekuńczo-wychowawczych, socjoterapeutycznych i innych realizujących programy profilaktyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci” przeznaczono 50.000,00 zł (wykorzystano 38.000,00 zł).

Caritas Archidiecezji Warmińskiej – 18.000,00 zł

Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej – 20.000,00 zł.

## **II. Organizacja wydarzeń miejskich**

W związku z pandemią część wydarzeń nie odbyła się lub odbyła się w stopniu ograniczonym. Główne wydarzenia organizowane i współorganizowane przez Referat w 2021 r.:

- obchody Święta Flagi i Konstytucji 3-go maja
- uroczyste otwarcie Tężni Lidzbarskich
- uroczyste otwarcie komunikacji miejskiej
- uroczyste nadanie sztandaru Hufcowi Ziemi Lidzbarskiej
- Konferencja Uzdrawiskowa Zdrowe Życie
- Bieg Kopernikowski
- Cool jak Kultura
- Konkurs fortepianowy dla uczniów podstawowych szkół muzycznych
- Ultramaraton kolarski „Pierścień Tysiąca Jezior”
- Lidzbarskie Wieczory Jazzowe
- Dni Lidzbarska Warmińskiego
- Varmia Musica Academia
- Varmia Piano Art Days
- Koncert Święta Warmia
- obchody świąt państwowych
- koncerty kameralne
- wernisaże

**III. W ramach Referatu przygotowano pozytywne decyzje i obsłużono 23 wydarzenia pod patronatem Burmistrza Lidzbarska Warmińskiego.**

**IV. Pracownicy Referatu uczestniczyli w pracach stowarzyszeń i szlaków do których należy Gmina Miejska, takich jak:**

- Polska Krajowa Sieć Miast Cittaslow
- Stowarzyszenie Polskie Miasta Cittaslow
- Federacja Miast Napoleońskich
- Lokalna Grupa Działania Warmiński Zakątek
- Polskie Zamki Gotyckie
- Dom Warmiński

**V. W ramach Punktu Obsługi Inwestora realizowano m.in. następujące zadania:**

- Współorganizacja konferencji Zdrowe Życie, która odbyła się w dniu 3 września 2021 roku w Termach Warmińskich. Tematem konferencji była nowa inteligentna specjalizacja „Zdrowe Życie” oraz rozwój turystyki zdrowotnej w regionie.
- Organizacja spotkania online z przedsiębiorcami oraz Bankiem Gospodarstwa Krajowego, nt. finansowania inwestycji z „Polskiego Ładu”.
- Wprowadzenie oferty inwestycyjnej do nowego systemu informacji publicznej GISON.
- Stworzenie nowych folderów inwestycyjnych, przygotowywanie ofert oraz promocja terenów inwestycyjnych na portalach branżowych i mediach.
- Organizacja bieżących spotkań z inwestorami, obsługa przed i poinwestycyjna.
- Współpraca z lokalnymi przedsiębiorcami przy organizacji wydarzeń sportowych.

## OŚRODEK AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ I WSPARCIA RODZINY

W Ośrodku Aktywizacji Zawodowej realizowane są dwa projekty :

**1.** Projekt „Utworzenie Ośrodka Aktywizacji Zawodowej - Aktywizacja osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem”, celem projektu jest zaktywizowanie społeczne i zawodowe osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem zamieszkujących na obszarach rewitalizowanych w Lidzbarku Warmińskim.

W ramach projektu realizowane są następujące formy wsparcia:

- usługi o charakterze społecznym - wsparcie psychologa,
- usługi o charakterze zawodowym - wsparcie doradcy zawodowego oraz szkolenia i warsztaty,
- opieka nad dziećmi na czas trwania zajęć,
- catering,
- ubezpieczenie NNW,
- stypendia szkoleniowe.

**2.** Projekt „Klub Wsparcia Rodziny”, celem projektu jest poprawa funkcjonowania rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkujących na obszarze rewitalizowanym w Lidzbarku Warmińskim poprzez zwiększenie dostępności do usług społecznych w ramach których realizowane są następujące wsparcia:

- poradnictwo specjalistyczne - poradnictwo psychologiczne,
- wsparcie umiejętności społecznych rodzin,
- usługi wspierające prawidłowe funkcjonowanie rodzin i przyczyniające się do podniesienia jakości codziennego życia,
- wsparcie rodzin w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- usługi mające na celu kształtowanie właściwych postaw członków rodzin,
- opieka nad dziećmi na czas trwania zajęć.

Obecnie w projekcie „Utworzenie Ośrodka Aktywizacji Zawodowej - Aktywizacja osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem” została zrekrutowana III ostatnia grupa uczestników . Łącznie od początku projektu tj. od 09.2019 r. do końca 2021r. zrekrutowano 100 osób.

Natomiast w projekcie pt. „Klub Wsparcia Rodziny” również została zrekrutowana III ostatnia grupa uczestników, łączna liczba osób które wzięły udział w w/w. projekcie to 40.

## STRAŻ MIEJSKA

Straż Miejska w Lidzbarku Warmińskim realizowała w 2021r. zadania dotyczące porządku publicznego na terenie Gminy Miejskiej Lidzbarka Warmińskiego na podstawie Ustawy o strażach gminnych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. Nr 123, poz. 779) tj. z dnia 24 października 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1383) tj. z dnia 10 maja 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 706).

Straż wykonując zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego przeprowadziła łącznie w 2021 roku **1155** czynności interwencyjnych.

W związku z wykonywaniem swoich zadań straż współpracuje z Policją. Współpraca polega w szczególności na:

- stałej wymianie informacji o zagrożeniach występujących na określonym terenie w zakresie bezpieczeństwa ludzi i mienia, spokoju i porządku publicznego;

- koordynowaniu rozmieszczenia służb policyjnych i straży, z uwzględnieniem zagrożeń występujących na danym terenie;
- wspólnym prowadzeniu działań porządkowych w celu zapewnienia spokoju i porządku w miejscach zgromadzeń, imprez artystycznych, rozrywkowych i sportowych, a także w innych miejscach publicznych;
- wymianie informacji w zakresie obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.
- działań dotyczących walki z pandemią COVID – 19 w związku z Zarządzeniem Wojewody Warmińsko – Mazurskiego nr 337 z dnia 9 grudnia 2021 r. w sprawie użycia Straży Miejskich i Straży Gminnych do wspólnych działań z Policją.

#### Ewidencja wyników działań Straży Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim w 2021 r.

Lp.	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Środki oddziaływania wychowawczego (art.41 kw)	Grzywna nałożona w drodze mandatu karnego		Wnioski do sądu	Inny sposób zakończenia czynności (np. odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie, przekazanie sprawy innym organom)	Razem
			Liczba	kwota			
1.	Ustawie - Kodeks wykroczeń						
	a) wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	30					30
	b) wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym						
	c) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	34	2	600			
	d) Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu	236	10	1400			246

	i porządkowi w komunikacji						
	e) wykroczenia przeciwko osobie						
	f) Wykroczenia przeciwko zdrowiu						
	g) wykroczenia przeciwko mieniu						
	h) wykroczenia przeciwko interesom konsumentów						
	i) wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej	25					25
	j) wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	57	3	650			60
	k) szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe						
2.	przepisach wprowadzających Kodeks pracy						
3.	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	19	5	500			24
4.	Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych						

5.	Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie - w związku z art.10 ust. 2 b - w związku z art.10 ust. 2 c	76 40 0	1	200			117
6.	Ustawie o ochronie zwierząt	17					17
7.	Ustawie o odpadach	83	2	150			85
8.	Ustawie – Prawo ochrony środowiska	30					30
9.	Ustawie – Prawo o miarach						
10.	Ustawie – Prawo wodne						
11.	Ustawie o publicznym transporcie drogowym						
12.	Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami						
13.	Ustawa o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt	1					1
14.	Ustawie o ochronie przyrody						
15.	Ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych   z eksploatacji						
16.	Ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony						

	uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych					
17.	Ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym	6				6
18.	Ustawie o bateriach i akumulatorach					
19.	Ustawie – kodeks wyborczy					
20.	Aktach prawa miejscowego ( przepisy porządkowe)	33				33
21.	innych					
<b>OGÓŁEM</b>		687	23	3500		710

Lp.	Pozostałe wyniki działania	Liczba
1.	Pojazdy unieruchomione przez zastosowania urządzenia do blokowania kół	
2.	Wydane dyspozycje usunięcia pojazdów w tym	
	a) na podstawie art.50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	
	b) na podstawie art.130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	
	- pojazdy usunięte z drogi	
	- zastosowanie procedury wynikającej z art. 130a ust. 2a	
3.	Pojazdy odnalezione	
4.	Osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania	
5.	Ujawnione przestępstwa	
6.	Osoby ujęte i przekazane Policji	
7.	Zabezpieczenie miejsc przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem	<b>Stały nadzór</b>
8.	Chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej	<b>224</b>
9.	Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy	
10.	Kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby	
11.	Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące:	<b>45</b>



	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	57
	b) zagrożenia w ruchu drogowym	79
	c) ochrona środowiska i gospodarki odpadami	
	d) zagrożenia życia i zdrowia	
	e) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	
	f) awarii technicznych	
	g) zwierząt	37
	Pozostałe zgłoszenia	3
	<b>OGÓŁEM</b>	<b>445</b>

<b>Współpraca straży gminnych (miejskich) z Policją</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj współpracy</b>	<b>Krótką informacją dotyczącą współpracy</b>
1.	Patrole mieszane - liczba wspólnych patroli w roku	16
2.	Szkolenia - liczba i rodzaj szkoleń	
3.	Akcje prewencyjne, - liczba zaangażowanych strażników i liczba akcji	„ZNICZ”, „PIESZY” „BEZPIECZNA DROGA DO SZKOŁY” STAŁA WSPÓŁPRACA W/Z Z COVID-19 Liczba strażników 3
4.	Inne wspólne inicjatywy	„ORKIESTRA ŚWIATECZNEJ POMOCY” , „BEZPIECZEŃSTWO NAD WODĄ”, „BEZPIECZNE WAKACJE” „BEZPIECZNA DROGA DO SZKOŁY”

W ramach zadań dotyczących kontroli surowców energetycznych służących do spalania w piecach Straż Miejska wykonała w 2021 roku – 21 kontroli.

#### MONITORING MIEJSKI

Składane wnioski o zabezpieczenie nagrań z systemu monitoringu :

1. Policja – 12 wniosków
2. Mieszkańcy – 6 wniosków

#### **INTERWENCJE ODNOTOWANE W REJESTRZE CZYNNOŚCI OBSERWOWANIA I REJESTROWANIA ZDARZEŃ W MIEJSCACH PUBLICZNYCH ZA POMOCĄ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH ( KAMERY)**

Porządek w miejscach publicznych, spożywanie alkoholu, komunikacyjne, zadania w/z z Covid- 19 – 123 interwencji.

Przy zastosowaniu czterech mobilnych kamer IP umożliwiających obserwowanie miejsc nie objętych kamerami stacjonarnymi, stała kontrola wiat śmietnikowych na terenie miasta.

Podsumowując, Straż Miejska w Lidzbarku Warmińskim przeprowadziła w 2021 r.

1155 czynności interwencyjnych.

## MIEJSKA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

### Przeciwdziałanie alkoholizmowi

**Cel 1. Podniesienie wiedzy społeczeństwa z zakresu problematyki alkoholowej.**

**Zadanie 1. Organizowanie i dofinansowanie realizacji prowadzonych na terenie szkół profesjonalnych programów profilaktycznych, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne:**

1.1.1. „Debata” 10 realizacji, zostało zrealizowane.

Koszt – 4 800,00 zł.

1.1.2. „Korekta”: w miesiącach wrzesień – październik 2021 roku został zrealizowany program profilaktyczny „KOREKTA”. W programie uczestniczyło 94 uczniów klas szkół ponadpodstawowych.

Koszt – 5 600,00 zł.

1.1.3. „Kiszone ogórki”: w miesiącach wrzesień- październik 2021 roku został zrealizowany program profilaktyczny „Kiszone ogórki”. W programie uczestniczyło 143 uczniów klas VI szkół podstawowych, 15 realizacji.

Koszt – 4150,00 zł.

1.1.4. Warsztaty nt. radzenia sobie z presją rówieśniczą: w miesiącach wrzesień - październik 2021 roku został zrealizowany warsztat nt. radzenia sobie z presją rówieśniczą. W warsztacie uczestniczyło 198 uczniów klas IV szkół podstawowych, 14 realizacji.

Koszt – 3850,00 zł.

1.1.5. „Ring Wolny”. W warsztacie uczestniczyło 165 uczniów klas V szkół podstawowych oraz jedna realizacja w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym, 12 realizacji.

Koszt – 3 950,00 zł.

**Zadanie 1.2. Organizowanie raz w miesiącu spotkań przedstawicieli MKRPA z grupą wsparcia pedagogów wszystkich szkół z terenu miasta.**

Odbyły się cztery spotkania pedagogów szkolonych wraz z przedstawicielami komisji RPA oraz specjalistą ds. nieletnich z Komendy Powiatowej Policji w Lidzbarku Warmińskim. W spotkaniach uczestniczyło najczęściej po około 7 osób.

**Zadanie 1.2.1 Wykonanie diagnozy zagrożeń dla Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.**

Została wykonana diagnoza zagrożeń społecznych przez firmę zewnętrzną Krajowy Ośrodek Kształcenia Administracji z Krakowa.

Koszt 3 200,00 zł.

**Zadanie 1.2.2. Zorganizowanie i sfinansowanie realizacji programu profilaktycznego „Szkoła dla rodziców”.**

Zadanie zostało zrealizowane. Uczestniczyło 7-9 rodziców w zależności od zajęć. Zajęcia były prowadzone przez Panią Annę Majewską.

Koszt – 2000,00 zł.

**Zadanie 1.3. Projekt profilaktyczny :Aktywnie i zdrowo, bez nałogów”.**

Program skierowany jest dla podopiecznych Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Lidzbarku Warmińskim.

Koszt – 2000,00 zł.

**Zadanie 1.4. Organizacja konkursu promocji zdrowego stylu życia „Zdrowi i bezpieczni”. Konkurs realizowany przez Szkołę Podstawową Nr 3. Konkurs został zrealizowany.**

Koszt – 2000,00 zł.

Zadanie 1.5 Organizacja działań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Zamiast hejtu”.

Program realizowany był w Szkole Podstawowej Nr 4.

Koszt – 2 000,00 zł.

**Cel 2. Zwiększenie umiejętności w zakresie spędzenia wolnego czasu bez alkoholu przez dzieci i młodzież.**

**Zadanie 2.1.2.3. Dofinansowanie programu profilaktycznego. Działanie profilaktyczne adresowane jest dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta. Animacje teatralne.** Dofinansowaliśmy program zajęć organizowanych w Lidzbarskim Domu Kultury przeznaczonych dla dzieci i młodzieży z terenu naszego miasta jako forma zagospodarowania wolnego czasu. Teatryk obwoźny.

Koszt – 5000,00 zł.

**Zadanie 2.4.1. Sfinansowanie liderom grup programu szkoleniowego o tematyce profilaktyki dla dorosłych.**

Sfinansowaliśmy zajęcia rekreacyjne w Parku im. Ireny Kwinto dla dorosłych.

Koszt – 7 800,00 zł.

**Zadanie 2.5 Sfinansowanie korzystania z basenów w Termach Warmińskich w okresach dni wolnych od zajęć dydaktycznych jako alternatywna forma zagospodarowania czasu wolnego.**

Nie zrealizowano zadania.

Koszt zadania - 0,00 zł.

**Zadanie 2.6. Sfinansowanie działania „Lato w mieście”**

Zadanie zostało wykonane przez Lidzbarski Dom Kultury oraz Bibliotekę Pedagogiczną .

Koszt zadania 10 000,00 zł.

**Zadanie 2.8. Dofinansowanie wyjazdu letniego na kolonię.**

W ramach zadania zostało dofinansowanie wyjazdu na kolonię 45 dzieci(zadanie w programie przeciwdziałania narkomanii) oraz wyjazdu na obozy sportowe Uczniowskiego Klubu Sportowego.

Koszt zadania – 7443,98 zł

**Cel 3. Zwiększanie skuteczności egzekwowania prawa zakazującego sprzedaży napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim.**

**Zadanie 3.1. Systematyczne przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.**

W 2021 r. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadziła trzy kontrole punktów sprzedaży alkoholu. Nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.

**Zadanie 3.2. Szkolenie sprzedawców alkoholu.**

Zostało przeprowadzone szkolenie sprzedawców w formie terenowej.

Koszt zadania – 2 000,00 zł.

**Cel 4. Zwiększenie dostępności i efektywności pomocy specjalistycznej dorosłym członkom rodzin z problemem alkoholowym.**

**Zadanie 4.1. Kontynuowanie działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin (działania informacyjno-motywuujące).**

Kontynuowaliśmy działalność Punktu Konsultacyjnego dla Osób z Problemem Alkoholowym i Członków ich Rodzin polegającą na poradnictwie, konsultacjach, informacjach.

Punkt obsługuje terapeuta uzależnień przez 2 dni w tygodniu po 3 godziny dziennie. Z pomocy terapeuty skorzystało 40 osób, udzielono 45 porady.

Ponadto na umowę - zlecenia zatrudniony jest prawnik, przyjmuje interesantów raz w tygodniu przez dwie godziny. Z pomocy prawnika w ubiegłym roku skorzystało 34 osoby, udzielono porad prawnych z zakresu spraw rodzinnych.

W Punkcie Konsultacyjnym zatrudniony jest również psycholog dla osób uzależnionych. Do psychologa zgłosiło się 26 osób.

Koszt zadania – 34 040,00 zł.

#### **Zadanie 4.2 Dofinansowanie podstawowego i pogłębionego programu terapeutycznego realizowanego w Przychodni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia.**

Dofinansowaliśmy podstawowy i pogłębiony program terapii realizowany w Poradni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia.

Koszt – 19 200,00 zł.

#### **Zadanie 4.3. Dofinansowanie dokształcenia pracowników lecznictwa odwykowego i innych osób zajmujących się zawodowo prowadzeniem działań profilaktycznych, członków komisji MKRPA.**

W ramach tego zadania został przeszkolony nowy członek MKRPA.

Koszt – 1400,00 zł.

#### **Zadanie 4.4. Współpraca z innymi ośrodkami leczenia uzależnień.**

Komisja współpracuje z Oddziałem Terapii, OLAZA w WZPL w Olsztynie, z Oddziałem Terapii w Lidzbarku Warmińskim, z Wojewódzkim Ośrodkiem Terapii w Giżycku, Szpitalem Psychiatrycznym w Węgorzewie w sprawie ustalania miejsc na terapię, detoksykację osobom z terenu naszego miasta.

#### **Zadanie 4.5. Wszczynianie postępowań przygotowawczych do sądu w sprawach o orzeczenie obowiązku leczenia w stosunku do osób uzależnionych od alkoholu.**

Do komisji RPA wpłynęło 30 wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe. Przeprowadziliśmy rozmowy edukacyjne – motywujące. Zespół ds. lecznictwa MKRPA odbył 12 posiedzeń.

Koszt – 10 320,00 zł. ( wpis sądowy, opinie biegłych sądowych).

Zadanie 4.6. Dofinansowanie wyjazdu członków środowisk trzeźwościowych oraz członków ich rodzin do obiektów zajmujących się pracą nad odnową życia duchowego.

Dofinansowaliśmy wyjazd rodzin z problemem alkoholowym na mityng AA do Krynicy Morskiej. Wyjazd na dni skupienia do Krynicy Morskiej oraz wyjazd na Regionalny Zlot Radości w Węgorzewie. Z tej formy skorzystało 16 osób.

Koszt – 6 671,11 zł.

### **Cel 5. Zwiększenie pomocy i wsparcia specjalistycznego dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.**

#### **Zadanie 5.1. Współpraca z innymi podmiotami realizującymi programy profilaktyczne, terapeutyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym z rodzin z problemem alkoholowym.**

Komisja współpracuje ze szkołami, świetlicami środowiskowymi i socjoterapeutyczną, ośrodkami profilaktycznymi: „LIDER”, „PROFIL”. „KARAN” w zakresie terapii i profilaktyki.

Zadanie 5.2 Dotacja na bieżącą działalność w świetlicach: opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznej realizujących programy profilaktyczne oraz socjoterapeutyczne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

Dofinansowaliśmy działalność świetlic: socjoterapeutycznej i dwóch środowiskowych. W zajęciach uczestniczyło około 150 dzieci. Do tego zadania zostanie przekazane osobne sprawozdanie.

Koszt – 50 000,00 zł.

**Cel 6. Zwiększenie współpracy podmiotów na rzecz osób zagrożonych uzależnieniem.**  
**Zadanie 6.1. Dofinansowanie imprez profilaktycznych promujących zdrowy styl życia, konstruktywne formy spędzenia czasu wolnego organizowane przez stowarzyszenia.**

Do tego zadania zostanie przekazane osobne sprawozdanie.

Koszt – 50 000,00 zł.

**Zadanie 3. Intensyfikacja współdziałania podmiotów działających na rzecz osób zagrożonych uzależnieniem.**

W Punkcie Konsultacyjnym odbywały się doraźnie spotkania pracowników KPP Lidzbark Warmiński, MOPS-u i PK.

**Cel 7. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.**

**Zadanie 7.1. Przeprowadzenie szkolenia nauczycieli programu profilaktycznego „Przemoc na randkach”. Został zmieniony tytuł programu na „ Przemoc w nastoletnich związkach”.**

Program został zrealizowany w szkołach ponadpodstawowych. Odbyło się 6 realizacji.

Koszt – 4 800,00 zł.

**Zadanie 7.2 Działania dotyczące kampanii „Biała Wstążka” oraz „Otwarte drzwi”**

Koszt – 0,00 zł.

**Zadanie 7.3. Program profilaktyczny „Przemoc boli-nie krzycz, nie bij, nie krzywdź mnie”. Zadanie zostało zrealizowane.**

Koszt –2 000,00 zł.

W ramach zadania 5 grudnia 2020 r. zorganizowany był punkt przyjęć interesantów.

Ponadto Komisja uczestniczy w pracach zespołu interdyscyplinarnego, spotkania zespołu odbywają się raz na kwartał, ponadto około 55 razy przewodniczący komisji RPA był powoływany w skład grup roboczych pracujących bezpośrednio z rodziną, której problem dotyczy.

Środki finansowe wydatkowane były na utrzymanie Punktu Konsultacyjnego między innymi:

- opłata za korzystanie z pomieszczeń, Internet, znaczki pocztowe, sprzątanie,
- materiały biurowe, środki czystości, sprzęt komputerowy, szafa,
- naprawa i konserwacja sprzętu,
- składki ZUS, fundusz pracy,
- wynagrodzenie członków komisji RPA,
- koszty utrzymania hostelu.

Łącznie na realizację zadań wynikających z „Gminnego Programu” na 2021r. zaplanowano 330 000,00 zł a wydatkowaliśmy 306 004,19 zł.

## **Przeciwdziałanie narkomanii**

**CEL 1. Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.**

**Zadanie 1.** Udział w kampanii edukacyjnej o zasięgu ogólnopolskim.

Nie brano udziału w kampanii ogólnopolskiej.

**Zadanie 2.** Zwiększenie poziomu wiedzy rodziców, nauczycieli.

Zadanie wykonane w ramach konferencji oraz podczas spotkania z pedagogami szkolnymi raz w miesiącu i spotkaniami z policjantami i kuratorami podczas grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zadanie 3. Organizacja szkolnego programu profilaktyki zachowań ryzykownych „Dobry dla siebie, dobry dla innych”.

Zadanie zostało zrealizowane przez Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Lidzbarku Warmińskim.

Koszt: 2313,91 zł.

## **CEL 2. Ograniczenie zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży.**

**Zadanie 1. Dofinansowanie wycieczki letniej dzieci. Zadanie zostało zrealizowane. Dzieci wyjechały na kolonię do Gliczarowa Górnego, w kolonii uczestniczyło 45 dzieci. Całkowity koszt wyjazdu 48 450,00 zł.**

Koszt: 35 000,00 zł

**Zadanie 2. Realizacja programów profilaktycznych.**

Program profilaktyczny. Odbyło się 9 realizacji w szkołach ponadpodstawowych - „Odłot”

Koszt :4 500,00 zł

- „Archipelag skarbów”. Brak realizatora.

Koszt: 0,0 zł

**Zadanie 3. Inspirowanie młodzieży do poznawania aktywności artystycznej człowieka. Promocja zdrowego stylu życia, trzeźwości i abstynencji poprzez tworzenie etiud teatralnych, filmowych i innych szkolnych działań (uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych).**

Zadanie zostało zrealizowane przez Lidzbarski Dom Kultury.

Koszt: 10 000,00 zł.

**Zadanie 4. Działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego.**

Sfinansowanie nagród w działaniach profilaktycznych organizowanych przez lidzbarskie szkoły, stowarzyszenia oraz instytucje wspierające rozwój dzieci i młodzieży. Zadanie zostało zrealizowane przez Bibliotekę Pedagogiczną w Lidzbarku Warmińskim.

Koszt: 4 919,51 zł.

**Zadanie 5. Piknik Rodzinny XI Edycja.**

Zadanie zostało zrealizowane. Piknik odbył się na terenie Uzdrowiska.

Koszt: 13 349,11 zł.

**Zadanie 6. Zorganizowanie konkursu na „Super klasę”.**

Po raz kolejny dużym zainteresowaniem uczniów cieszył się konkurs. W Ocenie nauczycieli i pedagogów konkurs wpływa pozytywnie na pracę szkół i mobilizuje uczniów do „rywalizacji”.

Zadanie zostało zrealizowane, lecz nie wszystkie klasy odebrały nagrodę

Koszt: 879,95 zł.

## **CEL 3. Zwiększenie dostępności do pomocy specjalistycznej.**

**Zadanie 1. Kontynuowanie działalności porad w Punkcie Konsultacyjnym. Odbyło się 104 sesji ( sesja – 1 godzina, terapii indywidualnej i treningu psychologicznego).**

Koszt: 10 400,00 zł.

Zadanie 2. Upowszechnianie informacji o formach pomocy dla osób z problemem – informacje w prasie lokalnej. Bez kosztów.

Zadanie 3. Współpraca z partnerami i pozyskiwanie nowych partnerów.

W ramach tego zadania odbyło się pięć spotkań roboczych z przedstawicielami szkół i placówek oświatowych.

## **CEL 4. Zwiększenie skuteczności podejmowanych oddziaływań.**

**Zadanie 1. Monitorowanie realizacji programu, przygotowanie sprawozdania, analiza sprawozdań z realizacji programów, pisanie zapytań ofertowych, badanie potrzeb, współpraca z placówkami oświatowymi i instytucjami wspierającymi rozwój dzieci i młodzieży, pisanie artykułów do lokalnej prasy.**

Na realizację zadań GPPN w 2021 r. wydatkowano kwotę: 85 839,65 zł.

## **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**

### **Struktura organizacyjna Ośrodka to:**

działy, sekcje i samodzielne stanowiska:

1. sekcje, działy:

- a) dział finansowo – księgowy,
- b) sekcja pomocy środowiskowej,
- c) sekcja usług opiekuńczych,
- d) sekcja administracji i wydawania decyzji,
- e) sekcja świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych,
- f) Dzienny Dom Pomocy (skrót DDP),
- g) mieszkanie chronione,
- h) Klub Integracji Społecznej (skrót KIS),

2. samodzielne stanowiska:

- a) radca prawny,
- b) informatyk,
- c) pracownik pierwszego kontaktu.

### **Zmiany w strukturze wewnętrznej**

W latach 2020 - 2021 ośrodek pomocy podjął usprawnienia pracy Ośrodka.

**Realizowany był projekt pt. „Usprawnienie pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim”.** Projekt był współfinansowany z Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna. Celem głównym projektu było wdrożenie usprawnień organizacyjnych polegających na oddzieleniu pracy administracyjnej od świadczenia pracy socjalnej i usług.

Powstały 3 zespoły: pracy socjalnej, usług, administracji i wydawania decyzji oraz stanowisko ds. pierwszego kontaktu. Działania skierowane były na poprawę obsługi osób zgłaszających się o pomoc, skoncentrowanie na potrzebach klientów, podniesienie kompetencji pracowników, podniesienie standardów pracy i obsługi, zwiększenie skuteczności i efektywności pracy.

Wprowadzone w wyniku działań projektowych zmiany pozwoliły na optymalne wykorzystanie kompetencji oraz kwalifikacji pracowników socjalnych zatrudnionych w ośrodku, podniesienie jakości usług. Zmiany wprowadzone w ramach realizacji projektu pozwoliły rozdzielić postępowanie administracyjne od pracy socjalnej.

Na zakończenie projektu sporządzano raport z wdrożonych zmian organizacyjnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej z którego wynika, że klienci znacznie lepiej ocenili efektywność pracy MOPS a wprowadzone zmiany zostały pozytywnie odebrane przez klientów. Warto zauważyć, że zmniejszeniu uległa ilość wsparcia udzielanego w formie pieniężnej natomiast zwiększyło się wsparcie w formie pracy socjalnej.

### **Główne podstawy prawne, to ustawy:**

- z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego;
- z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W sposób szczegółowy realizacja zadań, wynikających z poszczególnych ustaw będzie omówiona kolejno przy opisie pracy działów.

### **Budżet Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2021 roku wg kryterium podziału na świadczenia i utrzymanie :**

O G Ó Ł E M : - 27 745 817,13 zł. (100 % )

w tym :

- świadczenia, zasiłki - 24 127 131,31 zł. (86,96%)
- utrzymanie działalności MOPS  
oraz noclegowni - 3 444 249,24 zł. (12,41%)
- projekt współfinansowany ze środków EFS - 174 436,58 zł. (0,63%)

### **Sekcja pomocy środowiskowej w MOPS.**

Podstawowe zadania sekcji pomocy środowiskowej określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz.2268, ze zm.). Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy i odpowiadać celom i możliwościom pomocy społecznej. Świadczeniami z pomocy społecznej realizowanymi w ośrodku przez sekcję pomocy środowiskowej są:

1. Świadczenia pieniężne (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy, wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd, wynagrodzenie kuratorom częściowo ubezwłasnowolnionych osób),
2. Świadczenia niepieniężne (praca socjalna, składki na ubezpieczenie zdrowotne, sprawienie pogrzebu, poradnictwo specjalistyczne, interwencja kryzysowa, schronienie, posiłek, niezbędne ubranie).

W 2021 r. z różnych form pomocy korzystały 718 rodziny, w których żyje 1030 osób. Z wyłącznej pracy socjalnej skorzystały 617 rodziny i 1156 członków z tych rodzin.

Ośrodek stwierdził, że napływają rodziny z innych gmin, które zamieszkały na terenie działania naszego miasta i wymagają wsparcia bądź interwencji socjalnej. W większości są to rodziny wynajmujące stancję na terenie miasta i w świetle ustawy o pomocy społecznej mają prawo do korzystania z pomocy w miejscu zamieszkania nawet bez zameldowania. Swoje poprzednie miejsce zamieszkania opuściły przede wszystkim ze względu na konflikty rodzinne, możliwość uzyskania samodzielnego mieszkania, ze względu na rozpad małżeństwa, ale również tworzenie nowego związku.



Pomocy społecznej udziela się rodzinom i osobom z wielu przyczyn wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej. W naszym ośrodku udzielono wsparcia, gdzie w rodzinach występowały następujące przesłanki (w jednym środowisku może wystąpić kilka przesłanek):

- ubóstwo – 327 środowisk,
- bezdomność – 55,
- potrzeba ochrony macierzyństwa – 47,
- bezrobocie – 269,
- niepełnosprawność – 211,
- długotrwała lub ciężka choroba – 330,
- bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego – 130, w tym rodziny niepełne -86 i rodziny wielodzietne – 41,
- przemoc w rodzinie – 43,
- alkoholizm – 64,
- narkomania – 6,
- trudność w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego – 6,
- sytuacja kryzysowa – 28.

### **Pomoc finansowa i rzeczowa**

1. Wynagrodzenie opiekunów prawnych – wynagrodzenia wypłacono 3 opiekunom prawnym w kwocie 18.350,00 zł.

2. Realizacja rządowego programu " Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 - 2023.

W ramach programu udzielono świadczenia w naturze tj. – opłacanie posiłków w szkołach, przedszkolach i w Dziennym Domu Pomocy.

- dożywianie dzieci i młodzieży:

opłacono 16.241 obiadów dla 165 dzieci przedszkolnych oraz uczniów do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, na kwotę 125.440,00 zł przyznanych decyzją administracyjną oraz 2267 obiadów dla 30 dzieci, na kwotę 18.597,00 zł przyznanych bez decyzji administracyjnej zgodnie z III.1.4. Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 - 2023 (M. P. z 2018 r. poz. 1007).

W ramach programu w ubiegłym roku dożywianie prowadzone było w 11 placówkach zarówno w naszym mieście, jak i poza nim.

- dożywianie dorosłych:

opłacono 2.315 obiadów i 3.141 posiłków dla 40 osób korzystających z tej formy wsparcia w Dziennym Domu Pomocy, na kwotę 28.131,00 zł.

3. Schronienie

W 2021 r. w Noclegowni przebywało 22 osoby, natomiast w Ogrzewalni przebywało 32 osoby.

W roku ubiegłym 8 osób przebywało w schroniskach, za które ośrodek pokrywał koszty pobytu.

Osoby korzystające z całodobowych schronisk podpisały kontrakt socjalny określający sposób współdziałania z pracownikiem socjalnym w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej.

Wymienione osoby przebywały w Stowarzyszeniu MONAR Schronisku dla Osób Bezdomnych Markot w Marwałdzie. Natomiast 3 osoby bezdomne, niesamodzielne, wymagające pomocy w postaci usług opiekuńczych przebywały w Stowarzyszeniu na Rzecz Bezdomnych "AGAPE" Schronisko dla Osób bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Borowym Młynie oraz Stowarzyszeniu Antidotum w Janowie Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi.

#### 4. Sprawienie pogrzebu

W 2021 r. nie wynikła potrzeba pochowania osoby zmarłej, która nie posiadała żadnej bliskiej rodziny.

#### 5. Zasiłki okresowe

Z tej formy świadczeń skorzystało 255 rodzin, w tym 505 osób żyjących w tych rodzinach. Wyplacono 1750 świadczeń na kwotę 583.600,00 zł. Środki pochodziły z dotacji Wojewody.

#### 6. Zasiłki stałe

Zasiłki stałe otrzymywało 110 osób. Wyplacono 1126 świadczeń na kwotę 639.875,00 zł z dotacji Wojewody.

#### 7. Składki na ubezpieczenie zdrowotne

Opłacano składki z tytułu uprawnień do zasiłków stałych za 106 osób tj. 1101 świadczenia na kwotę 56537,00 zł z dotacji Wojewody.

#### 8. Wynagrodzenie kuratora

Ośrodek pomocy wypłaca wynagrodzenie kuratorowi osoby częściowo ubezwłasnowolnionej. Wynagrodzenie przyznawane jest przez sąd i pokrywa się je z dochodów własnych gminy. W ub.r. takie wynagrodzenie wypłacano 3 kuratorom. Wydatek wyniósł 17.000,00 zł.

#### 9. Zasiłki celowe

Do tej grupy zadań należy wypłata zasiłków celowych na zaspokojenie podstawowych potrzeb. Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. ciężkiej choroby członka rodziny przyznawano również specjalne zasiłki celowe, które nie podlegały zwrotowi. Wsparcia w formie zasiłków celowych udzielono 388 rodzinom na ogólną kwotę 615.272,00zł.

Zasiłki celowe na zakup posiłków lub żywności w ramach wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 – 2023 skorzystało 686 osób na kwotę 530.172,40 zł.

#### 10. Wydawanie decyzji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Ośrodek pomocy prowadzi postępowanie administracyjne w zakresie wydawania decyzji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. osobom innym, niż ubezpieczeni. W ubiegłym roku w tej sprawie zostało wydanych 33 decyzji. Wydatek wyniósł 420,10 zł w całości pokrywany z budżetu Wojewody.

### **Praca socjalna**

Pracy socjalnej nie da się określić liczbami. Jest bowiem wsparciem niepieniężnym, nie dającym się ująć w parametrach, czy ustalonych ramach. Bardzo często spotykamy się z określeniem, że praca socjalna nie ma początku ani końca. Z pewnością wynika to z potrzeb człowieka od jego urodzenia aż do odejścia. W roku ubiegłym pracą socjalną objęliśmy 617 środowiska z terenu naszego miasta. Podpisano 74 kontrakty socjalne w tym 47 na aktywizację zawodową i 27 na przezwyciężenie trudnej sytuacji życiowej. Zauważamy znaczny wzrost rodzin oczekujących wsparcia ze strony pomocy społecznej. Tak duża liczba rodzin potrzebujących pomocy miała miejsce w latach 2015 – 2017.

Ze względu na stan epidemii praca w środowiskach jest bardzo utrudniona. Pracownicy socjalni borykają się z wieloma trudnościami z powodu ograniczeń w kontaktach z klientami. Tym trudniejsze jest świadczenie pracy socjalnej, ponieważ pracownicy socjalni ciągle

spotykają się z oporem do wszelkich zmian. Znaczna część klientów pomocy społecznej nie potrafi odnaleźć się w dzisiejszej rzeczywistości, nie radzi sobie z negatywnymi emocjami, z relacjami w rodzinie, z opieką nad dziećmi, które są w zdalnym nauczaniu, z załatwieniem wielu spraw życia codziennego, z podejmowaniem aktywności zawodowej. Należy zauważyć, że pracownicy socjalni, przy wielu ograniczeniach spowodowanych epidemią, wykonują pracę jeszcze trudniejszą, niż w latach ubiegłych, wymagającą jeszcze większej cierpliwości, empatii, zaangażowania i wiedzy.

Współczesna rodzina znajduje się pod naporem wielu czynników. Jak nigdy dotąd, obserwujemy negatywne czynniki, jak dezorganizacja i dezintegracja w rodzinach, rozchwianie

i brak więzi emocjonalnych, akty przemocy wobec bliskich, małe zaangażowanie ojców w wychowanie dzieci, pozostawianie dzieci na wychowanie matkom i niełożenie na ich utrzymanie. Ciągłe wzrasta liczba nieformalnych związków, rodzin zrekonstruowanych, które są niejednokrotnie nietrwałe i negatywnie wpływają na bezpieczeństwo potomstwa. Zauważamy pogłębiający się negatywny stosunek do pracy zawodowej, nawet rodziców wychowujących dzieci – tłumacząc to ogłoszonym stanem epidemicznym. Coraz więcej rodzin jest niecierpliwych, nastawia się jedynie na „branie” środków finansowych z pomocy społecznej. Wzrasta liczba rodzin migrujących, niewydolnych wychowawczo. Niestety, nie podejmują pracy, a stają się klientami pomocy społecznej. Obserwujemy również coraz więcej postaw agresywnych. Brak szacunku, arogancja wobec pracowników socjalnych, wymuszanie działań niezgodnych z prawem, żądania coraz większej pomocy materialnej staje się normą. Pracownik socjalny jest pierwszym ogniwem, który przyjmuje irytację, negatywne emocje. Zjawiska te powodują, że pracownicy socjalni odczuwają chroniczny stres. Działania na rzecz tej grupy podopiecznych wyczerpują pracownika socjalnego, a w rzeczywistości są niewidoczne, niedoceniane nawet przez samych klientów. Ze względu na brak bezpieczeństwa w środowiskach pracownicy socjalni, Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, zostali zwolnieni z przeprowadzania rodzinnych wywiadów w środowiskach. Telefoniczny kontakt nie daje pełnego obrazu sytuacji w rodzinach. Rozmowy telefoniczne wymagają dużej cierpliwości, skupienia ze strony pracownika socjalnego, żeby dobrze były zdiagnozowane problemy w rodzinie i zaplanowane wsparcie.

Pomimo umożliwienia przeprowadzenia telefonicznych wywiadów, pracownicy socjalni i tak odwiedzają rodziny, gdzie wymagana jest interwencja, potrzeba kontaktu osobistego, gdzie występuje zagrożenie. Niejednokrotnie instytucja, która winna pomóc rozwiązać problem, nie sprzyja pracownikowi socjalnemu. Zdarza się, że pracownik pozostaje sam i potrafi zredukować negatywne emocje, wyciszyć i udzielić pomocy jaką gwarantuje polityka społeczna. Ale jest także nowy wymiar świadczenia pracy socjalnej. Wiele osób i rodzin oczekuje kontaktu, wręcz zaprasza pracowników do swoich domów. Pragnie spotkań, rozmów, dzieli się swoimi lękami, niepokojami, chce wsparcia i porady w najdrobniejszych sprawach. Niejednokrotnie oczekuje jedynie wysłuchania. W tych sytuacjach działania pracownika socjalnego niczym nie różnią się od pracy terapeutycznej, psychologicznej. Aby radzić sobie w obecnej rzeczywistości i prawidłowo wypełniać swoje obowiązki, pracownicy socjalni – pomimo pandemii - ciągle podnoszą swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach i samokształceniu. W 2021 r. m.in. uczestniczyli w szkoleniach on-line, jak również w szkoleniach bezpośrednich, stacjonarnych.

Pandemia spowodowała, że wiele osób znalazło się w sytuacji kryzysowej. Pracownicy socjalni starają się przywracać równowagę psychiczną. Ale też, mając na uwadze konsekwencje zdrowotne spowodowane pandemią, kierują osoby do innych podmiotów m.in. Olsztyńskiego Stowarzyszenia Pomocy Telefonicznej „Anonimowy Przyjaciel”, Centrum Pomocy Psychologicznej Poradni dla Dzieci i Młodzieży w Kętrzynie i wielu innych, gdzie zatrudniona jest kadra psychoterapeutów, psychologów. Nie sposób wymienić szczegółowo wszystkich działań skierowanych do osób i rodzin potrzebujących. Poniżej zostaną wymienione działania jedynie najogólniejsze takie jak:

- edukacja pedagogiczna skierowana do rodzin, szczególnie wychowujących dzieci,
- poradnictwo i edukacja w zakresie uzależnień, współuzależnień, zjawiska przemocy w rodzinie, niepełnosprawności, bezrobocia, korzystania z innych systemów pomocy i wiele innych problemów społecznych,
- profilaktyka zdrowotna, udzielanie wsparcia w ciężkich chorobach w rodzinie, wsparcie w sytuacjach kryzysowych,
- eliminowanie skutków izolacji społecznej,
- niwelowanie negatywnych postaw wobec dzieci, swoich starszych rodziców, wobec wartości rodzinnych, wobec pracy zawodowej,
- edukacja w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego,
- pomoc w przygotowywaniu dokumentacji wymaganych przez instytucje, wniosków, odwołań itp.,
- przygotowywanie opinii na potrzeby Sądu,
- realizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – procedura Niebieskiej Karty, udział w Grupach Roboczych i Zespole Interdyscyplinarnym,
- rozładowywanie konfliktów rodzinnych i prowadzenie rozmów mediacyjnych, wszelkie poradnictwo i przywracanie równowagi psychicznej,
- aktywizacja podopiecznych, doradztwo zawodowe, rekrutacja do projektów, w tym realizowanych przez Ośrodek Aktywizacji Zawodowej i Klub Wsparcia Rodziny,
- umożliwienie poradnictwa psychologicznego i prawnego,
- stała współpraca ze stowarzyszeniami, fundacjami, instytucjami niosącymi pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej. W tym miejscu można wymienić niektóre: Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Lidzbarku Warmińskim, Warmińsko Mazurskie Stowarzyszenie Pomocy Pokrzywdzonym i Pomocy Prawnej Sapere Aude, Stowarzyszenie MONAR Schronisko dla Osób Bezdomnych Markot w Marwałdzie, Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych AGAPE w Borowym Młynie Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi, Stowarzyszenie Antidotum Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Janowie, Caritas Archidiecezji Warmińskiej w Olsztynie, Policja, Prokuratura, Straż Miejska, Wydział Rodzinny i Nieletnich przy Sądzie Rejonowym, służba kuratorska zawodowa i społeczna, domy pomocy społecznej, świetlice terapeutyczne dla dzieci, szkoły i przedszkola, służba zdrowia (szczególnie lekarz psychiatra i pielęgniarki środowiskowe), Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (przy współpracy komisji, pracownicy brali udział w Otwartych Dniach „Stop przemocy wobec kobiet”), zakłady opiekuńczo – lecznicze, Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nasz Dom” w Ornece, Chrześcijańska Służba Charytatywna, Bank Żywności w Olsztynie, Powiatowy Urząd Pracy w Lidzbarku Warmińskim, jednostki wojskowe, Wojska Obrony Terytorialnej, jednostki samorządu terytorialnego, administratorzy mieszkań, zakłady pracy i wiele innych podmiotów działających na polu pomocy społecznej na rzecz rodzin. Bez tych podmiotów praca socjalna świadczona w naszym ośrodku nie byłaby tak skuteczna.

## **Sekcja usług opiekuńczych w MOPS.**

### **Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

Usługi opiekuńcze świadczone są osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób drugih.

W/w usługami obejmowane są w szczególności osoby samotne, w niektórych przypadkach, również posiadające rodzinę, która z uzasadnionych przyczyn nie jest w stanie zajmować się, potrzebującym opieki członkiem rodziny.

Pomoc świadczona jest w dni robocze, a w szczególnie trudnych sytuacjach, organizowana jest także opieka dodatkowa w dni świąteczne i wolne od pracy. Zadaniem, jakim jest opieka w domu nad podopiecznym, w 2021 roku wykonywały opiekunki zatrudnione w MOPS oraz opiekunki „Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej.” Decyzja o przyznaniu usług poprzedzona jest wywiadem środowiskowym, przeprowadzonym w środowisku przez pracownika socjalnego. Zakres wykonywanych czynności przez opiekunkę, ustalany jest indywidualnie, w zależności od stanu zdrowia podopiecznego, sytuacji rodzinnej itp. W 2021 r., usługami opiekuńczymi objętych było 84 osoby, na rzecz których wykonano 30 161 świadczeń (tj. liczba godzin opieki, bezpośrednio przy podopiecznym). Osoby, których kryterium dochodowe jest wyższe od ustawowego, kwalifikującego do usług bezpłatnych, ponoszą odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze. Wysokość odpłatności, jest ustalona procentowo – zgodnie z przyjętą uchwałą Rady Miejskiej – w zależności od wysokości dochodu osoby korzystającej z usług. Uchwała określa również przypadki w których można częściowo lub w całości odstąpić od odpłatności i z takiej możliwości skorzystało 12 osób. Z tytułu zwrotów za usługi opiekuńcze, przekazano na konto Urzędu Miasta w 2021 r. kwotę 102.024,49 zł. W 2021 r. realizowane są w naszym mieście, już 16 lat, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Usługi specjalistyczne są dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzeń lub niepełnosprawności i są świadczone przez osoby z odpowiednim, specjalistycznym przygotowaniem. Usługi specjalistyczne są zadaniem zleconym. W 2021 r. tą formą pomocy objętych zostało 18 środowisk. Wykonano 3 436 świadczeń, na kwotę 125.573,78 zł. Zapotrzebowanie na taką formę wsparcia ciągle wzrasta. Z tej formy pomocy korzysta również dziecko w wieku szkolnym, usługi te realizuje Pani Joanna Szewalje „TOPEK” w Lidzbarku Warmińskim. Istnieje zatem potrzeba zwiększenia godzin świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych.

### **Kierowanie do Domów Pomocy Społecznej**

Kierowanie podopiecznych do domów pomocy społecznej, jest zadaniem własnym gminy. Przepisy przewidują, że: zainteresowanemu można potrącić nie więcej jak 70% z jego dochodu, w następnej kolejności, w zależności od sytuacji (warunki określa ustawa o pomocy społecznej) opłatę ponosi: osoba umieszczona w DPS, rodzina, resztę dopłaca właściwa gmina, z której osoba została skierowana do DPS. Miesięczny koszt pobytu w DPS w naszym województwie waha się od 3 600,00 zł do 5 100,00 zł. (średnio 4 300,00 zł).

W 2021 r. do DPS skierowano 8 osób. Łącznie przebywało w DPS-ach 39 osób (zmarły 4 osoby). Na koniec roku 2021 w DPS przebywało 36 osób. Na skierowanie oczekuje 6 osób, w tym 2 z postanowieniem Sądu, bez zgody zainteresowanego.

Kwota dopłaty gminy w 2021 r. - wyniosła 1 071 051,61 zł.

Pracownicy ośrodka starają się organizować opiekę w środowisku jak najdłużej tj. przyznawać usługi opiekuńcze, obiady. Jednak, jeśli po kilku lub kilkunastu miesiącach okazuje się, że opieka jest niewystarczająca, ponieważ pogarsza się stan zdrowia podopiecznych,

wówczas konieczna staje się opieka całodobowa. Zdarzają się również przypadki, w których stan zdrowia osoby objętej opieką uległ znacznemu pogorszeniu, bądź osoba ta nie wyrażała zgody na skierowanie do DPS, a pozostawienie jej w środowisku zagrażałoby jej zdrowiu bądź życiu. W takich sytuacjach Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej występował z wnioskiem do Sądu Rodzinnego o umieszczenie w domu pomocy społecznej osoby bez jej zgody. Kierowanie do Domów Pomocy Społecznej jest zadaniem bardzo kosztownym. Jednakże potrzeby środowiska są zaspokajane w niezbędnym zakresie.

### **Sekcja Administracji i Wydawania Decyzji.**

Dodatki mieszkaniowe realizowane są na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2021) oraz rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. 2013 r. poz. 589), Uchwały Nr XVIII/120/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie ustalenia wskaźników procentowych dotyczących wysokości wydatków mieszkaniowych, na podstawie których ustala się kwoty dodatków mieszkaniowych (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 69 z dnia 19 maja 2004 r.).

Dodatki mieszkaniowe nie są świadczeniem o charakterze uznaniowym, lecz otrzymują je osoby spełniające warunki określone w powyższych aktach prawnych.

W ramach realizacji dodatków mieszkaniowych podejmowane są następujące czynności:

- przyjmowanie i ewidencja złożonych wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego wraz z deklaracją o wysokości dochodów;
- wydawanie decyzji przyznających, odmownych, zawieszających i odwieszających;
- sporządzanie miesięcznych list wypłat dla poszczególnych zarządców i złożenie zapotrzebowania na ich realizację;
- sporządzanie wymaganych sprawozdań.

W 2021 roku o przyznanie dodatku mieszkaniowego wpłynęły 662 wnioski, z czego 639 zostało załatwionych pozytywnie, a w 23 przypadkach wydano decyzje odmowne. Mieszkańcom miasta wypłaconych zostało ogółem 3536 dodatków mieszkaniowych, przy czym średni dodatek mieszkaniowy wyniósł 220,56 zł.

W dwóch przypadkach wnioskodawcy złożyli odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie, które utrzymały w mocy zaskarżone decyzje. Nie przeprowadzono wywiadów środowiskowych, ponieważ wniosek i deklaracja nie budziły wątpliwości, co do sytuacji faktycznej, a deklarowanego dochodu. Nie dopatrzono się rażącej dysproporcji i wydano decyzje przyznające. Większość wnioskodawców ubiegających się o dopłatę do czynszu to rodziny, które korzystają z pomocy miejskiego ośrodka w formie zasiłków celowych, okresowych i zasiłków stałych, osoby bezrobotne oraz emeryci i renciści. Przyznana decyzją dopłata do czynszu zobowiązuje wnioskodawców do opłacania bieżących należności czynszowych za mieszkanie. W przypadku wystąpienia zaległości, administrator informuje o występujących zaległościach. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego dodatek mieszkaniowy może ulec zawieszeniu do czasu uregulowania należności.

### Dodatki mieszkaniowe z podziałem na administratorów za 2021 rok:

Wyszczególnienie		Liczba wypłaconych dodatków	Kwota wypłaconych dodatków
Ogółem:		3536	779 903,52 zł
W tym zasoby:	Gminne	1819	437 351,53 zł
	Spółdzielcze	1107	183 305,11 zł
	Wspólnoty mieszkaniowe	402	111 456,17 zł
	Mieszkania prywatne	47	10 903,40 zł
	WTBS	126	27 741,58 zł
	Inne	35	9 145,73 zł

Od 1 stycznia 2014 roku realizowany jest zryczałtowany dodatek energetyczny, przysługujący odbiorcom wrażliwym, Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (j. t. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.).

Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej – to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy, jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczenia energii elektrycznej.

W 2021 r. do tutejszego Ośrodka wpłynęło 68 wniosków o przyznanie dodatku energetycznego, które zostały rozpatrzone pozytywnie. Łącznie na powyższe świadczenie wydano 5883,80 zł,

z czego 5768,46 zł trafiło do wnioskodawców, a 115,34 zł przeznaczono na koszty obsługi.

W ramach dodatku energetycznego prowadzone są następujące czynności:

- przyjmowanie i ewidencja złożonych wniosków o przyznanie dodatku energetycznego;
- przygotowanie decyzji w zakresie dodatku energetycznego;
- sporządzanie list wypłat;
- sporządzanie miesięcznych meldunków do wojewody;
- składanie wniosków o przyznanie dotacji co kwartał;
- rozliczenie dotacji za dany kwartał.

### Sekcja świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych.

#### Świadczenia rodzinne

Funkcjonujący aktualnie system świadczeń rodzinnych został wprowadzony 1 maja 2004 r. Podstawę prawną systemu stanowi ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych ( Dz.U. z 2017r. poz. 1466), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 roku w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby

uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1481).

System świadczeń rodzinnych oparty jest o zasadę pomocniczości, uwzględniającą regułę, że osobami w pierwszej kolejności zobowiązanymi do łozenia na utrzymanie dzieci są ich rodzice. W przypadku, gdy ich środki i uprawnienia są niewystarczające do wychowania i utrzymania dzieci, przysługuje pomoc państwa w postaci świadczeń rodzinnych. W sytuacji osób samotnie wychowujących dzieci oznacza to konieczność zasądzenia alimentów na rzecz dziecka od drugiego z rodziców (chyba, że z przyczyn obiektywnych jest to niemożliwe). Obok posiadania dziecka na utrzymaniu, głównym kryterium uprawniającym do świadczeń rodzinnych jest kryterium dochodowe (674 zł na osobę w rodzinie lub 764 zł na osobę w rodzinie, jeżeli w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne).

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych świadczeniami rodzinnymi są:

- 1) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- 2) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 3) dwa rodzaje zapomóg związanych z urodzeniem się dziecka.

Kwoty zasiłku rodzinnego różnicowane są w zależności od wieku dziecka i wynosily (na koniec 2021 roku) miesięcznie:

- 95 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia;
- 124 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia;
- 135 zł na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z następujących tytułów:

- 1) urodzenia dziecka (1000 zł na dziecko; świadczenie jednorazowe);
- 2) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł miesięcznie);
- 3) samotnego wychowywania dziecka (193 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych kwotę dodatku zwiększa się o 80 zł, nie więcej niż o 160 zł na wszystkie dzieci);
- 4) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – na trzecie i kolejne dziecko w rodzinie (95 zł miesięcznie);
- 5) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (90 zł na dziecko do 5 roku życia, 110 zł – na dziecko od 5 do 24 roku życia);
- 6) rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł; świadczenie jednorazowe);
- 7) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania (113 zł na internat/stancję lub 69 zł na dojazd do szkoły).

Aby skorzystać z dodatków należy przede wszystkim mieć prawo do zasiłku rodzinnego. Ponadto, do każdego z dodatków wymagane jest spełnienie dodatkowych warunków związanych z tytułem (powodem) przyznania dodatku. Jednocześnie można pobierać kilka rodzajów dodatków.

Zasada "złotówka za złotówkę".

Dzięki niej przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych (674 zł na osobę w rodzinie lub 764 zł dla rodzin z niepełnosprawnym dzieckiem) nie będzie automatycznie oznaczało utraty tych świadczeń. W myśl tej zasady, od 1 stycznia 2016 roku, jeśli rodzina przekroczy kryterium dochodowe, to zasiłek rodzinny i dodatki: wypłacane są w wysokości różnicy między łączną kwotą przysługujących zasiłków rodzinnych



i dodatków, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. Dzięki tej formie ustalania wysokości świadczeń w 2021 roku wypłacono 1003 świadczenia.

Poza zasiłkami rodzinnymi i przysługującymi do nich dodatkami, w ramach świadczeń rodzinnych realizowane są cztery rodzaje świadczeń opiekuńczych:

1) zasiłek pielęgnacyjny (215,84 zł miesięcznie- świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu rodziny osoby, dlatego przyznawane jest nie na okres zasiłkowy, lecz na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności. Przeznaczone jest dla niepełnosprawnych dzieci i niepełnosprawnych osób dorosłych oraz dla osób, które ukończyły 75 lat.

2) świadczenie pielęgnacyjne (od 01.01.2021r.-1971,00 zł miesięcznie; od 01.01.2022r.- 2119,00 zł miesięcznie; z każdym rokiem następuje coroczna waloryzacja) - niezależnie od dochodu rodziny osoby, przyznawane na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, przyznawane jest osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1359) ciąży obowiązek alimentacyjny (rodzice dziecka, opiekunowie faktyczni dziecka, rodzina zastępcza spokrewniona z dzieckiem, inne osoby na których ciąży obowiązek alimentacyjny), które nie podejmują lub rezygnują z pracy zawodowej, by opiekować się dzieckiem niepełnosprawnym lub osobą dorosłą wymagającą szczególnej opieki.

Jednym z warunków otrzymania świadczenia jest przesłanka nabycia niepełnosprawności przez osobę wymagającą opieki tj. nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia. Za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne opłacane były składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne.

3) specjalny zasiłek opiekuńczy ( w kwocie 620,00 zł miesięcznie) – świadczenie uzależnione jest od dochodu rodziny osoby sprawującej opiekę i osoby wymagającej opieki (obecnie 764 zł na osobę), przyznawane na okres zasiłkowy i przysługujący dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1359) ciąży obowiązek alimentacyjny, które nie podejmują lub zrezygnowały z pracy zawodowej, by opiekować się chorym członkiem rodziny. Za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne.

4) Od 2014 roku realizowana jest również ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2092 z późn. zm.) dla osób, które wcześniej pobierały świadczenie pielęgnacyjne i którym decyzja o przyznaniu prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 roku. Przy tej ustawie nie ma ustalonego kryterium dochodowego i świadczenie wynosi 620,00 zł miesięcznie. Od tych świadczeń osoby mają opłacone ubezpieczenie emerytalno-rentowe oraz zdrowotne.

Do katalogu świadczeń rodzinnych zaliczają się również zapomogi wypłacane w związku z urodzeniem się dziecka:

1) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka w wysokości 1000,00 zł, przysługujące matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu faktycznemu dziecka. Prawo do tego świadczenia uzależnione jest od kryterium dochodowego, które wynosi 1922,00 zł na osobę i od pozostawania kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Zapomoga ta finansowana jest ze środków budżetu państwa.

2) zapomoga uchwalana i wypłacana przez gminę ze środków własnych – gmina w uchwale sama decyduje o kryteriach przyznania i wysokości świadczenia. W Lidzbarku Warmińskim nie jest realizowana.

Za osoby pobierające świadczenia opiekuńcze i zasiłek dla opiekuna w roku 2021 opłacone zostały składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe w łącznej kwocie 290 134,00 zł i składki na ubezpieczenie zdrowotne, gdzie wydatek na ten cel wyniósł 103 438,00 zł.

Od 2017 roku realizowane są wypłaty świadczeń ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Jest to jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie lub nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Kwota pomocy wynosi 4 000,00 zł jednorazowo na dziecko.

#### Wykonanie zadań.

	Świadczenia	Liczba Łączna	
		Świadczeń kwota (w zł)	
		2021r.	
1	Zasiłki rodzinne	6672	756.819,36
2	Dodatki z tytułu urodzenia dziecka	25	22 178,95
	Dodatki z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	121	46 137,11
	Dodatki z tytułu samotnego wychowywania dziecka	442	85 616,69
	Dodatki z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	1 066	97 153,78
	Dodatki z tytułu kształcenia i rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych	523	55 590,80
	Dodatki z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	692	37 409,01

	Dodatki z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	179	14 211,68
3	Jednorazowa zapomoga na urodzenie dziecka	71	71 000,00
4	Świadczenia opiekuńcze		
	Zasiłki pielęgnacyjne	3 783	816 522,00
	Świadczenia pielęgnacyjne	834	1 629 666,00
	Specjalny zasiłek opiekuńczy	207	127 616,00
5	Zasiłek dla opiekuna	63	38 720,00
6	„Za Życiem”	1	4 000,00

#### **Świadczenie wychowawcze (tzw. Program Rodzina 500+)**

Od dnia 1 kwietnia 2016 roku realizowana jest *ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci z dnia 11 lutego 2016 roku (t.j. z 2019r. poz. 2407 z późn. zm.)*. Obecnie program Rodzina 500 plus to 500 zł miesięcznie na każde dziecko, bez dodatkowych warunków. Świadczenie wychowawcze otrzymują rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18. roku życia. Świadczenie przyznawane jest na wniosek.

Podsumowanie roku 2021:

- złożono 1829 wnioski o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego;
- wydano łącznie 1675 decyzji/informacji,
- wypłacono 28 373 świadczenia dla 1702 rodzin na kwotę 14 131 708,10 zł,
- świadczeniem objęto 2.579 dzieci.

Świadczenie wychowawcze 500,00 zł nie jest liczone do dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z innych systemów wsparcia, dotyczy to w szczególności świadczeń z pomocy społecznej, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych, stypendiów dla uczniów i studentów. Świadczenie nie jest opodatkowane – rodzice otrzymują 500,00 zł, od których nie trzeba odprowadzać podatku ani żadnych składek.

#### **Fundusz alimentacyjny**

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2021r., poz. 877 z późn. zm.).

Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900,00 zł. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego

przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł miesięcznie. Od 01.10.2020r. świadczenia realizowane są również zgodnie z mechanizmem "złotówka za złotówkę".

Dzięki niemu przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (900,00 zł na osobę w rodzinie) nie oznacza automatycznie utraty tych świadczeń. W myśl tej zasady, od 1 października 2020 roku, jeśli rodzina przekroczy kryterium dochodowe, to świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są w wysokości różnicy między kwotą przysługujących świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. Dzięki tej formie ustalania wysokości świadczeń w 2021 roku wypłacono 85 świadczeń.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Działania wobec dłużników alimentacyjnych podejmuje organ właściwy dłużnika tj. wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego. Organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe.

Realizując zadania z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, Ośrodek prowadził postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych. W okresie sprawozdawczym podjęto następujące działania:

- skierowano 66 wezwań do dłużników alimentacyjnych celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz złożenia oświadczeń majątkowych,
- przeprowadzono 34 wywiady alimentacyjne wraz z oświadczeniami majątkowymi,
- przekazano komornikowi sądowemu oraz innym organom właściwym 60 informacji, mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego,
- wysłano 57 wniosków do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika,
- skierowano 2 wnioski o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 § 1 Kodeksu karnego, w tym 100 zawiadomień o możliwości popełnienia przestępstwa;
- skierowano 1 wniosek o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu oraz 1 wniosek o zwrot zatrzymanego prawa jazdy.

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z ustawowymi odsetkami. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia następującego po dniu wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do dnia spłaty.

W 2021 roku wypłacono 1577 świadczeń na kwotę 588 449,58 zł dla ok. 80 rodzin. Liczba dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym jest miasto Lidzbark Warmiński wynosiła 68 osób (w tym 39 dłużników mieszka na terenie miasta i wierzycielka również mieszka na terenie miasta oraz 29 dłużników z terenu miasta a wierzycielka w innej gminie). Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń alimentacyjnych wyniosły w 2021r. – 278 585,43 zł, z tego stanowiące:

a) dochód budżetu państwa wraz z odsetkami 224 182,47 zł.

b) dochód Lidzbarka Warmińskiego jako organu właściwego wierzyciela 54 402,96 zł.

### **Karta Dużej Rodziny.**

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje wszystkim rodzicom (rodzicom zastępczym lub osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka) oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień.

Posiadacze Karty Dużej Rodziny mogą korzystać z oferty w ponad 10 tys. miejsc zgłoszonych przez prawie tysiąc firm i instytucji z całej Polski. Karta przysługuje:

- rodzicom – bezterminowo,
- dzieciom - w wieku do ukończenia 18 roku życia,
- dzieciom - w wieku do ukończenia 25 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych, w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

W 2021 roku Ośrodek wydał 118 Kart Dużej Rodziny w formie tradycyjnej (plastikowej) i elektronicznej. Wnioski o przyznanie KDR złożyło po raz pierwszy 17 rodzin, w tym dla rodziców, którzy mieli 3 dzieci na utrzymaniu wydano 26 kart.

### **Zaświadczenia do Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”**

Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie podwyższonego poziomu dofinansowania do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do dnia złożenia wniosku powinna uzyskać zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego.

Podsumowanie roku 2021:

- złożono 19 żądań wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego;
- wydano 18 zaświadczeń zgodnie z żądaniem strony.

### **Klub Integracji Społecznej**

Głównym celem KIS jest:

- minimalizowanie skutków bezrobocia,
- promowanie aktywności i przedsiębiorczości społecznej,
- przygotowanie do podjęcia zatrudnienia np. w ramach prac społecznie użytecznych,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- pomoc w wychodzeniu z izolacji i osamotnienia.

Klub Integracji Społecznej:

- oferuje indywidualną pomoc psychologiczną,
- oferuje poradnictwo z zakresu informacji zawodowej,
- oferuje nieodpłatny dostęp do Internetu w celu poszukiwania pracy,
- oferuje pomoc w przygotowaniu profesjonalnych aplikacji zawodowych oraz możliwość napisania ich na komputerze,
- oferuje pomoc i udziela informacji na temat spółdzielni socjalnych,
- oferuje udział w pracach społecznie użytecznych.

### **Działania:**

1. W 2021 r. KIS nie realizował Programu Aktywizacja i Integracja (brak chętnych osób).
2. Prace społecznie użyteczne „Pomoc w domu”.

W 2021 roku KIS nie realizował prac społecznie użytecznych „Pomoc w domu”.

3. Prace społecznie użyteczne – skierowanych 12 osób.
4. Poradnictwo psychologiczne – skorzystały 23 rodziny.
5. We współpracy z Bankiem Żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ) realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD).
6. 50 osób zakwalifikowano do projektów (17 osób wzięło udział w projekcie „Klub Wsparcia Rodziny” oraz 33 osoby wzięły udział w Projekcie „Utworzenie Ośrodka Aktywizacji Zawodowej – Aktywizacja osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem”).
7. Pomoc w redagowaniu dokumentów – 2 osoby zwróciły się o pomoc w napisaniu CV.

### **Efekty działań KIS 2021 r.:**

12 osób zostało skierowanych do prac społecznie użytecznych, jedna z nich podjęła zatrudnienie.

Uczestnicy działań realizowanych w KIS m.in. podnieśli umiejętności społeczne i interpersonalne, nauczyli się technik asertywnych, odkryli i rozwinęli kompetencje osobiste, społeczne, a także zwiększyli poczucie własnej wartości, nabyli umiejętności radzenia sobie ze stresem, podnieśli umiejętności poruszania się po rynku pracy.

Pomocą żywnościową objęto 619 osób. Dystrybutorem żywności była Chrześcijańska Służba Charytatywna. Jedna osoba otrzymała około 40 kg żywności. Cały transport to około 44 tony żywności. Osoby korzystające z żywności w ramach Programu PO PŻ pomagały przy rozładunku żywności, co jest formą ich aktywizacji. Osoby te są uczestnikami KIS (tj. 3 osoby). W związku z pandemią COVID – 19 Klub Integracji Społecznej nie mógł rekrutować osoby i rodziny do udziału w warsztatach kulinarnych i wykładach dotyczących zdrowej żywności organizowanych przez Bank Żywności.

### **Noclegownia i Ogrzewalnia**

Noclegownia dla osób bezdomnych – przy ul. Lipowej 21b - funkcjonuje 20 lat (od listopada 2001 r.). W placówce jest 16 miejsc dla osób bezdomnych oraz jeden pokój przeznaczony na tzw. interwencje kryzysowe dla ofiar przemocy w rodzinie lub innych sytuacji kryzysowych.

W ciągu roku 2021 w noclegowni przebywało 22 osoby.

Od listopada 2016 r. działa nowa placówka niskoprogowa, tzw. ogrzewalnia. Osoby pozbawione dachu nad głową, nawet te będące pod wpływem alkoholu, ale zachowujące się spokojnie i nieagresywnie, mogą tam znaleźć schronienie. Ogrzewalnia jest to miejsce, w którym bezpiecznie i spokojnie można spędzić mroźne wieczory i noce.

W 2021 r. w ogrzewalni przebywały 32 osoby. Uruchomienie ogrzewalni polepszyło warunki bytowe w noclegowni, ponieważ nie przebywają tam osoby będące pod wpływem alkoholu.

Utrzymanie placówki (noclegownia + ogrzewalnia) w 2021 roku wyniosło: 90.556,67 zł. Środki te przeznaczone były głównie na pokrycie kosztów mediów, utrzymania budynku i wynagrodzenie pracownika.

### **Dzienny Dom Pomocy**

Dzienny Dom Pomocy funkcjonuje od kwietnia 1993r. Od 01.01.2009 r. placówka weszła w skład struktury organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Do końca 2008 r. Dzienny Dom Pomocy funkcjonował jako gospodarstwo pomocnicze.

Przez te lata był i nadal jest aktywnym ośrodkiem wsparcia dziennego dla osób starszych, samotnych, potrzebujących.

W 2021 r. w Dziennym Domu Pomocy prowadzono następującą działalność:

#### **1. Działalność w zakresie potrzeb bytowych:**

- wydano 13.705 obiadów, w tym 2.315 z programu „Posiłek w szkole i w domu”. Koszt obiadu wynosił 6,40 zł. Obiad spożywały 84 osoby, w tym 15 osób w ramach programu .

- posiłków jednodaniowych wydano 3.141. Koszt jednego posiłku wynosił 4,50 zł.

Z tego wsparcia skorzystało 26 osób.

Zapotrzebowanie na dożywianie ciągle rośnie. W latach poprzednich tylko nieliczni chcieli z własnej woli korzystać z tej formy pomocy niematerialnej. Obecnie jest to najbardziej oczekiwana forma wsparcia osób starszych i potrzebujących w DDP.

#### **2. Ćwiczenia usprawniające.**

Od początku działalności placówki realizowane są ćwiczenia poprawiające ogólną sprawność i kondycję fizyczną. Zajęcia prowadzi specjalista w zakresie fizykoterapii. Ćwiczenia są dostosowane do wieku i możliwości uczestników.

W 2021 r. w związku z ograniczeniami spowodowanymi pandemią koronawirusa zawieszono zajęcia do odwołania. We wcześniejszych latach korzystało z tej formy wsparcia ok. 10 osób.

#### **3. Program Teleopieka.**

Od stycznia 2018r. Dzienny Dom Pomocy realizuje pilotażowy program teleopieka.

Projekt ten skierowany jest do osób starszych, chorych, niepełnosprawnych, zamieszkujących samotnie, mających trudności w poruszaniu się, których schorzenia zdrowotne mogą wywoływać stany zagrożające życiu lub zdrowiu.

Tzw. „przyciskiem życia” pilotażowo objęto 20 osób. W 2021r. do systemu teleopieki domowej podłączonych było 22 seniorów. Ogólnie w programie uczestniczyły 23 osoby. System ten zapewnia lepszą jakość życia oraz gwarantuje poczucie bezpieczeństwa i większą samodzielność wśród seniorów.

#### **4. Wypożyczalnia rowerów trójkołowych.**

W październiku 2018r. Warmińsko - Mazurski Oddział PCK przekazał 3 rowery trójkołowe na potrzeby niepełnosprawnych mieszkańców i innych osób przebywających na terenie naszego miasta do bezpłatnego korzystania.

Dzienny Dom Pomocy zarządza wypożyczaniem tych rowerów. Jest to rodzaj rehabilitacji ruchowej, ale również skuteczne narzędzie przeciwdziałania wykluczeniu osób niepełnosprawnych i starszych z codziennego życia i aktywności społecznej.

W 2021r. w związku z ograniczeniami związanymi z pandemią koronawirusa możliwość skorzystania z wypożyczalni była ograniczona. Z tej formy rehabilitacji ruchowej skorzystały 3 osoby.

#### **5. Inne zadania DDP na rzecz pomocy społecznej.**

Zaopatrzenie chętnych osób potrzebujących sprzęt gospodarstwa domowego oraz ubrania używane. Prowadzone są zbiórki takich rzeczy jak: odzież używana i nowa, pościel, kołdry, poduszki, ręczniki, sprzęt drobny gospodarstwa domowego. Prowadzony jest rejestr przedmiotów większych , takich jak meble, pralki, lodówki, kuchenki. Osoby zainteresowane oddaniem lub wzięciem tych przedmiotów są ze sobą kontaktowane.

Sprzęt oraz meble otrzymało 17 rodzin. Z odzieży mógł skorzystać każdy potrzebujący.

W ramach programu „Wspieraj seniora” dostarczano przygotowane w kuchni posiłki osobom starszym i samotnym powyżej 70 roku, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydowali się na pozostanie w domu.

Wyposażono Mieszkanie Chronione w meble oraz niezbędne sprzęty domowe potrzebne do codziennego funkcjonowania.

Do zadań DDP należy również zaopatrzenie w środki ochrony osobistej, płyny i żele do dezynfekcji, maseczki oraz kombinezony.

#### **6. Działanie na rzecz osób bezdomnych.**

Do zadań pracowników DDP należy dbałość o wyposażenie noclegowni i ogrzewalni w środki czystości, odzież, pościel.

Osoby bezdomne oraz każdy kto potrzebuje pomocy może skorzystać z posiłków sporządzonych w kuchni DDP.

W 2021r. w noclegowni naprawiono dach, wymieniono kratki wentylacyjne, odmalowano ściany oraz wymieniono zawór napełniający w wc.

Od 5 lat funkcjonuje ogrzewalnia dla osób bezdomnych, przy ul. Lipowej. Przebywają tam osoby bezdomne potrzebujące schronienia. Pracownicy DDP dbają o wyposażenie tej placówki w podstawowe środki niezbędne do funkcjonowania. W ogrzewalni zdemontowano brodzik, naprawiono posadzkę i dostosowano do użytkowania. Wymieniono pisuar oraz zawór napełniający wc. Naprawiono drzwi oraz wymieniono świetlówki.

## **Piecza zastępcza**

### **I. Asystent rodziny**

**W 2021 r. zatrudnionych było 3 asystentów rodziny.**

- jeden asystent rodziny zatrudniony na umowę o pracę na rzecz rodzin przepracował 721 godzin;
- jeden asystent rodziny zatrudniony na umowę o pracę na rzecz rodzin przepracował 1632 godziny;
- jeden asystent rodziny zatrudniony na umowę na zastępstwo na rzecz rodzin przepracował 368 godzin.

**Łącznie w 2021 roku asystenci rodziny na rzecz rodzin przepracowali – 2721 godzin.**

Środki na realizację tego zadania pochodziły ze środków własnych gminy oraz z programu asystent rodziny na rok 2021- w ramach środków Funduszu Pracy ujętych w planie finansowym Funduszu Pracy na 2021r. przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

1 rodzina objęta jest wsparciem asystenta rodziny z Ustawy „Za życiem”.

Asystenci rodziny wspierali środowiska - przeżywające trudności opiekuńczo-wychowawcze, bytowe i inne (wymienione problemy powodują realne zagrożenie marginalizacją społeczną).

Wsparciem asystenta rodziny objęto - 42 rodziny (146 osób, w tym 83 dzieci) tj:

1. samotne matki z jednym dzieckiem - 6 rodzin
2. samotna matka z dzieckiem niepełnosprawnym – 1 rodzina
3. samotna matka z jednym dzieckiem, mąż w Zakładzie Karnym – 1 rodzina
4. samotna matka z dwójką dzieci (w tym 1 dziecko niepełnosprawne) - 2 rodziny
5. samotny matka z czwórką dzieci (w tym jedno niepełnosprawne) - 1 rodzina,
6. samotna matka z dwójką dzieci - 2 rodziny,
7. samotny matka z trójką dzieci – 2 rodziny,
8. konkubinat z jednym dzieckiem – 5 rodzin,
9. konkubinat z dwójką dzieci - 2 rodziny,
10. konkubinat z trójką dzieci (w tym jedno dziecko niepełnosprawne) - 1 rodzina,
11. małżeństwo z jednym dzieckiem – 1 rodzina,
12. małżeństwo z dwójką dzieci- 3 rodziny,
13. małżeństwo z trójką dzieci (w tym jedno niepełnosprawne ) – 1 rodzina,
14. małżeństwo z trójką dzieci – 1 rodzina
15. małżeństwo z czwórką dzieci – 3 rodziny
16. samotny ojciec z trójką dzieci – 1 rodzina.



W tym:

- 1) małżeństwo z czwórką dzieci, w tym jedno dziecko w rodzinie zastępczej - 1 rodzina,
- 2) samotny ojciec, którego dwoje dzieci przebywa w rodzinie zastępczej - 1 rodzina,
- 3) samotny ojciec, którego troje dzieci przebywa w rodzinie zastępczej - 1 rodzina,
- 4) konkubinat z jednym dzieckiem, dziecko przebywa w rodzinie zastępczej - 1 rodzina,
- 5) konkubinat z dwójką dzieci, w tym jedno dziecko przebywa w rodzinie zastępczej - 2 rodziny,
- 6) samotna matka, której dziecko przebywa w rodzinie zastępczej – 2 rodziny,
- 7) samotna matka, której dwoje dzieci przebywa w rodzinie zastępczej – 1 rodzina.

**Praca asystentów rodziny polegała między innymi na:**

- udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- udzielaniu pomocy w nabywaniu nowych umiejętności wychowawczych rodziców;
- udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- udzielaniu pomocy rodzinom, w których występuje przemoc;
- udzielaniu pomocy w integracji rodziny;
- udzielaniu pomocy rodzinom w zdobyciu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego, min. nauce gotowania, racjonalnego gospodarowania środkami pieniężnymi;
- udzielaniu pomocy rodzinom w redagowaniu pism urzędowych;
- udzielaniu pomocy członkom rodziny w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- wspieraniu w aktywności społecznej rodzin;
- motywowaniu członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- motywowaniu członków rodzin do udziału w programie Szkoła dla rodziców i wychowawców, mającym na celu kształtowanie prawidłowych postaw rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych rodziców;
- motywowaniu członków rodzin do udziału w projekcie „Klub Wsparcia Rodziny”, mającym na celu kształtowanie prawidłowych postaw rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych rodziców;
- motywowaniu członków rodzin do podjęcia terapii w związku z chorobą alkoholową rodzica;
- motywowaniu rodziców do kontynuowania leczenia z uwagi na chorobę psychiczną;
- wzmacnianiu roli i funkcji rodziców;
- podnoszeniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- wspieraniu członków rodziny podczas wizyt w urzędach oraz w relacjach z urzędnikami.

**17 rodzin objętych było wsparciem asystentów rodziny na podstawie postanowienia Sądu.**

Praca z rodzinami, które postanowieniem Sądu miały zobowiązanie do współpracy z asystentem rodziny układa się zmiennie, z uwagi na postawę rodzin. W połowie rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny na podstawie postanowienia Sądu, w okresie, gdy zbliża się ocena okresowa rodzin (sprawozdanie co pół roku) podopieczni podejmują działania mające na celu poprawę sytuacji w ich rodzinie, natomiast po złożeniu sprawozdań, u podopiecznych następuje rozprężenie, niechęć do aktywnej współpracy.

W połowie rodzin (21) objętych wsparciem asystenta rodziny praca przebiegała prawidłowo i bez zakłóceń, dając pozytywne efekty w postaci pewnej poprawy niektórych dziedzin życia.

#### **Efekty pracy asystentów z rodzinami oceniane są:**

- bardzo wysoko w 12 rodzinach, członkowie tych rodzin współpracowali efektywnie, byli chętni i otwarci na otrzymywane wsparcie, dążyli do zmiany postrzegania siebie, swoich dotychczasowych zachowań względem dzieci, pragnęli podnieść swoje umiejętności wychowawcze, starali się nabyć nowe oraz dodatkowe umiejętności dokonywania konstruktywnych wyborów w swoim życiu i zastosowania tych zachowań, które będą służyły bezpieczeństwu dzieci i ich prawidłowemu rozwojowi teraz i w przyszłości. Rodziny deklarowały chęć dalszej współpracy z asystentem rodziny.

- na poziomie dość dobrym oceniono współpracę w 9 rodzinach, członkowie rodzin współpracowali w pewnym tylko zakresie. Rodziny chętne do współdziałania w rozwiązywaniu swoich problemów, dość częstym problemem występującym w tych rodzinach jest nieumiejętność gospodarowania zasobami pieniężnymi, brak umiejętności wychowawczych oraz nieumiejętność poruszania się po urzędach oraz pisania prostych pism urzędowych (pomoc polegała na przygotowaniu i złożeniu w danej instytucji pism urzędowych różnego typu: podań, wniosków, pozwów sądowych, odwołań, formularzy, CV, listów motywacyjnych). Wspieranie rodzin podczas wizyt u lekarzy, w urzędach. Rodziny deklarowały chęć dalszej współpracy z asystentem.

- w 14 rodzinach oceniono pracę na poziomie średnim, odnotowano początkowo niski poziom motywacji do współpracy, występowały problemy we współpracy - niechęć rodzin do zmiany stylu życia przejawiająca się oporem w przyjmowaniu sugestii czy porad, ukrywaniem istniejących problemów, zaprzeczaniem występowania niepożądanych zachowań, czy też pozorną poprawą sytuacji w rodzinie, tzw. poprawa na pokaz. 6 rodzin deklarowało chęć dalszej współpracy z asystentem.

- 7 rodzin nie podejmowało współpracy z asystentem rodziny, pomimo prób ze strony asystenta rodziny.

W 13 rodzinach zakończono współpracę z asystentem, z czego z 2 rodzinami zakończono współpracę z uwagi na zmianę miejsca zamieszkania, w 4 rodzinach zakończono współpracę ze względu na osiągnięte efekty, w 4 rodzinach ze względu na zaprzestanie współpracy ze strony rodziny, w 1 rodzinie ze względu na ukończenie przez dziecko 18 roku życia, w 1 ze względu na pobyt w Zakładzie Karnym, w 1 rodzinie ze względu na zgon.

## **II. Współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych i w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.**

W pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej, gmina współfinansuje wydatki związane z tym zadaniem, na poziomie 10%, w drugim roku na poziomie 30%, w trzecim i następnych na poziomie 50%, za każde dziecko.

#### **W 2021 roku opłacono:**

- pobyt w rodzinach zastępczych za 29 dzieci, na łączną kwotę **202.872,67 zł.**

Asystenci rodziny i pracownicy socjalni systematycznie biorą udział w spotkaniach zespołów oceniających sytuację dzieci w placówce „Mój Dom” w Ornećcu, i rodzinach zastępczych. Spotkania organizowane są przez PCPR w Ornećcu. Mają na celu podjęcie wspólnych działań na rzecz poprawy funkcjonowania rodzin. Ponadto rozpatrywana jest możliwość powrotu dzieci do biologicznych rodzin.

Prowadzona jest również ścisła współpraca z Koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

## ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY

### CZĘŚĆ I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

#### 1. Formy i efekty prowadzonej działalności /opis wykonania i ocena realizacji/

W 2021 z powodu pandemii COVID-19 zajęcia były prowadzone w małych grupach 4-5 osobowych. Grupa była z jednym instruktorem terapii zajęciowej w jednej sali, grupy w miarę możliwości nie kontaktowały się ze sobą. W czasie zawieszenia działalności dostarczaliśmy uczestnikom materiały do pracy zdalnej, monitorowaliśmy sytuację uczestników poprzez kontakt telefoniczny. Uczestnicy mogli kontaktować się telefonicznie z psychologiem w celu wsparcia i porady.

#### Działalność stacjonarna w ŚDS w 2021 roku:

01.02 – 28.02.2021 r.

26.04 – 19.12.2021 r.

#### Okresy zawieszenia działalności w ŚDS w 2021 roku ( praca zdalna):

01.01 - 17.01.2021 r.

18.01 - 31.01.2021 r.

01.03 - 14.03.2021 r.

15.03 - 04.04.2021 r.

05.04 - 11.04.2021 r.

12.04 - 18.04.2021 r.

19.04 - 25.04.2021 r.

20.12 - 31.12.2021 r.

#### **a) Rodzaje treningów funkcjonowania w codziennym życiu:**

Treningi umiejętności społecznych – prowadzone w formie prac zespołowych i indywidualnych z możliwością swobodnego wyboru przez uczestników rodzaju zajęć.

Oddziałując na podopiecznych próbowaliśmy rozwinąć ich wrażliwość, talenty, pobudzić ekspresję twórczą, rozładować napięcia emocjonalne.

Zakres i poziom świadczonych form pomocy dostosowany był do możliwości psychofizycznych uczestników.

#### Pracując z podopiecznym oferowaliśmy:

- zajęcia w sali plastycznej - rysunek kredką, ołówkiem, węglem, farbami, wycinanka, wyklejanka, orgiami, malowanie na szkle i jedwabiu, praca z gliną, kompozycje z różnych materiałów itp.

Efekty prowadzenia treningu z zakresu arteterapii - pobudzał twórczość plastyczną, odkrył uzdolnienia plastyczne, poprawił koordynację ruchową oraz zdolności manualne.

- zajęcia w sali komputerowej - nauka podstaw obsługi komputera, korzystania z gier edukacyjnych i Internetu.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności pracy na komputerze - doskonalili naukę czytania i pisania, uczył serfowania po Internecie, wzbogacił wiedzę.

- zajęcia w sali tkacko-krawieckiej - nauka tkania na krośnie, szycia ręcznego i na maszynie, cerowanie, przyszywanie guzików, naprawa odzieży, haftowanie, szydełkowanie, robienie na drutach, robienie gobelinów, ozdób świątecznych.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności praktycznych - pozwolił nabyć umiejętności szycia ręcznego i maszynowego, naprawy oraz przeróbek odzieży, doskonalili sprawność manualną

np. tkanie chodników na krośnie, haft, szydełkowanie, robienie na drutach.

- zajęcia w sali gospodarstwa domowego - przygotowywanie prostych posiłków: kanapki, zupy, placki, surówki, ciasta, parzenie kawy i herbaty, proste dania świąteczne, nauka racjonalnego odżywiania, estetyka przygotowywania posiłków, nakrywania i podawania do stołu.

W 2021 roku, w lutym oraz od 26 kwietnia do 14 czerwca nie były prowadzone zajęcia w pracowni kulinarnej z powodu pandemii COVID-19. Ciepły posiłek zapewniliśmy poprzez zakup w formie cateringu zupy lub innego ciepłego dania, który był przywożony w naczyniach jednorazowych razem ze sztućcami jednorazowymi. Od połowy czerwca do końca roku posiłki przygotowywali uczestnicy ŚDS, dbając o higienę i dystans w trakcie pracy.

Efekty prowadzenia treningu umiejętności życia codziennego i prowadzenia gospodarstwa domowego - kształtował i rozwijał czynności związane z samoobsługą i zaradnością osobistą. Uczył przygotowania prostych posiłków, posługiwania się urządzeniami gospodarstwa domowego, przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy ich używaniu, a także uczył podstawowych zasad higieny.

W 2021 roku przez parę miesięcy uczestnicy sami nie przygotowywali posiłków, był catering. Rozmawialiśmy z nimi na temat bezpieczeństwa i higieny przygotowywania posiłku. Konieczności zastosowania tej formy żywienia, aby wykluczyć możliwość zarażenia się poprzez kontakt w sklepie na zakupach oraz wspólne gotowanie. Od połowy czerwca wznowiliśmy naukę przygotowywania posiłków w sali gospodarstwa domowego.

- zajęcia w sali muzykoterapii – ćwiczenia oddechowe, zabawy ruchowe przy muzyce, wyrabianie poczucia rytmu, wyciszenie przy muzyce relaksacyjnej, nauka śpiewu prostych piosenek przy akompaniamencie instrumentu, przygotowywanie programów na występy artystyczne zarówno dla lidzbarskiej publiczności jak i na imprezy, festyny wyjazdowe. Doskonalenie gry w orkiestrze perkusyjnej w której grają osoby niepełnosprawne, ich opiekunowie i wolontariusze.

Efekty prowadzenia treningu rozwijającego uzdolnienia artystyczne - rozwijał zainteresowania muzyką, doskonalił uzdolnienia muzyczne, ćwiczył słuch fonematyczny oraz aparat oddechowy. Zostały przypomniane i utrwalone pieśni i tańce warmińskie. W orkiestrze perkusyjnej uczoneo się gry na instrumentach perkusyjnych.

W 2021 roku nie mogliśmy zaprezentować zdobytych umiejętności grania na występach publicznych z powodu epidemii COVID-19, uczestnicy utrwaliли to czego się wcześniej nauczyli.

Trening zdrowotny obejmujący: trening wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej - cały czas wdrażaliśmy nawyk dbałości o wygląd, dbanie o czystość bielizny osobistej oraz odzieży, dobór ubrania do temperatury i pory roku oraz mycia całego ciała.

W 2021 roku, tak jak w ubiegłym roku, szczególnie zwracaliśmy uwagę na dezynfekcję i częste mycie rąk z powodu pandemii COVID-19, uczyliśmy prawidłowego mycia rąk, przypominaliśmy o konieczności noszenia maseczki, oraz o dystansie od innych osób, aby nie narażać się na zarażenie koronawirusem. Przypominaliśmy o konieczności wietrzenia pomieszczeń.

Efekty prowadzenia treningu wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej - przypominaliśmy o konieczności mycia całego ciała, mycia rąk w ciągu dnia, higienie jamy ustnej, dbałości o paznokcie i włosy jak również dbałości o wygląd i czystą odzież. Uczestnicy korzystali z płynu do dezynfekcji rąk, który był przy wejściu do placówki, a także w każdej sali. Często myli ręce. Stosowanie i przestrzeganie zasad higieny oraz dezynfekcji przyczyniło się do braku zakażeń w placówce. Każdy z podopiecznych mógł dbać o higienę i korzystać z prysznica w naszej placówce oraz wyprać ubranie w pralce automatycznej.

**b) Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:**

**Nauka nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, aktywności i odpowiedzialności** poprzez udział w imprezach organizowanych w domu i innych placówkach w 2021 roku było w ograniczonym zakresie. Nie spotykaliśmy się z innymi placówkami, a nawet kontakt w placówce był tylko w małych grupach. Uczestnicy bardzo tęsknią do wyjazdów i spotkań sprzed pandemii.

**Kształtowanie umiejętności współpracy, komunikowania się w grupie** na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności.

**Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika** z osobami bliskimi, sąsiadami, nauka właściwego zachowywania się w miejscach użyteczności publicznej, w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury.

### **Efekty prowadzenia treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów**

Nauczyły właściwego zachowania w miejscach użyteczności publicznej podczas wyjazdów, wyjścia do kina, filharmonii, odpowiedniego zachowania w kawiarni, restauracji a także podczas zakupów w sklepie.

W 2021 roku mało było wyjazdów, mało było również wspólnych festynów i zawodów sportowych, więc wspominaliśmy wyjazdy i wyjścia z poprzednich lat, rozmawialiśmy na temat właściwego zachowania. Jeśli pojawiały się konflikty nauczyliśmy się jak je rozwiązywać, szanując inne osoby. Dbaliśmy o dobre relacje między uczestnikami domu.

#### **c) Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:**

- zajęcia kulturalno – oświatowe - kształtowaliśmy nawyki aktywnego spędzania czasu, kultywowaliśmy tradycje narodowe i chrześcijańskie, podnosiliśmy umiejętności szkolne z zakresu języka polskiego (nauka pisania, czytania, poprawnej polszczyzny) i matematyki (liczenie, wartości pieniądza).

W czerwcu z zachowaniem bezpieczeństwa pojechaliśmy na 5 dniową wycieczkę do Jastrzębiej Góry, tylko nasza grupa była w ośrodku, wyjazd był przed sezonem, więc nie było spotkań z innymi grupami. Uczestnicy mogli odpocząć nad morzem, wzmocnić organizm i chociaż przez parę dni cieszyć się słońcem i piękną pogodą.

W 2021 roku prowadziliśmy zajęcia głównie na terenie naszej placówki. Z zachowaniem dystansu byliśmy w kinie w Lidzbarskim Domu Kultury, w Oranżerii Kultury oraz w Bibliotece Miejskiej na spotkaniach w małych grupach. Chodziliśmy na Tężnię w Lidzbarku oraz na basen do Term Warmińskich.

Tylko w czterech spotkaniach, zawodach udało się nam uczestniczyć w 2021 r. tj.:

1. III Wojewódzkim Turnieju Tańca Nowoczesnego Osób Niepełnosprawnych w Lidzbarku Warmińskim.
2. XII Festiwalu Osób Niepełnosprawnych „Serca otwarte muzyka” w Pieniężnie.
3. VII Powiatowym Turnieju Warcabowym w Lidzbarku Warmińskim.
4. XII Wojewódzkim Turnieju Tenisa Stołowego w Górowie Iławeckim.

Zawody odbywały się w Lidzbarku lub bliskiej okolicy, w trakcie zachowywany był reżim sanitarny, mogli w nich uczestniczyć tylko zawodnicy bez kibiców, aby zmniejszyć ryzyko zarażenia Covid -19.

W 2021 roku mieliśmy otrzymać wsparcie finansowe od Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ornece (środki PFRON) na realizację programu pod nazwą: „Lecimy do Krakowa, osoby niepełnosprawne lecą zwiedzić dawną stolicę Polski”- wniosek został pozytywnie rozpatrzony lecz z powodu trwającej nadal pandemii COVID-19 zdecydowaliśmy się zrezygnować z dofinansowania wycieczki w 2021 r. Ten sam wniosek złożyliśmy do zrealizowania w 2022 r.

**d) Poradnictwo psychologiczne /opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy/.**

W zakresie działalności psychologicznej prowadzony był:

**I. Program oddziaływań psychologicznych ukierunkowanych na:**

Cele główne:

1. Reintegracja uczestników po przerwie w pracy ośrodka( przerwy w prowadzeniu zajęć grupowych w czasie pandemii).
2. Zwiększanie kompetencji emocjonalno-społecznych.
3. Podtrzymywanie sprawności procesów poznawczych.
4. Indywidualne poradnictwo, wsparcie psychologiczne dla podopiecznych, ich rodzin oraz pracowników ŚDS.

Od 01.01.2021 do 31.12.2021r. – 136 godz. – co 2 tygodnie, od września 1 raz w tygodniu, w czasie zawieszenia działalności kontakt telefoniczny z uczestnikami i rodzicami lub opiekunami, wsparcie, porady – psycholog zatrudniony na umowę zlecenie.

Cele szczegółowe:

1. Działania na rzecz integracji wśród podopiecznych. Wspieranie pozytywnych relacji pomiędzy uczestnikami.
2. Udzielanie wsparcia w żałobie.
3. Rozpoznawanie, nazywanie emocji u siebie i innych, radzenie sobie z nimi.
4. Podtrzymywanie sprawności procesów poznawczych.
5. Poszukiwanie zasobów podopiecznych we współpracy z ich rodzinami, przyjaciółmi.
6. Rozszerzanie repertuaru metod pracy z podopiecznymi – praca z pracownikami ŚDS.

Formy realizacji:

1. Rozmowy indywidualne z opiekunami oraz podopiecznymi.
2. Analiza dokumentacji podopiecznych.
3. Obserwacja podopiecznych w czasie zajęć grupowych w placówce.
4. Spotkania grupowe uczestników z psychologiem: zajęcia warsztatowe, psychoedukacyjne, terapia psychologiczna.
5. Wsparcie opiekunów w zgłaszanych przez nich/zaobserwowanych sytuacjach.
6. Superwizje indywidualne dla pracowników ŚDS.
7. Ocena indywidualnych potrzeb i możliwości podopiecznych i dostosowywanie form i metod pracy z nimi.

Metody i formy oddziaływań psychologicznych dostosowane były do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników grupy. Wszyscy uczestnicy mieli możliwość korzystania z doraźnej i długofalowej pomocy psychologicznej, konsultacji indywidualnych w placówce oraz telefonicznie w okresie zawieszenia działalności.

Efekty poradnictwa psychologicznego – coraz lepsze relacje między uczestnikami domu. Możliwość uzyskania pomocy i wsparcia psychologicznego jeżeli uczestnik jest w gorszej kondycji psychicznej (lęk, obawy w czasie pandemii COVID -19). Wsparcie dla rodziców i opiekunów uczestników domu.

**e) Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych /opis rozwiązań/.**

Uczestnicy domu byli uczeni zaradności w życiu codziennym, pilnowaliśmy terminów ich zobowiązań, pomagaliśmy w załatwianiu spraw w urzędach i instytucjach – płacenie rachunków, pisanie podań itp. Z osobami mniej zaradnymi chodziliśmy razem do urzędów lub dzwoniiliśmy w ich sprawie.

**f) Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia /opis rozwiązań/.**

Przypominaliśmy o wizytach u lekarza oraz systematycznym przyjmowaniu leków.

Wyznaczony instruktor, opiekun uczestnika chodził z podopiecznym do lekarza psychiatry lub pierwszego kontaktu, a także specjalisty jeżeli była taka potrzeba. Zgłaszaliśmy chętne osoby na szczepienie przeciwko Covid -19. Jednego z uczestników woziliśmy na badania i wizyty kontrolne do szpitala w Olsztynie.

**g) Realizacja niezbędnej opieki /opis rozwiązań/.**

Każdy uczestnik ma wyznaczonego opiekuna, który zna jego sytuację zdrowotną, materialną oraz rodzinną. Jeżeli zaistniała taka potrzeba pomagał mu załatwić niezbędną pomoc z pracownikiem socjalnym MOPS lub GOPS w Lidzbarku Warmińskim. Kontaktował się z najbliższą rodziną, a osobom samotnym pomagał sam w załatwianiu niezbędnej opieki i pomocy.

**h) Realizacja terapii ruchowej, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja /opis rozwiązań/.**

- zajęcia w sali rehabilitacyjnej - kinezyterapia – podstawowe ćwiczenia gimnastyczne, ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu rehabilitacyjnego - rower treningowy, wioślarz, orbitrek, materace, piłki gimnastyczne, skakanki, drążki, hantle, piłeczki języki, materac do masażu – codziennie w dwóch grupach gimnastyka poranna - w czasie pandemii Covid-19 ćwiczenia odbywały się bez użycia sprzętów, z zachowaniem dystansu, sala była często wietrzona.

W 2021 r. od września jeden raz w tygodniu chodziliśmy na halę sportową do Ośrodka OSiR, wychodziliśmy na spacer w mniej uczęszczane miejsca, do lasu, z zachowaniem dystansu, z maseczkami.

Z uczestnikami terapię ruchową prowadził instruktor terapii zajęciowej, który jest z wykształcenia rehabilitantem. Ponadto chętni mogli zgłaszać się na masaże i ćwiczenia indywidualne zalecane przez lekarza. Uczestnicy mogli korzystać z zakupionego fotela do masażu.

Od czerwca raz w tygodniu chodziliśmy na basen do Term Warmińskich, jeżeli można było korzystać z wejściówek i placówka świadczyła usługi.

Ćwiczenia w ramach rehabilitacji ruchowej były w tym roku w mniejszym zakresie z uwagi na stan epidemii i ryzyko przenoszenia wirusa. Kondycja fizyczna i sprawność ruchowa uczestników znacznie się pogorszyła w ciągu dwóch lat epidemii Covid -19.

**i) Realizacja wyżywienia /w ramach treningu kulinarnego, zadania własnego gminy czy zakupu gorącego posiłku, w tym całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy w formie posiłków lub produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestnika/.**

Z programu rządowego dotującego obiady w DDP skorzystały 3 osoby o najniższych dochodach, 4 osoby wykupiły obiady.

Od ogłoszenia epidemii COVID-19 do połowy czerwca nie gotowaliśmy i nie przygotowywaliśmy posiłków. Zamówiliśmy usługę cateringową, ciepła zupa w naczyniu jednorazowym lub inne ciepłe danie. Śniadanie uczestnicy przynosili dla siebie z domu, w placówce robiliśmy dla nich herbatę w kubkach jednorazowych.

Od połowy czerwca zaczęliśmy przygotowywać posiłki w ramach pracowni kulinarnej, codziennie przygotowywane było dla każdego śniadanie, a w trakcie zajęć uczestnicy uczyli się gotować proste dania, zupy, sałatki, ciasta itp. które wspólnie spożywali, po posiłku uczyli się zmywać i sprzątać salę gospodarstwa domowego.

**j) Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy /podać formy zajęć, ile osób uczestniczyło, z jakim rezultatem/.**

Jeżeli była taka możliwość i osoba była na tyle sprawna, pomagaliśmy załatwiać jej zatrudnienie w Zakładzie Pracy Chronionej Inwalidzi w Lidzbarku Warmińskim, w Szpitalu.

Do dnia dzisiejszego w ciągu ostatnich lat zatrudnienie uzyskało 5 osób.

W 2021 roku żadna osoba nie została zatrudniona, ani skierowana do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej.

**k) Transport uczestników zajęć /jeżeli ŚDS świadczy takie usługi - dowożenie przez ŚDS, dojeżdżają samodzielnie/opis/.**

W lutym 2020 r. Gmina Miejska Lidzbark Warmiński wstąpiła z wnioskiem do PCPR w Ornećcie na zakup samochodu 9 miejscowego dla naszej placówki (środki PFRON), o dodatkowe środki wystąpiono także do Wojewody Warmińsko -Mazurskiego. Po ogłoszonym przetargu zakupiono BUS w dniu 29.12.2020 r. i przekazano dla ŚDS do użytkowania.

Po wznowieniu zawieszonych działalności ŚDS, od lutego 2021 roku zatrudniliśmy kierowcę na półetat i dowoziliśmy na zajęcia uczestników - 5 osób z terenu Gminy Lidzbark Warmiński, 1 osobę z terenu Gminy Kiwity oraz 2 mało samodzielne osoby z miasta Lidzbark Warmiński. Dwie osoby z Gminy dowoziła rodzina, pozostałe osoby same przychodziły na zajęcia.

**l) Realizacja współpracy z podmiotami wymienionymi /rodzaj podmiotu, opis realizowanych działań i jej efekty/.**

Środowiskowy Dom Samopomocy przez cały rok systematycznie współpracował z rodzicami i opiekunami prawnymi, poruszał bieżące sprawy placówki, wspierał poprzez kontakt telefoniczny w czasie zawieszenia działalności z powodu pandemii COVID-19.

Placówka w 2021 r. współpracowała w ograniczonym zakresie z małą ilością podmiotów :

- PCPR w Ornećcie (staraliśmy się o dofinansowanie wycieczki ze środków PFRON, informowaliśmy o możliwości dofinansowania z różnych programów uczestników),
- Urzędem Miasta Lidzbark Warmiński (stała współpraca z organem nadrzędnym, informowanie w Biuletynie Miejskim o zrealizowanych projektach),
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim – skierowania do ŚDS, współpraca z pracownikami socjalnymi,
- Poradnią Zdrowia Psychicznego w Lidzbarku Warmińskim (stały kontakt z lekarzem),
- Szpitalem Psychiatrycznym w Olsztynie (jeżeli uczestnik przebywa w szpitalu kontaktujemy się z lekarzem),
- zakładami opieki zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim (umawianie wizyt u lekarzy, wspólne wyjścia z podopiecznymi do lekarza, konsultacje, zapisy na szczepienia przeciwko Covid-19),
- Powiatowym Urzędem Pracy – dofinansowanie szkoleń dla pracowników z KFS,
- Oranżerią Kultury Lidzbarku Warmińskiego – zajęcia dla uczestników,
- Miejską Biblioteką Publiczną – zajęcia dla uczestników,
- Ośrodkiem Sportu i Rekreacji – zajęcia na hali sportowej dla uczestników,
- Lidzbarskim Domem Kultury – zajęcia z rytmiki dla uczestników,
- Powiatowym Środowiskowym Domem Samopomocy w Lidzbarku Warmińskim (turniej tańca, turniej warcabowy),
- Środowiskowym Domem Samopomocy w Pieniężnie (festiwal muzyczny),
- Środowiskowym Domem Samopomocy w Górowie Ił. (turniej tenisa stołowego).



**ł) Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /proszę podać poziom dochodzenia do standardów, jeżeli ŚDS nie posiada standardów/.**

ŚDS został wystandaryzowany na przestrzeni 2 lat w 2014 i 2015 r.

(dobudowano 3 duże pomieszczenia do realizacji treningów umiejętności społecznych i 3 łazienki), sukcesywnie jest doposażany w niezbędny sprzęt do treningów i rehabilitacji.

**m) Dane statystyczne.**

➤ Średnia frekwencja uczestników na poszczególnych treningach/zajęciach:

m-c	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
liczba osób	0	12	0	15	17	18	13	17	16	18	16	14
	Praca zdalna		Praca zdalna									

Codziennie grupy 5 -7 osobowe, zmiana treningu (sali/pracowni) co tydzień.

W czasie pandemii COVID-19 grupy 4-5 osobowe, zmiana treningu (sali/pracowni) co 2 tygodnie. Uczestnicy z jednym opiekunem – instruktorem terapii zajęciowej. Grupy nie kontaktują się ze sobą.

Ilość osób na poszczególnych działaniach trudna do oszacowania, uczestnicy nie mogą korzystać z wielu treningów, w czasie zawieszenia działalności praca zdalna, część osób nie chce uczestniczyć w zajęciach po wznowieniu działalności z obawy na epidemię i strach przed zakażeniem.

**- treningi /jaki**

- higieniczny
- pamięciowy
- porządkowy
- budżetowy
- sprawnościowy
- spędzania wolnego czasu
- trening umiejętności społecznych

**- pracownie/sale/jakie/**

- sala plastyczna
- sala muzyczna
- sala rękodzieła
- sala rehabilitacyjna
- sala gospodarstwa domowego

**- terapia ruchowa**

- codziennie gimnastyka poranna , spacer w mało zaludnione miejsca, do lasu
- wyjścia na halę gimnastyczną ( raz w tygodniu od września)
- basen Termy Warmińskie ( raz w tygodniu od czerwca )

**- aktywizacja zawodowa**

- rozmowy indywidualne w zależności od potrzeby/ 1-2 razy w miesiącu
- terapie specjalistyczne /aromatoterapia, logopedia, socjoterapia itp./
- zajęcia z psychologiem - do VI - co 2 tygodnie 7,5 godz., od IX – 1 raz w tygodniu 5 godz., w trakcie zawieszenia działalności wsparcie i porady udzielane przez psychologa telefonicznie (zajęcia z psychologiem I – XII – 136 godz.),
- logopedia - 2 godz. tygodniowo , jeżeli placówka pracuje stacjonarnie - dla osób z niepełnosprawnością sprzężoną (zajęcia z logopedą II – XII – 67 godz.)

- zajęcia z rytmiki – 2 godz. tygodniowo, (zajęcia z instruktorem rytmiki X-XII – 23 godz.)
  - Liczba uczestników, którzy opuścili dom wraz z podaniem przyczyn odejścia:
- rezygnacji uczestnika - 1
- usamodzielnienia - 0
- umieszczenia w placówce całodobowej opieki - 0
- przejścia do innej formy wsparcia dziennego /jakiej/ - 0
- inne /jakie/ - 2 – zgon uczestnika

**n) Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS /proszę podać liczbę pracowników w podziale na stanowiska pracy, rodzaj umowy (czas określony, nieokreślony, zastępstwo), formę (umowa o pracę, zlecenie, inne):**

- kierownik – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat
- psycholog – 1 osoba, umowa zlecenie -136 godz. w 2021 r.
- pedagog - 0
- pracownik socjalny - 0
- starszy instruktor terapii zajęciowej – 4 osoby, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat
- instruktor terapii zajęciowej – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat
- asystent osoby niepełnosprawnej – 1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, etat
- inne specjalistyczne /podać jakie/ - 2 osoby tj.:
  - logopeda - 1 osoba, umowa zlecenie - 67 godz. w 2021 r.
  - instruktor rytmiki – 1 osoba, umowa zlecenie – 23 godz. w 2021 r.
- inni pracownicy, niezbędni do prawidłowego funkcjonowania Domu:
- Główna Księgowa -1 osoba, umowa o pracę na czas nieokreślony, 1/2 etatu
- Kierowca -1 osoba, umowa o pracę na czas określony, 1/2 etatu
- sprzątaczką – 1 osoba własna działalność gospodarcza 2,5 godz. dziennie.

**CZĘŚĆ II. ZASOBY DOMU, PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE, W TYM W ZAKRESIE:**

Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczym 2021, w tym:

- Budżet Wojewody – środki zapisane w rozdziale 85203 703 278,25 zł w tym: Program Kompleksowego Wsparcia Dla Rodzin „Za Życiem”
- dotacja celowa – 26 813,25 zł.

W 2021 roku: - bieżące wydatki wyniosły – 118.007,67 zł.

- wydatki związane z zatrudnieniem – 585.270,58 zł.
  - Rezerwa celowa - 0
  - Środki finansowe z gminy/powiatu - 0
  - Środki finansowe pozyskane z innych źródeł:
- 7 800,00 zł - na szkolenia pracowników z Powiatowego Urzędu Pracy w Lidzbarku Warmińskim, środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
- 6 648,93 zł - na zakup automatycznego sprzętu oraz środków ochrony osobistej dla uczestników ŚDS – środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - Moduł IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.
- 8 960,07 zł - na zakup paczek żywnościowych podnoszących odporność i zdrowie osób niepełnosprawnych uczestników ŚDS – środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - Moduł IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

- 3 275,00 zł - na dowóz osób niepełnosprawnych posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności oraz osoby mające obiektywne i niemożliwe do przewyciężenia we własnym zakresie trudności w samodzielnym dotarciu do najbliższego punktu szczepień przeciwko wirusowi SARS -CO V-2.

## **OCENA REALIZACJI ZADAŃ I EWENTUALNE WNIOSKI, W TYM INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA DOMU.**

W 2021 roku prowadzone były różne treningi umiejętności, które doskonaliły i rozwijały zaradność uczestników na zajęciach stacjonarnych.

W czasie zawieszenia działalności z powodu COVID-19 pracowaliśmy zdalnie z uczestnikami, dostarczając im materiały do pracy w domu, utrzymywaliśmy stały kontakt telefoniczny z uczestnikami, rodzicami i opiekunami prawnymi.

Cały czas uczestnicy, ich rodzice i opiekunowie byli wspierani przez zatrudnionego psychologa na miejscu w placówce, a w czasie zawieszenia zajęć mogli w razie potrzeby kontaktować się telefonicznie.

W 2021 roku nie mogliśmy zrealizować założonego planu pracy, sporadycznie uczestniczyliśmy w imprezach integracyjnych z uwagi na pandemię Covid-19 i zakaz spotkania się z innymi placówkami.

Nie odbyła się zaplanowana wycieczka do Krakowa, którą chcemy zrealizować w 2022 roku. W czerwcu z zachowaniem bezpieczeństwa pojechaliśmy na 5 dniową wycieczkę nad morze do Jastrzębiej Góry, tylko nasza grupa była w ośrodku, wyjazd był przed sezonem, więc nie było spotkań z innymi grupami. Uczestnicy mogli odpocząć nad morzem, wzmocnić organizm, i chociaż przez parę dni cieszyć się słońcem i piękną pogodą.

W 2021 roku dzięki Programowi Kompleksowego Wsparcia Dla Rodzin „Za Życiem” większe wsparcie otrzymały 4 osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz 1 osoba z autyzmem. Zatrudniono dla nich logopedę i wyposażono w niezbędne pomoce dydaktyczne do ćwiczenia mowy. Pracował z nimi również psycholog, indywidualne wsparcie, rozmowy.

Od 2020 roku ŚDS funkcjonuje jako samodzielna jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

Placówka w grudniu 2020 roku dostała nowy samochód – BUS 9-osobowy do przewozu osób niepełnosprawnych na zajęcia. Samochód zakupiono za środki: PFRON, Wojewody z ustawy budżetowej oraz Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

Po wznowieniu zawieszonych działalności, w lutym 2021 roku zatrudniliśmy na ½ etatu kierowcę, który dowoził uczestników na zajęcia. Uczestnicy byli dowożeni do placówki i odwożeni po zajęciach pod opieką asystenta osoby niepełnosprawnej.

2021 r. był trudnym rokiem do pracy z uwagi na trwającą nadal pandemię COVID-19, ale staraliśmy się realizować powierzone zadanie z zachowaniem reżimu sanitarnego.

W 2022 roku, jeżeli pozwoli na to sytuacja epidemiczna, chcielibyśmy bardziej intensywnie prowadzić zajęcia dla uczestników ucząc ich gry na instrumentach perkusyjnych w naszej orkiestrze „Vita Vena”, aby wystąpić z koncertem dla mieszkańców miasta oraz innych placówek.

Chcemy również wznowić występy zespołu ludowego „Muzykanty”, który kultywuje tradycje regionu wykonując pieśni i tańce warmińskie. Nasz zespół zaczął już intensywnie ćwiczyć pod kierunkiem instruktora z Lidzbarskiego Domu Kultury.

Mamy nadzieję, że w 2022 roku będzie koniec pandemii i powrócimy do normalnych zajęć.

## CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Centrum Usług Wspólnych obsługuje następujące jednostki: Szkołę Podstawową nr 1 im. Mikołaja Kopernika, Szkołę Podstawową nr 3 im. Ignacego Krasickiego, Zespół Szkolno – Przedszkolny, Przedszkole nr 5 „Piąteczka”, Miejską Bibliotekę Pedagogiczną oraz Ośrodek Sportu i Rekreacji.

Do zadań Centrum Usług Wspólnych należy obsługa administracyjna, finansowa, księgowość oraz prowadzenie w całości zadań w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości, obsługa kadrowa i płacowa, zapewnienie obsługi prawnej jednostek, wsparcie jednostek przy opracowywaniu przepisów wewnętrznych, prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz żłobków i klubów dziecięcych, prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów nauki zawodowych pracowników, obsługa finansowa i księgowość ZFŚS, obsługa kadrowa, księgowość i rachunkowość realizowanych projektów ze środków unii europejskiej, realizacja dowozu dzieci niepełnosprawnych mieszkających na terenie Gminy, obsługa pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński, przygotowywanie projektów zarządzeń i uchwał dotyczących zadań z zakresu oświaty oraz realizacja zadań edukacji publicznej.

W 2021 roku w Centrum Usług Wspólnych zatrudnionych było 10 osób (10 etatów).

### **Realizacja budżetu CUW oraz jednostek obsługiwanych w 2021 r.**

Realizacja budżetów szkół i placówek w znacznej większości odpowiada planom budżetowym, co wskazuje, że są one dość racjonalnie skalkulowane i odpowiadają rzeczywistym potrzebom.

Budżety wszystkich obsługiwanych jednostek w 2021 r. wynosiły 20 204 795,29 zł i zostały wykonane w 96,14%.

Budżety szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński w 2021 r. wynosiły 16 395 910,78 i zostały zrealizowane w ponad 95,97 %.

Budżet Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lidzbarku Warmińskim na 2021 r. – 2 048 876 zł zrealizowany w 99,21 %. Plan finansowy Miejskiej Biblioteki Pedagogicznej w Lidzbarku Warmińskim wynosił 510 157 zł i został rozdysponowany w ponad 99,11%.

Budżet Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim na 2021 r. został zaplanowany na kwotę 1 249 851,51 zł i zrealizowano 92,06% tego planu.

### **Dofinansowanie zawodowe nauczycieli**

Zgodnie z art. 70a ustawy Karta Nauczyciela w budżetach organów prowadzących szkoły wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, nie ujmując bibliotek pedagogicznych (art. 70a ust 2 ustawy Karta nauczyciela).

W planie finansowym na 2021 rok dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przeznaczono kwotę 74 641 zł. Środki powyższe zostały wyodrębnione uchwałą Nr XXXIV/230/2020 Rady Miejskiej z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie budżetu Miasta Lidzbarka Warmińskiego.

Dokonano ich podziału po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych i w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek, ustalono maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych przez uczelnie wyższe oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane na poziomie 80%.

Z ogólnej kwoty, 36 806 zł przeznaczono na dofinansowanie opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli. Pozostała kwota czyli 37 835 zł przeznaczona była na pokrycie kosztów związanych z podróżami służbowymi, kosztów udziału nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, kosztów wynagrodzenia osób prowadzących powyższe formy szkoleń grupowych w szkołach, kosztów druku materiałów szkoleniowych i informacyjnych dla nauczycieli.

W 2021 roku realizowane były przez nauczycieli studia magisterskie i studia podyplomowe w następujących kierunkach: wychowanie do życia w rodzinie, diagnoza i terapia pedagogiczna, muzyka dla nauczycieli, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, integracja sensoryczna, przyroda dla nauczycieli, etyka i filozofia dla nauczycieli, filologia angielska.

Z takiej formy doskonalenia zawodowego w minionym roku szkolnym skorzystało dwanaścioro nauczycieli.

### **Stypendia szkolne**

Rozdział budżetowy (85415) „stypendia” obejmuje stypendium szkolne będące pomocą materialną o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński oraz „wyprawkę szkolną”.

Realizacja planu w tym zakresie jest uzależniona od liczby złożonych wniosków o przyznanie takiej pomocy. Najczęściej też występuje tu największa rozbieżność między planem, a jego wykonaniem (81,93%). Kryterium dochodowe uprawniające do ubiegania się o stypendium szkolne w 2021 roku wynosiło 528 zł dla osoby w rodzinie. Liczba wniosków i wysokość przyznawanego stypendium w poszczególnych progach jest zmienna, dlatego trudno precyzyjnie zaplanować dokładną kwotę, która zapewniłaby realizację tego zadania na poziomie maksymalnie zbliżonym do planu.

Na liczbę wniosków o stypendia duży wpływ mają też: sezonowość rynku pracy, zmiany w dochodach rodzin uczniów, przypadki rezygnacji z nauki wśród uczniów szkół ponadpodstawowych zwłaszcza w semestrze wiosennym.

Zgodnie z art. 90d ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2021.1915 t.j.) kwota stypendium szkolnego nie może być niższa miesięcznie niż 80% i nie może przekraczać 200% kwoty zasiłku rodzinnego, który wynosił 124 zł.

Zgodnie z § 13 ust. 7 regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lidzbark Warmiński, miesięczna wysokość stypendium w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin wynosi:

- a) od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 248 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie nie przekraczającym 32 % kwoty kryterium dochodowego (dochód do 168,96 zł na jednego członka rodziny);
- b) od 80 % do 150% kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 186 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 32 % ale nie przekraczającym 66 % kwoty kryterium dochodowego (dochód od 168,97 zł do 348,48 zł na jednego członka rodziny);
- c) od 80% do 100% kwoty zasiłku rodzinnego (czyli od 99,20 do 124 zł) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 66 % ale nie przekraczającym 100 % kwoty kryterium dochodowego (dochód od 348,49 zł do 528 zł na jednego członka rodziny).

W 2021 roku stypendia szkolne otrzymało 116 uczniów na łączną kwotę 130 510 zł. Liczba przyznanych stypendiów w poszczególnych przedziałach wyglądała następująco:

- a) stypendium w wysokości 248 zł miesięcznie, otrzymało 59 uczniów;
- b) stypendium w wysokości 186 zł miesięcznie, otrzymało 39 uczniów;
- c) stypendium w wysokości 124 zł miesięcznie, otrzymało 18 uczniów.

Dotacja Wojewody Warmińsko – Mazurskiego na powyższy cel w 2021 r. była dość wysoka w stosunku do rzeczywistych potrzeb i wyniosła 123 000 zł. Kwota, którą uznano za wykorzystaną i rozliczoną wyniosła 130 510 zł. Udział środków własnych gminy (20%) wyniósł 26 102 zł (104 408+26 102 =130 510 zł).

### **Wyprawka szkolna**

Szczegółowe warunki, formy i zakres pomocy oraz tryb postępowania w sprawie programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1227).

Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia pomocy tej udzielano uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczęszczającym w roku szkolnym 2021/2022 do branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia, klas I-III czteroletniego liceum ogólnokształcącego, klasy III dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego prowadzonych w czteroletnim liceum ogólnokształcącym, klas I-III pięcioletniego technikum, klas III-IV dotychczasowego czteroletniego technikum prowadzonych w pięcioletnim technikum lub szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy.

W 2021 roku z powyższego programu skorzystało 55 uczniów uczęszczających do lidzbarskich szkół (bez względu na miejsce zamieszkania). Udzielono pomocy na ogólną kwotę 17 801,70 zł. Na mocy § 10 ust. 3 rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów edukacyjnych, decyzje o przyznaniu pomocy podejmują dyrektorzy szkół. CUW zapewnił koordynację, obsługę oraz rozliczenie zadania na poziomie jednostki samorządu terytorialnego.

### **„Dotacja podręcznikowa”**

We wrześniu 2021 r. wszystkie dzieci rozpoczynające naukę w klasach II, V i VIII szkoły podstawowej zostały wyposażone w podręczniki zakupione przez szkoły z dotacji, którą otrzymała gmina. Dodatkowo wszystkie klasy szkoły podstawowej otrzymały materiały ćwiczeniowe zakupione ze środków dotacji. Gmina Miejska Lidzbark Warmiński na realizację tego zadania otrzymała dotację celową w wysokości 161 755,39 zł. Ogółem podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe otrzymało 957 uczniów na kwotę 154 424,11 zł.

Różnica między kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą wykorzystaną wynika z różnicy między liczbą dzieci podaną w pierwotnym wniosku (w trakcie rekrutacji) a ostateczną liczbą dzieci rozpoczynających naukę we wrześniu oraz rzeczywistymi kosztami zakupu podręczników oraz materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych. Kwota niewykorzystanej i zwróconej dotacji to 5 729,78 zł.

Pracownicy Centrum Usług Wspólnych wykonali następujące działania: analiza, scalenie, korekta i kalkulacja wniosków przekazanych przez dyrektorów szkół, przesłanie zbiorczego wniosku do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, składanie wyjaśnień organowi nadzorcemu oraz monitorowanie procesu realizacji zadania i rozliczenie dotacji;

Zrealizowana dotacja celowa na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne 2021/2022 (bez kosztów obsługi zadania):

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 – kwota dotacji 41 550,60 zł;
  - 2) Szkoła Podstawowa nr 3 – kwota dotacji 67 966,62 zł;
  - 3) Szkoła Podstawowa nr 4 – kwota dotacji 41 311,55 zł;
  - 4) Niepubliczna Szkoła Podstawowa – kwota dotacji 3595,34 zł;
- Łączna wysokość dotacji 154 424,11 zł.

Kwota przeznaczona na obsługę tego zadania w 2021 roku wyniosła 1 601,50 zł.

### **Prowadzenie spraw osobowych i płacowych**

Centrum Usług Wspólnych zapewnia kompleksową obsługę kadrową, płacową, w tym analizę wysokości średnich wynagrodzeń, sprawozdawczą w tym zakresie, socjalną oraz archiwalną wszystkich pracowników placówek obsługiwanych. Ponadto w zasobach archiwalnych CUW znajdują się nie tylko akta byłych pracowników powyższych placówek, ale też szkół, przedszkoli i żłobków już nieistniejących. W 2021 CUW zapewniał obsługę 210 pracowników (146 nauczycieli i 84 pracowników niepedagogicznych) oraz 40 emerytów.

W sierpniu 2021 r. w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński pracowało 143 nauczycieli (133,45 etatów przeliczeniowych\*), w tym: 112 (105,38) dyplomowanych, 16 (13,98) mianowanych, 14 (13,09) kontraktowych, 1(1) stażysta.

Od września 2021 r. w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński łącznie pracuje 146 nauczycieli (135,6 etatów przeliczeniowych\*) w tym: 111 dyplomowanych (105,31), 22 mianowanych (18,18), 11 kontraktowych (10,11), 2 stażystów (2). Liczba etatów przeliczeniowych wzrosła o 2,15.

\*etat przeliczeniowy wylicza się jako ilorzaz sumy przydzielonych tygodniowo nauczycielom godzin oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin wynikającego z art. 42 ust 3 Karty Nauczyciela.

Stopień awansu zawodowego zmieniło czterech nauczycieli: 3 uzyskało stopień nauczyciela mianowanego i 1 stopień nauczyciela dyplomowanego. CUW przeprowadza całą procedurę awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego.

### **Jednorazowy dodatek uzupełniający**

Zgodnie z art. 30a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U.2021.1762 t.j.) do 20 stycznia każdego roku organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego przeprowadza analizę poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, przewidzianych w Karcie Nauczyciela oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

W przypadku nieosiągnięcia w roku podlegającym analizie wysokości średnich wynagrodzeń\*\*, ustala się kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w danym roku, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, ustalonych w danym roku. Kwota różnicy, jest dzielona między nauczycieli zatrudnionych i pobierających wynagrodzenie w roku, dla którego ustalono kwotę różnicy i wypłacana w terminie do 31 stycznia roku kalendarzowego następującego po roku, dla którego wyliczono kwotę różnicy, w formie jednorazowego dodatku uzupełniającego ustalanego proporcjonalnie do okresu zatrudnienia oraz osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

W 2020 r. nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński nie osiągnęli średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30a wskazanej wyżej ustawy zatem w styczniu 2021 r. zaszła konieczność wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego.

\*\* zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela średnie wynagrodzenie nauczycieli w 2020 r stanowiło dla:

- 1) nauczyciela stażysty - 100% (styczeń-sierpień 3 337,55 zł i wrzesień-grudzień 3 537,80 zł);
  - 2) nauczyciela kontraktowego - 111% (styczeń-sierpień 3 704,68 zł i wrzesień-grudzień 3 926,96 zł);
  - 3) nauczyciela mianowanego - 144% (styczeń-sierpień 4 806,07 zł i wrzesień-grudzień 5 094,43 zł);
  - 4) nauczyciela dyplomowanego - 184% (styczeń-sierpień 6 141,09 zł i wrzesień-grudzień 6 509,55 zł);
- kwoty bazowej, określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej, która w 2020 r. wynosiła od stycznia do sierpnia 3 337,55 zł i od września do grudnia 3 537,80 zł.

W styczniu 2021 r. wypłacono nauczycielom mianowanym lidzbarskich szkół jednorazowy dodatek uzupełniający za 2020 r. w wysokości 25 507,58 zł w tym: (21 471,33 zł + 4 036,25 zł ZUS = 25 507,58).

Nauczyciele stażyści, kontraktowi i dyplomowani osiągnęli średnie wynagrodzenie wymagane ustawą.

### **Pracownicza Kasa Zapomogowo – Pożyczkowa przy CUW w Lidzbarku Warmińskim dla pracowników oświaty**

Na mocy porozumień z 14 szkołami i placówkami oświatowymi CUW zapewnia obsługę administracyjną i księgową Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej pracowników oświaty 15 placówek (w tym CUW).

Są to: Szkoła Podstawowa w Rogózu, Szkoła Podstawowa w Kraszewie, Szkoła Podstawowa w Runowie, Szkoła Podstawowa nr 1 w Lidzbarku Warmińskim, Szkoła Podstawowa nr 3 w Lidzbarku Warmińskim, Zespół Szkolno Przedszkolny w Lidzbarku Warmińskim, Zespół Szkół Ogólnokształcących w Lidzbarku Warmińskim, Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Lidzbarku Warmińskim, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Lidzbarku Warmińskim, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Lidzbarku Warmińskim, Młodzieżowy Dom Kultury w Lidzbarku Warmińskim, Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim, Przedszkole nr 5 „Piąteczka” w Lidzbarku Warmińskim, Niepubliczne Przedszkole „Miś” w Lidzbarku Warmińskim, Niepubliczne Przedszkole „Puchatek” w Lidzbarku Warmińskim.

W 2021 r. udzielono 76 pożyczek na łączną kwotę 595 875 zł. Pożyczki przyznawane są w kwocie do 10 000 zł, a maksymalny okres spłaty to 36 rat.

### **Dofinansowanie pracodawcom kosztów nauki zawodu młodocianych pracowników**

Zgodnie z art. 122 ustawy Prawo oświatowe pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia, jeżeli młodociany ukończył naukę zawodu. Dofinansowanie przyznawane jest w formie decyzji administracyjnej burmistrza właściwego ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika. Dofinansowanie, to jest finansowane ze środków Funduszu Pracy, przekazywanych gminie za pośrednictwem wojewody. Obsługę tego zadania zapewnia CUW.

W 2021 roku z dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński skorzystało 7 pracodawców zatrudniających młodocianych pracowników. Naukę zawodu zrealizowało 7 uczniów w następujących zawodach: fryzjer, kucharz, mechanik, monter sieci i instalacji sanitarnych, stolarz, elektryk i ślusarz. Ogółem dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2021 roku wyniosło 56 065,69 zł.

### **Przygotowanie uchwał Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim oraz zarządzeń Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego dotyczących spraw oświatowych**

Centrum Usług Wspólnych przygotowało też uchwały i zarządzenia dotyczące powierzonych mu zadań:

1. Zarządzenie nr SE.0050.6.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do oddziału przedszkolnego, przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński na rok szkolny 2021/2022.



2. Zarządzenie nr SE.0050.7.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenie nauczycieli w 2020 r. a iloczynem średniej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli.
3. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XXXVII/249/2021 z 24 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński oraz określenia granic ich obwodów od 1 września 2021 r.
4. Zarządzenie nr SE.0050.42.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej.
5. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XXXVIII/260/2021 z 31 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński”.
6. Zarządzenie nr SE.0050.53.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 7 kwietnia 2021 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Lidzbarku Warmińskim.
7. Zarządzenie nr SE.0050.56.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Lidzbarku Warmińskim.
8. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XXXIX/279/2021 z 28 kwietnia 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, a Gminą Lidzbark Warmiński w sprawie ujęcia w planie sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński dzieci zamieszkałych w miejscowości Dębiec, Medyny i Pilnik.
9. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XLI/288/2021 z 21 czerwca 2021 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński oraz określenia granic ich obwodów od 1 września 2021 r.
10. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XLI/289/2021 z 21 czerwca 2021 r. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński w roku szkolnym 2021/2022.
11. Zarządzenie nr SE.0050.79.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 23 czerwca 2021 r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych dla nauczycieli kontraktowych ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
12. Zarządzenie nr SE.0050.96.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 19 lipca 2021 r. w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Ignacego Krasickiego w Lidzbarku Warmińskim.
13. Zarządzenie nr SE.0050.148.2021.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 6 października 2021 r. w sprawie przyznania nagród Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w roku 2020/2021.
14. Zarządzenie nr SE.0050.161.2021.WS Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 20 października 2021 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli lidzbarskich szkół.
15. Uchwała Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim nr XLVI/320/2021 z 27 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie likwidacji Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-

Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Lidzbarku Warmińskim i utworzenia Centrum Usług Wspólnych i nadania statutu.

### **Laboratoria Przyszłości**

Laboratoria Przyszłości to Program skierowany do szkół podstawowych oraz ogólnokształcących szkół artystycznych. Jego celem jest budowanie kompetencji kreatywnych i technicznych wśród uczniów. W ramach Programu szkoły otrzymały od państwa wsparcie finansowe na zakup wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży.

W ramach Laboratoriów Przyszłości szkoły otrzymały środki finansowe na zakup wyposażenia technicznego potrzebnego w kształtowaniu i rozwijaniu umiejętności manualnych i technicznych, umiejętności samodzielnego i krytycznego myślenia, zdolności myślenia matematycznego oraz umiejętności w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii, stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych, jak również pracy zespołowej, dobrej organizacji i dbania o porządek na stanowisku pracy oraz radzenia sobie w życiu codziennym. Pełen zakres wyposażenia możliwego do zakupu z pozyskanych środków został ujęty w ministerialnym katalogu wyposażenia zawierającym zarówno wyposażenie podstawowe (od 1 września 2022 roku obowiązkowe dla wszystkich szkół uczestniczących w projekcie) jak i dodatkowe (dobierane swobodnie przez szkoły).

Gmina Miejska Lidzbark Warmiński w październiku 2021 r. złożyła wnioski o przyznanie wsparcia dla wszystkich trzech szkół podstawowych w następujących kwotach - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika – 98 100 zł, Szkoła Podstawowa nr 3 im. Ignacego Krasickiego – 167 700 zł i Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lidzbarku Warmińskim – 99 600 zł.

Gmina otrzymała środki w wnioskowanej kwocie w grudniu 2021 r., środki są wydatkowane od początku 2022 r. i program jest realizowany zgodnie z wytycznymi.

---

## **OŚRODEK SPORTU I REKREACJI**

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Lidzbarku Warmińskim jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim opiera swoją działalność zawartą w Statucie OSiR, który został ustanowiony (po nowelizacji) Uchwałą Nr XLVIII/385/2018 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 17 stycznia 2018 roku.

Celem działania Ośrodka Sportu i Rekreacji jest realizacja zadań Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, tworzenie warunków do rozwoju sportu wśród dzieci i młodzieży, w tym sportu amatorskiego, wspomaganie sportu wyczynowego, organizowanie i wspomaganie turystyki i wypoczynku, administrowanie i zarządzanie przekazanymi do OSiR obiektami i urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi.

W Ośrodku Sportu i Rekreacji zatrudnionych jest 20 osób na n/w stanowiskach:

- Kierownik OSiR;
- Zastępca Kierownika;
- Pracownik administracyjny- 2 osoby;
- Centrum Informacji Turystycznej- 1 osoba;
- Obsługa hali przy ul. Polnej 36- 4 osoby;
- Obsługa hali przy ul. Bartoszyckiej 24- 4 osoby;
- Konserwator i pracownik gospodarczy- 7 osób.

Głównym przedmiotem działania OSiR jest:

- 1) Rozwijanie sportu, turystyki i rekreacji;

- 2) Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej;
- 3) Administrowanie i zarządzanie nieruchomościami przekazanymi przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński;
- 4) Organizowanie oraz koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych;
- 5) Prowadzenie gospodarki finansowej na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński.

**1. W zakresie rozwijania sportu, turystyki i rekreacji Ośrodek Sportu i Rekreacji stara się zapewnić społeczeństwu szeroki dostęp do masowego oraz indywidualnego uprawiania sportu amatorskiego oraz wyczynowego. Promuje sport i aktywny tryb życia.**

Uniwersalny charakter obiektów administrowanych przez OSiR i ich wszechstronne wyposażenie, sprzyja zaspokajaniu potrzeb użytkowników różnych grup wiekowych i wykonywanych zawodów.

Popularnym programem realizowanym przy wsparciu OSiR jest „Akademia Siatkówki” prowadzona pod okiem znakomitych polskich siatkarzy t.j. Macieja Dobrowolskiego, Łukasza Kadziewicza oraz Pawła Siezieniewskiego. Program ten zakłada szkolenie w dwóch grupach szkoleniowych dziewcząt i chłopców lidzbarskich szkół podstawowych klas IV-VI oraz szkół ponadpodstawowych po 25 osób w każdej grupie. Zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu po dwie jednostki treningowe w wymiarze dwóch godzin każda.

Tradycyjnie co roku w okresie zimowym dużym powodzeniem cieszy się lodowisko prowadzone przy współpracy z PGK. W okresie od 15 czerwca do 31 sierpnia Ośrodek Sportu i Rekreacji zabezpiecza funkcjonowanie plaży miejskiej nad jeziorem Wielochowskim. W tym czasie nad bezpieczeństwem plażowiczów czuwają ratownicy WOPR. Istniejąca infrastruktura sprzyja aktywnemu wypoczynkowi osób korzystających z plaży. Wypoczywający do dyspozycji mają pomost, plac zabaw, siłownię, 2 boiska do piłki siatkowej, 2 zjeżdżalnie, wypożyczalnię sprzętu pływającego i punkty gastronomiczne. W 2021r. zostały przekazane w administrowanie Tężnie Solankowe, które cieszą się dużym zainteresowaniem. Pozostałe zadania jakie realizuje OSiR w zakresie rozwijania sportu, turystyki i rekreacji polegają na udostępnianiu obiektów sportowo - rekreacyjnych, utrzymaniu ich w należyтым stanie technicznym i wizualnym, udostępnianie sprzętu jak i wspomaganie klubów, stowarzyszeń sportowych, przedszkoli i szkół lidzbarskich oraz organizacji pozarządowych.

## **2. Centrum Informacji Turystycznej**

Głównym zadaniem informacji turystycznej jest informowanie, doradzanie przybyłym turystom, gościom o wszelkich atrakcjach i walorach turystycznych naszej miejscowości i regionu. Udzielanie informacji o bazach noclegowych, gastronomicznych, dostępnych wypożyczalniach sprzętu sportowego jak również o wszystkich imprezach kulturalno-rozrywkowych w naszym mieście. Centrum czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, natomiast w okresie od czerwca do sierpnia od poniedziałku do soboty w godzinach od 9.00- 17.00. Osoby odwiedzające nasze miasto mogą się zaopatrzyć w materiały promujące nasze miasto i region: przewodniki, broszury, ulotki, mapy, dane dotyczące miejscowych przewodników, rozkłady jazdy itd. Pracownik Centrum Informacji co roku bierze udział w szkoleniach organizowanych dla informatorów Informacji Turystycznej i uczestniczy w targach Turystycznych. W roku 2021 Centrum Informacji odwiedziło około 1991 osób.

## **3. Administrowanie i zarządzanie nieruchomościami przekazanymi przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński**

Na podstawie protokołów przekazania lub umów użyczenia w administrowanie podpisane z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, Ośrodek Sportu i Rekreacji zarządza i administruje 15 obiektami sportowo- rekreacyjnymi, 10 placami zabaw oraz 7 siłowniami zewnętrznymi . Wszystkie te obiekty są ubezpieczone oraz zgodnie z prawem budowlanym regularnie przechodzą niezbędne przeglądy. OSiR utrzymuje w należyтым stanie technicznym i estetycznym nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia ich właściwości użytkowych i sprawności technicznej zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa użytkowania, zachowania odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, poprzez prowadzone regularnie bieżące prace remontowe, porządkowe oraz inwestycyjne mające na celu poprawienie jakości funkcjonowania obiektów. W związku z powyższym w celu spełnienia tych wymagań obiekty poddawane są m.in:

- kontrolom okresowym co najmniej raz w roku (tzw. przeglądy roczne);
- kontrolom okresowym wykonywanym co najmniej raz na pięć lat (tzw. przeglądy pięcioletnie);
- kontrolom okresowym wykonywanym co najmniej dwa razy w roku dla określonych obiektów wielkopowierzchniowych (tzw. przeglądy półroczne).

Szczegółowy wykaz obiektów i urządzeń administrowanych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji przedstawiony jest na stronie OSiR.

#### **4. Organizowanie oraz koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych**

Jednym z podstawowych działań Ośrodka Sportu i Rekreacji jest planowanie oraz realizacja zadań z zakresu sportu, turystyki i rekreacji przy współdziałaniu z klubami i stowarzyszeniami sportowymi, organizacjami pozarządowymi ze zorganizowanymi grupami sportowymi nie zrzeszonymi w klubach i stowarzyszeniach oraz Radą Sportu funkcjonującą jako organ doradczy Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego. Na podstawie przesłanych informacji w bazie OSiR powstaje Kalendarz Imprez Sportowo-Rekreacyjnych. W 2021 r. organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych została ograniczona ze względu na pandemię COVID.

Udało się zorganizować kilkanaście imprez oraz zajęć stałych skierowanych do mieszkańców naszego miasta. Ponadto część imprez Ośrodek Sportu i Rekreacji wspierał poprzez udostępnianie obiektów sportowych, sprzętu sportowego oraz pomoc w zabezpieczeniu imprez pod względem logistycznym. W planie organizacji imprez znajdują się cykliczne zawody sportowe i imprezy rekreacyjne, których OSiR był jednym z głównych organizatorów przy wsparciu Urzędu Miejskiego lub klubów i stowarzyszeń sportowych.

#### **Imprezy OSiR – 2021**

##### **Styczeń:**

„V amatorski turniej halowej piłki nożnej” o Puchar Burmistrza Miasta Pana Jacka Wiśniowskiego – 10 drużyn.

Zawody strzeleckie z okazji 28 finału WOŚP.

III liga siatkówki mężczyzn.

Ekstraklasa kobiet w tenisie stołowym.

Wojewódzki turniej kwalifikacyjny seniorów i juniorów w tenisie stołowym.

##### **Luty:**

II Noworoczny Turniej deblowy tenisa ziemnego mężczyzn – 6 par.

Zawody popularyzujące aktywność sportową wśród dzieci i młodzieży lidzbarskich szkół - „ Zimowy zawrót głowy” – ponad 140 uczestników.

Turniej piłkarski młodzików – Polonia.

Walentynkowe zawody strzeleckie.

Otwarte halowe Mistrzostwa Powiatu w lekkiej atletyce szkół podstawowych i średnich.

**Marzec:**

VIII Edycja Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych "Tropem Wilczym" – Bulwar nad Łyną.  
Puchar Warmii, Powiśla i Żuław w Brydżu sportowym.

„Wiosenny Turniej Siatkówki Kobiet” o Puchar Burmistrza Miasta – 14 drużyn.

III liga siatkówki mężczyzn.

**Czerwiec:**

Zawody wędkarskie z okazji Dnia Dziecka – 18 uczestników.

**Sierpień:**

Turniej siatkówki plażowej kobiet „Dni Lidzbarka” – 7 drużyn.

Turniej siatkówki plażowej mężczyzn „Dni Lidzbarka” – 10 drużyn.

Zawody spinningowe senior 50+ - 15 uczestników.

Zawody spławikowe dla dzieci „Dni Lidzbarka” – 15 uczestników.

Turniej koszykówki ulicznej STREETBALL „Dni Lidzbarka” – 8 drużyn.

Bieg Doliną Symsarny, Zacisze Leśne „Dni Lidzbarka” – 19 uczestników.

Turniej tenisa ziemnego „Dni Lidzbarka” – 9 uczestników.

Ogólnopolski mityng brydżowy.

Zawody strzeleckie „Dni Lidzbarka”.

**Wrzesień:**

Grand Prix Polski w biegach przełajowych – stadion miejski.

Sport Generacja – stadion miejski.

**6. Prowadzenie gospodarki finansowej .**

Ośrodek Sportu i Rekreacji prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Wszystkie wydatki , które związane są z działalnością OSiR pokrywane są z budżetu miasta. Natomiast dochody, które są osiągnięte w wyniku tej działalności odprowadzane są do budżetu miejskiego.

**Wykonanie planu wydatków budżetowych za 2021 r. przedstawia się następująco:**

Wydatki ogółem:	2 032 648,45	Plan: 2 048 876,00	Wykonanie: 99,21%
Rozdział :	63001 Centrum Informacji Turystycznej		
Wydatki ogółem:	63 899,94	Plan: 69 175,00	Wykonanie: 92,37%
Rozdział:	63095 Plaża Miejska Wielochowo		
Wydatki ogółem:	119 375,40	Plan: 123 680,00	Wykonanie: 96,52%
Rozdział:	92601 OSiR		
Wydatki ogółem:	1 595 208,09	Plan: 1 600 631,00	Wykonanie: 99,66%
Rozdział:	92605 OSiR - sport		
Wydatki ogółem :	254 165,02	Plan: 255 390,00	Wykonanie: 99,52 %

**Wykonanie planu dochodów przedstawia się następująco:**

Ogółem dochody:	63 438,91	Plan: 113 000,00	Wykonanie: 56,14 %
Rozdział:	63001 Centrum Informacji Turystycznej		
Dochody ogółem:	4 090,67	Plan: 6 000,00	Wykonanie: 68,18%
Rozdział:	63095 Plaża Miejska Wielochowo		
Dochody ogółem:	18 329,41	Plan: 25 000,00	Wykonanie: 73,32%
Rozdział:	92601 OSiR		
Dochody ogółem:	39 518,83	Plan: 80 500,00	Wykonanie: 49,09%
Rozdział:	92605 OSiR - sport		
Dochody ogółem:	1 500,00	Plan: 1 500,00	Wykonanie : 100%

## MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. MARCINA KROMERA

Miejska Biblioteka Publiczna im. Marcina Kromera jest samorządową instytucją kultury, której głównym zadaniem jest gromadzenie i udostępnianie bezpłatnego dostępu do literatury w sposób tradycyjny oraz elektroniczny. Biblioteka gromadzi zbiory o profilu ogólnym, są to książki, czasopisma, audiobooki, filmy, e-booki. Organizuje dostęp do zbiorów Biblioteki Narodowej poprzez Cyfrową Bibliotekę Publikacji Naukowych ACADEMICA oraz wypożycza urządzenia czytnik z nagranyymi książkami w formacie mp3 (oferta dla osób niewidzących i słabo widzących). Udostępnia bezpłatnie kody do platformy EmpikGo oraz Ibuk libra, a także wypożycza gry planszowe i prenumerowane czasopisma. Biblioteka sprawuje opiekę merytoryczną nad bibliotekami gminnymi w powiecie lidzbarskim.

Miejska Biblioteka Publiczna im. Marcina Kromera zajmuje budynek przy ul. Ratuszowej 4 oraz jedną kondygnację w budynku przy ul. Ratuszowej 5. Biblioteka pełni rolę administratora dla stowarzyszeń i związków mających swoją siedzibę w budynku przy ul. Ratuszowej 5. Są to obiekty o podwyższonym standardzie (monitoring pożarowy, ochrona budynków, windy osobowe, wentylacja). W 2021 r. parter w budynku Ratuszowa 5 został przekazany na potrzeby Urzędu Stanu Cywilnego. Biblioteka otrzymała w zamian za zajęte pomieszczenia na parterze dwa pokoje przylegające do oddziału dla dzieci. W tych lokalach została urządzona sala zabaw dla dzieci oraz wydzielono miejsce na kameralne szkolenia. W roku 2021 oprócz planowanych przeglądów sprzętu i urządzeń naprawiono dach na budynku przy ul. Ratuszowa 5 oraz dwukrotnie windę osobową w budynku Ratuszowa 5.

Biblioteka jest otwarta przez 6 dni w tygodniu, zatrudnia 7 bibliotekarzy oraz 2 osoby administracji (1 i 0,5 etatu), a także dwie osoby z obsługi (0,5 i 0,3 etatu), co stanowi łącznie 9,3 etatów.

Podstawowe dane statystyczne

W roku 2021 bibliotekę odwiedziło 29154 użytkowników, w tym:

- po zbiory – 26286,
- do Internetu - 2249,
- na zajęciach i imprezach organizowanych przez bibliotekę – 619

W bibliotece zarejestrowało się w roku 2021 - 2766 użytkowników. Czytelnicy wypożyczyli 64142 zbiorów (książki, czasopisma nieoprawne, CD, DVD, gry planszowe). Biblioteka udzieliła 476 informacji. Ze zbiorów elektronicznych (IBUK, Libra i ACADEMICA) było 5123 wypożyczenia i pobrano 2756 dokumentów.

Bibliotekarze realizując usługę „Książka na telefon” odwiedzili 30 czytelników, którzy z powodu złego stanu zdrowia lub kwarantanny nie mogli przyjść do biblioteki i dostarczyli do domu 145 książek. Książki do słuchania na Czytaku były nagrane w il. 250 szt. Jest to usługa dla osób niewidomych i słabowidzących oferująca odtwarzacz cyfrowych książek mówionych.

Wpływy zbiorów w 2021 r. były następujące:

- zakup i dary książek 1782 wol.
- prenumerata – 22 tytuły czasopism
- gry planszowe – 7 sztuk
- dostęp do elektronicznych baz książek (IBUK) (popularnonaukowych)- szt.400
- dostęp do platformy Legimi - 31 kodów/ miesiąc (e-booki i audiobooki)

- dostęp do książek w formacie mp3 na czytnik.

Środki na zbiory ( książki, audiobook-i, e-booki)

pochoziły z :

- dotacji Organizatora 20 000,00 zł książki , 5643 prasa
- dotacji Powiatu 12 000,00 zł książki, 3500,00 e-booki
- dotacji MKiDzN 7982,00 zł książki , 2028,00 e-booki

W 2021 r. wyselekcjonowano z księgozbioru książki zniszczone. Zaczytane i nieaktualne 700 wol., i 23 dok .elektroniczne. Biblioteka prowadzi Bibliografię Powiatu Lidzbarskiego, dołączając się do Bibliografii Regionalnej naszego województwa. Rocznie sporządzono w naszej bibliotece 147 rekordów opisów bibliograficznych.

Stan ilościowy księgozbioru na 31.XII.2021 r. był następujący :

Księgozbiór ogółem – 42415 wol. i 2682 zbiory multimedialne, dostęp do baz licencjonowanych zbiorów elektronicznych (IBUK i Legimi ) oraz 63 tyt. gier planszowych i 23 tyt. czasopism bieżących.

Promocja biblioteki odbywa się na Facebooku, Stronie Internetowej, YT. Bibliotekarze . W roku 2021 do promocji biblioteki zostały włączone kukiełki, które dostały imiona wyłonione w konkursie online pt. „Wymyśl imiona dla bibliotecznych Maskotek” pod patronatem Burmistrza Miasta Lidzbarka Warmińskiego.

#### **FORMY PRACY ZBIOROWEJ w 2021 r.**

W celu zwiększenia zasięgu czytelnictwa biblioteka dodatkowo organizuje wiele form pracy grupowej dla dzieci i dorosłych, są to :

#### **Dyskusyjny Klub Książki**

W okresie sprawozdawczym odbyło się 16 spotkań Dyskusyjnego Klubu Książki dla dorosłych ( dwie grupy).

#### **Bajkowy zakątek**

Forma pracy w Oddziale dla dzieci skierowana do dzieci w wieku 2-4 lat, które nie chodzą do przedszkola. Biblioteka organizuje zajęcia wspomagające rozwój intelektualny, fizyczny i społeczny. Dzieci przychodzą do biblioteki raz w tygodniu na dwie godziny, w zajęciach uczestniczy średnio 10 dzieci z opiekunami. Każde spotkanie to wspólna zabawa z rówieśnikami, wykonywanie prac plastycznych, poznawanie piosenek i zabaw ruchowych, edukacja czytelnicza. W 2021 r. odbyło się 16 spotkań.

#### **Język angielski dla 60+**

Miejska Biblioteka Publiczna zorganizowała kurs językowy dla 7 os. dorosłych. W bibliotece przeprowadzono spotkania po 1,5 godz. Na zajęciach uczestnicy poznali angielskie zaimki osobowe, odmianę czasownika 'to be „poprawny szyk zdań oznajmujących ,przeczących oraz pytań, a także nauczyli się rozróżniać i tworzyć liczbę pojedynczą oraz mnogą rzeczowników. Kursanci nabyli również umiejętność prostej konwersacji w języku angielskim.

#### **Lekcje biblioteczne**

Biblioteka systematycznie prowadzi lekcje biblioteczne dla dzieci z przedszkola, szkół podstawowych i SOSW naszego miasta. W okresie sprawozdawczym odbyły się 3 lekcje biblioteczne dla dzieci w ramach *Projektu Q jak Kultura*, łącznie uczestniczyło 63 dzieci.

#### **Wirtualna rzeczywistość VR w Bibliotece**

W okresie 07-21 czerwca 2021 r. w czytelni Biblioteki mieszkańcy naszego miasta mieli możliwość zobaczyć jak działa wirtualna rzeczywistość w różnych aplikacjach i grach. Były wykorzystywane m.in. Infinity VR, Disney Movie, Star Wars i inne. Działanie było

realizowane we współpracy z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Olsztynie. Wirtualną rzeczywistość obejrzało 40 osób.

### **Cykl spotkań z filozofią**

Ks. prof. Mirosław Pawliszyn przeprowadził w roku 2021 cykl wykładów z filozofii, pt. "Zapomniani. Nieznani. Nie(Interesujący) Polscy myśliciele". Były to 4 wykłady przybliżające poglądy L. Flecka, L. Kołakowskiego i ks. J. Tischnera.

W maju br. odbyło się **spotkanie autorskie** z Wojciechem Motylewskim, miłośnikiem historii, rekonstruktorem Wileńskiego Muszkieterskiego Pułku w Lidzbarku Warmińskim.

### **Konkurs budowania modeli z klocków, pt. „Mamo. Tato. Stwórzmy wspólnie książkowy świat”**

Był to roczny konkurs skierowany do rodzin, które mają dzieci i wspólnie przystąpią do zabawy. Konkurs trwał od kwietnia do grudnia br. i wymagał cierpliwości, kreatywności oraz systematyczności. Zadaniem uczestnika było wykonanie ośmiu zadań konkursowych w sposób atrakcyjny, sfotografowanie ich i przysłanie do biblioteki.

W konkursie wzięło udział 10 osób.

### **Klub Gier Planszowych**

W roku 2021 ze względu na pandemię zebrał się trzy razy i uczestniczyło w nim łącznie 15 osób.

### **Wystawy**

W okresie sprawozdawczym odbyły się następujące wystawy :

- Demony, duchy. Kto mieszka w bajkach Warmii i Mazur,
- II Ogólnopolski konkurs na rysunek prasowy im. Aleksandra Wołosa 2020,
- Kobieta na zamku dawniej i dziś okiem Weroniki Nowokuńskiej i Moniki Lisowskiej,
- Rzecz o ptakach –ptaki powiedzą nam wiele o nas samych - fotografia J. Potockiego,
- Narodowe Czytanie 2014-2021 w MBP w Lidzbarku Warm.,
- 75-lecie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lidzbarku Warm.,
- wystawa pokonkursowa „Mamo. Tato. Stwórzmy wspólnie książkowy świat”,

### **W Galerii Jednego Obrazu** wystawiono :

- prace A. Drozd pt. „Dziewczyna z lasu”, „Sielanka”, cztery obrazy z motywem kwiatu bzu, "Pejzaż zimowy" ,
- praca A. Jędrych, pt. „Goryle”.

### **Noc w bibliotece**

W październiku 2021 r. Biblioteka brała udział w ogólnopolskiej akcji pt. Noc bibliotek, w tym roku hasłem „ Czytanie wzmacnia”. Czytelnicy mieli możliwość spotkać się z Michałem Szulimem - podróżnikiem, muzykiem, dziennikarzem oraz autorem książek.

### **Sieć na kulturę**

Projekt realizowany w bibliotece przez Fundację Wspierania Zrównoważonego Rozwoju. Ze względu na przedłużające się obostrzenia i pandemię projekt jest realizowany on-line, pn. „Projektowanie graficzne z wykorzystaniem aplikacji cyfrowych”. Zadaniem bibliotekarzy jest umożliwienie przeszkolenia młodych osób z użytkowania programów graficznych. W okresie od listopada 2021 r. była przeszkolona jedna grupa, a następna będzie miała szkolenia w roku 2022.

W roku 2021 biblioteka uczestniczyła w akcji pt. : „**Z książką na start**” skierowany dla przedszkolaków w wieku 3-6 lat. Jest to kontynuacja projektu. W bibliotece dzieci dostają – Wyprawkę Czytelniczą na dobry czytelniczy start. W wyprawce dzieci mają książkę, dostosowaną pod względem formy i treści do potrzeb przedszkolaka, a także Kartę Małego Czytelnika, Dyplom i Odznakę dla najbardziej aktywnych czytelników.



W Wyprawce dla rodziców znajduje się broszura informacyjna mówiąca o nieocenionej roli czytania w rozwoju ich dziecka oraz o rozmaitych korzyściach wynikających z częstego odwiedzania biblioteki. Udział w projekcie jest bezpłatny. Program finansowany ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.

W ubiegłym roku w projekcie uczestniczyło 36 dzieci.

### **Narodowe Czytanie 2021**

Dnia 04 września 2021 r. odbyła się kolejna 10 edycja ogólnopolskiej akcji Narodowe Czytanie, podczas której inscenizacją „Moralność Pani Dulskiej” Gabrieli Zapolskiej biblioteka włączyła się w obchody tej akcji. Ze względu na pandemię scena teatralna została udostępniona on-line na FB oraz stronie internetowej biblioteki.

Bibliotekarze włączyli się do ogólnopolskiej Akcji Żonkile pod patronatem Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN. Z okazji tygodnia Cittaslow biblioteka zorganizowała warsztaty dla rodzin pt. „Tydzień ze ślimakiem w bibliotece”, gdzie powstały kolorowe ślimaki. Z okazji Święta Niepodległości w bibliotece odbyły się warsztaty kotylionów.

W czasie wakacji bibliotekarze organizowali czas wolny dla dzieci proponując udział w konkursie rysunkowym pt. „Wakacje z kolorem” i zabawie literackiej pt. „Pokoloruj i rozszyfruj –książka w R”. Dla dorosłych czytelników był konkurs online pt. „Bądź jak autor, rozwiń jego myśl”.

### **MIEJSKA BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA**

W pierwszym półroczu 2021 roku mimo panujących obostrzeń udało się nam zrealizować wiele interesujących i efektywnych działań. Nagraliśmy filmy prezentujące literaturę i sztukę (udostępniliśmy je on-line na naszym FB), pozyskaliśmy pozabudżetowe środki finansowe, na działalność, przeprowadziliśmy selekcję księgozbioru oraz przygotowaliśmy wydawnictwo. Nasza działalność stacjonarna z użytkownikami wydarzeń rozpoczęła się w czerwcu 2021 r. Lato w Oranżerii było intensywne pod względem edukacyjnym i kulturalnym. Odbyła się 2. edycja Festiwalu MIĘDZY BAJKI WŁOŻYĆ, zrealizowaliśmy zajęcia literacko-kreatywne i wycieczki, a także podjęliśmy współpracę z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dzięki czemu mogliśmy prowadzić WAKACYJNE PRZYGODY W ŚRODY.

Ograniczony finansowo budżet 2021 roku wsparliśmy dodatkowymi funduszami pozyskanymi z 7 projektów, do których przystąpiliśmy jako główny beneficjent lub w roli partnera. Dzięki pozyskanym funduszom udało się zrealizować zamierzone wydarzenia kulturalno- oświatowe.

W roku 2021 z naszej oferty skorzystało **10 579** osób.

Nasi użytkownicy zbiorowi dzielą się na 4 podstawowe grupy:

- 1) czytelnicy indywidualni – **2750** osób;
- 2) uczniowie, nauczyciele, pedagodzy, wychowawcy i terapeuci zajęciowi oraz ich podopieczni, a także słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku – korzystają oni z zajęć i wycieczek edukacyjnych oraz warsztatów - **2114** osób;
- 3) społeczność lokalna Lidzbarka Warmińskiego i okolic, także dalszych miejsc, odbiorcy wydarzeń edukacyjno-kulturalnych organizowanych w Oranżerii ze szczególnym uwzględnieniem koncertów, wystaw i spotkań w Klubie Nasza Mała Ojczyzna – **3104** osób;
- 4) turyści – użytkownicy najliczniej odwiedzający nas latem – **2611** osób.

Ponadto:

- zakupiliśmy **250** książek na kwotę 7. 748, 83 zł, zaprenumerowaliśmy **6** czasopism
- 1. 072, 00 zł, otrzymaliśmy w darze **97** książek na kwotę 4. 442, 77 zł i **4** tytuły czasopism.

- przeprowadziliśmy selekcję księgozbioru spisując **267** jednostek ewidencyjnych na kwotę **1,44 zł** po denominacji.

Formy pracy z użytkownikiem zbiorowym: ilość form **409**

- formy edukacyjne: zajęcia, wycieczki, nabytki, Literacka Gra Miejska, spotkania z klasami I lidzbarskich szkół ponadpodstawowych 166
- promocja czytelnictwa: spotkania autorskie, Salon Literacki, konkursy 15
- koncerty i wydarzenia muzyczne 32
- spotkania w klubach: Nasza Mała Ojczyzna, To idzie Młodość, Klub Podróżnika 10
- wystawy i formy towarzyszące 11
- projekty 21
- spotkania inne 6
- teatr w Oranżerii 4
- ekspozycje książkowe 19
- formy on line 93
- próby 30
- udział w jury konkursowych 1
- udział w warsztatach, szkoleniach 1

W roku sprawozdawczym wyróżniamy poniższe działania:

### **I. WŁASNE WYDAWNICTWO – PREMIERA KSIĄŻKI**

Po raz pierwszy w naszej działalności, wspólnie ze Stowarzyszeniem Kobiet „Miej Marzenia”, wydaliśmy książkę „Bajki o zwierzętach” Ignacego Krasickiego. Premiera publikacji w 2021 roku była niezwykle, bardzo oczekiwanym wydarzeniem. Wydawnictwo zawiera 42 bajki Księcia Poetów, słowo o twórczości poety prof. Krystyny Stasiewicz oraz ilustracje „malarza zwierząt” - Józefa Wilkonia – gościa honorowego spotkań premierowych. Edycja przeznaczona jest zarówno dla dorosłych, jak i dla dzieci.

### **II. MIĘDZY BAJKI WŁOŻYĆ „Festiwal Książki i Ilustracji dla dzieci Dużych i Małych”**

Wielu pozytywnych emocji dostarczył 2. Festiwal Książki i Ilustracji dla Dzieci Dużych i Małych MIĘDZY BAJKI WŁOŻYĆ, który trwał całe wakacje. W czasie festiwalu odbyły się: spotkania autorskie, warsztaty, Czytania w Altanie („Wiersze pierwsze”, „Poczytaj se Babciu, poczytaj se Dziadku”), Literacka Gra Miejska "Z Krasickim uliczkami Lidzbarka - od A do Z", Wyprawa Przygoda Dzika Toniego Halika, a także ekspozycje i kiermasze książek. Podczas festiwalu gościliśmy przedstawicieli współczesnej kultury polskiej: Krystynę Michałowską, Annę Jarecką Salamon, Małgorzatę Swędrowską, Agnieszkę Dziewulską, Irenę Telesz-Burczyk. Niekwestionowanym wydarzeniem festiwalowym były spotkania autorskie z ikoną historii polskiego czytelnictwa dla dzieci i młodzieży – Joanną Papuzińską. Współorganizatorzy festiwalu to: Stowarzyszenie Kobiet "Miej Marzenia" i Hotel Krasicki\*\*\*\*. Festiwal współfinansowany był przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

### **III. TEATRZYK KAMISHIBAI – SPOTKANIA METODYCZNE I WARSZTATY PRAKTYCZNE**

Rok 2021 to także upowszechnianie w środowisku oświatowo – kulturalnym nowej formy pracy japońskiego TEATRZYKU KAMISHIBAI, który jest sztuką opowiadania obrazami. Warsztaty poprowadziła Agata Półtorak – plastyczka, gawędziarka, ilustratorka dzieląc się wiedzą i umiejętnościami z zakresu opowiadania historii za pomocą ilustracji. Poprowadziła warsztaty „CZAROWANIE SŁOWEM I OBRAZEM” dla bibliotekarzy, instruktorów, terapeutów oraz „OPOWIEDZ MI BAJKĘ” międzypokoleniowe dla całych rodzin. Technika teatryku kamishibai może doskonale sprawdzić się w komunikacji z dziećmi i młodzieżą oraz jako metoda domowej pracy z dzieckiem.

#### **IV. EDUKACJA REGIONALNA**

Edukacja regionalna jest niezwykle ważnym ogniwem w naszej działalności. W roku 2021 zrealizowaliśmy projekt CZAS I LUDZIE – Powojenne lata Lidzbarka Warmińskiego – spotkania mniejszości. W finałowym spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele mniejszości niemieckiej, ukraińskiej i wileńskiej, a także grupa wokalna "Żurawka" z Zespołu Szkół z Ukraińskim Językiem Nauczania w Górowie Iławeckim. Ponadto miały miejsce spotkania autorskie z regionalistką Agatą Grzegorzycz-Wosiek i pisarką Zuzanną Orlińską.

#### **V. SŁOWEM MALOWANE – GOŚĆ HONOROWY FINAŁU JOANNA PAPUZIŃSKA**

7. Edycja Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego „SŁOWEM MALOWANE” inspirowana była twórczością Joanny Papuzińskiej – poetka i pisarka przyjechała do Oranżerii jako gość honorowy spotkania finałowego. Nadesłano ponad pół tysiąca prac z 49 placówek z całej Polski, zilustrowano blisko 100 utworów. Wykorzystano różnorodne techniki plastyczne począwszy od malarskich po wykonania form przestrzennych. Komisja wyłoniła 60 Laureatów, w tym przyznała 40 nagród i 20 wyróżnień. Od 2021 roku konkurs został rozbudowany o działania edukacyjne oraz kulturalne i stanowi część projektu „SŁOWEM MALOWANE- cykl wydarzeń edukacyjno-kulturalnych na Warmii”.

#### **VI. FESTIWALE MUZYCZNE**

Kolejne edycje festiwali muzycznych: „Warmia Musica Academia” oraz „Warmia Piano & Art Days” cieszą się niezmienną popularnością wśród publiczności, która równie gorąco przyjęła nowy cykl KONCERTÓW ARII OPEROWYCH. W Oranżerii po raz pierwszy odbył się II Międzynarodowy Warmińsko-Mazurski Kurs Wokalny z elementami Anatomii, fizjologii i higieny głosu.

### **LIDZBARSKI DOM KULTURY**

W 2021 roku ze względu na dynamicznie zmieniającą się sytuację pandemiczną i związane z tym ograniczenia w organizacji wydarzeń kulturalnych musieliśmy dostosować swoją ofertę poprzez przeniesienie wielu działań do formuły online. Niektóre z zaplanowanych wydarzeń musiały być odwołane. Pomimo tych trudności udało nam się zaproponować mieszkańcom różnorodną ofertę kulturalną.

Zrealizowaliśmy, zarówno na scenie widowiskowej, jak i w plenerze, kilka koncertów oraz spektakli. Widowiskami taneczno-muzycznymi świętowaliśmy m.in. Noc Kupały, Święto Niepodległości, Dzień Matki. Latem zaprosiliśmy na wydarzenia kabaretowe, m.in. na koncert kabaretu Neo Nówka i występ Szymona Łątkowskiego. Sezon zamknęliśmy niezwykle muzykalnym standupem w wykonaniu Joanny Kołaczkowskiej z Kabaretu Hrabi. Na scenach LDK realizowaliśmy koncerty letnie, świąteczne i jubileuszowe lokalnych grup tanecznych, a także niezwykle koncert Harcerskiej Orkiestry Dętej z Tczewa.

Kontynuujemy także realizację projektu „Cool jak kultura”. Kolejne przewodniki trafiają do przedszkolaków, a miejskie instytucje czekają już na ich odwiedziny.

W 2021 roku Zespół Tańca Ludowego „Perła Warmii” występował na wielu scenach i odniósł kilka znaczących sukcesów, m.in. na IX Ogólnopolskim Festiwalu Zespołów Folklorystycznych „O Kujawski Wianek” (I nagroda dla grupy dziecięcej, II nagroda dla grupy młodzieżowej); na V Festiwalu Folklorystycznym w Brześciu Kujawskim (I nagroda w kat. Zespołów śpiewaczych, II nagroda w kat. Zespołów śpiewaczych) oraz na Wojewódzkim Przeglądzie Kapel i Zespołów Śpiewaczych Warmii i Mazur w Jezioranach (I nagroda ministra Kultury i Dziedzictwa

Narodowego). Warto także wspomnieć, że dzięki staraniom Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej zespół pozyskał 20 tys. złotych z projektu na nowe stroje z regionu Kujaw.

Początek roku 2021 to całkowite zamknięcie instytucji kultury. Jednak nie traciliśmy kontaktu z naszymi widzami i zaproponowaliśmy różnorodne spotkania oraz warsztaty w formule online - „O krok od miłości” poezja Ewy Lubińskiej, spotkanie z filozofem Markiem Spychałą, warsztaty wielkanocne, Międzynarodowy Dzień Teatru, „Pomagamy z głową” spotkanie z lidzbarskimi wolontariuszami, Kaziuki Wilniuki koncert wspomnieniowy, Koncert walentynkowy, „Sceny Mrożkiem pisane”, Warsztaty na Tłusty Czwartek, Śpiewająca Harmonia Pana Czesława, O czepcu warmińskim oraz spotkanie z Burmistrzem Jackiem Wiśniowskim „Młodzież pyta bez tabu”; cykl spotkań z artystami sceny kabaretowej „Zabawni na serio” - Radek Bielecki, Jarek Marek Sobański, Paulina Potocka, Szymon Łątkowski.

Lidzbarski Dom Kultury ma pod swoimi skrzydłami Kamienicę przy Amfiteatrze mieszczącą się na Placu Młyńskim. Oprócz działań pracowni teatralnej czy plastycznej, odbywają się tam także wystawy i różnorodne spotkania. W ubiegłym roku zaprezentowaliśmy w kamienicy kilka wystaw, m.in. : „Nowa” wystawa fotografii Jerzego Puszcza, „Niedopowiedzenia” wystawa grafik Anastazji Dundicz czy wystawa fotografii pt. „Fotografia na strychu”. A w galerii LDK prezentowana jest obecnie wystawa o czepcu warmińskim, będąca rezultatem wspomnianych wcześniej warsztatów rękodzielniczych.

Latem udało nam się zrealizować kilka z naszych stałych imprez – Piknik Heilsberski, Dni Miasta z Festiwalem Foodtracków oraz 42. Lidzbarskie Wieczory Humoru i Satyry. W tym roku także samodzielnie po raz pierwszy realizowaliśmy nagłośnienie i oświetlenie podczas Lidzbarskich Wieczorów Jazzowych. W okresie wakacyjnym zaproponowaliśmy także warsztaty filmowe z Cezarym Ciszewskim oraz Letnie Warsztaty Graficzne dla dzieci i młodzieży. Uczestnicy tych ostatnich prezentowali w naszej galerii wystawę swoich prac pt. „Autoportret bez twarzy”.

Kino Ignacy, oprócz stałej działalności i ciekawego repertuaru, zaproponowało latem poranki filmowe dla najmłodszych i kilka plenerów filmowych dla starszej publiczności. Wszystkie te wydarzenia były bezpłatne i cieszyły się dużym zainteresowaniem. Chętni mogli także skorzystać z dodatkowych seansów prezentujących retrospektywę Festiwalu „WaMa”. Obecnie zapraszamy widzów na coroczny cykl spotkań z baletem, musicalem i operą z największych światowych scen muzycznych.

Najnowszą propozycją dla najmłodszych jest teatrzyk objazdowy ze spektaklem „Krasicki i Kwinto bajecznie po Warmii”. Teatrzyk gościł już w plenerze, na imprezach miejskich, odwiedził także lidzbarskie przedszkola. Kolejni widzowie czekają na spektakl z niezwykle bajkowym pojazdem i bohaterami ukrytych w nim opowieści. Kolejnym działaniem we współpracy z lidzbarską oświatą są zajęcia edukacyjno-taneczne z regionalnego folkloru. Odwiedziliśmy lidzbarskie szkoły i przedszkola opowiadając o kulturze tradycyjnej Warmii, ucząc podstawowych kroków tanecznych.

W pandemicznej rzeczywistości udało nam się zrealizować także kilka konkursów, w tym: Konkurs na najpiękniejszy i najdłuższy łańcuch, Konkurs na kreatywną choinkę, Konkurs na małą formę satyryczną, Konkurs na palmę wielkanocną oraz tradycyjne konkursy recytatorskie. W tym okresie miała miejsce także prapremiera spektaklu pt. „Góra”, w którym główną rolę zagrał lidzbarszanin Andrzej Wejngold. Spektakl pokazywany był również w Olsztynie. Obecnie przygotowujemy film ze spektaklu, który pokażemy na dużym kinowym ekranie.

Prężnie działa także Uniwersytet Trzeciego Wieku. Oprócz regularnych spotkań na wykładach i warsztatach w 2021 roku UTW był głównym organizatorem Wojewódzkiej Konferencji Uniwersytetów Trzeciego Wieku Warmii i Mazur. Studenci UTW zrealizowali także

projekt filmowy, w którym stworzyli kilka etiud opowiadających o naszym mieście i jego mieszkańcach.

Na bieżąco realizujemy także, udzielając wsparcia technicznego/audio/video, imprezy naszych partnerów (Muzeum Warmii i Mazur, Państwowa Szkoła Muzyczna, OSiR, liczne stowarzyszenia i kluby z terenu miasta).

### **Projekty oraz dofinansowania**

W 2019 roku Lidzbarski Dom Kultury realizował projekty:

1. **"Zaproś nas do siebie"** w lipcu mieliśmy przyjemność być organizatorami wizyty studyjnej Narodowego Centrum Kultury, podczas której odwiedzili nas przedstawiciele domów kultury z całej Polski. Przez 3 dni prezentowaliśmy naszą działalność, miasto, lokalne instytucje kultury i tradycje naszego regionu. Pozyskane dofinansowanie z **Narodowego Centrum Kultury 17 000 zł.**

2. Od czerwca do grudnia 2021 roku w Lidzbarskim Domu kultury odbywały się zajęcia warsztatowe w ramach projektu: **"Katolicki charakter Warmii na tle protestanckich mazur. Warsztaty z tradycyjnych metod wytwarzania czepca warmińskiego"** Edycja 2 – Mistrz tradycji Krystyna Tarnacka.

Pozyskane dofinansowanie z **Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego 12 000 zł.**

3. W mijającym roku udało nam się pozyskać środki w programie Konwersji Cyfrowej domów kultury realizowanego przez Narodowe Centrum Kultury. Dzięki jego realizacji nabędziemy nie tylko środki trwałe w postaci sprzętu audio/wideo, ale także nowe umiejętności i kompetencje do tworzenia oferty wydarzeń kulturalnych realizowanych w formule online. Obecnie przechodzimy cykle szkoleniowe oraz konsultacje ze specjalistami koordynującymi projekt. Pozyskane dofinansowanie z **Narodowego Centrum Kultury 155 000 zł.**

## **ADMINISTRACJA BUDYNKÓW KOMUNALNYCH SP. Z O.O.**

Administracja Budynków Komunalnych Spółka z o. o. została powołana Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXIV/180/200 z dnia 22 grudnia 2000 r. w sprawie likwidacji komunalnego zakładu budżetowego pod nazwą ABK w Lidzbarku Warmińskim w celu zawiązania spółki z o.o. i przejęła w całości wszelkie prawa i obowiązki likwidowanego zakładu budżetowego (Akt notarialny nr 4519/2001 z dnia 28.12.2001).

Wszystkie udziały wniosła gmina miasto Lidzbark Warmiński wkładem niepieniężnym w postaci prawa wieczystego użytkowania gruntu i własności dwóch budynków. Numer księgi wieczystej 20039.

Kapitał zakładowy spółki wynosi 358.600 zł.

Organami spółki są:

- *Zgromadzenie Wspólników*
- *Rada Nadzorcza*
- *Zarząd.*

Zarząd Spółki jest jednoosobowy w osobie Prezesa Zarządu – Pan Sławomir Krasowski.

Rokiem obrachunkowym spółki jest rok kalendarzowy.

Spółka została wpisana do krajowego rejestru sądowego pod numerem KRS 0000108539.

Skład Rady Nadzorczej:

- *Agnieszka Białuska – przewodniczący*
- *Marta Sender-Cieciuch - z-ca przewodniczącego*
- *Monika Bornikowska – sekretarz*

- Eliza Farelnek – członek
- Ewa Olejnik - członek.

## **I. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI TO:**

- kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
- zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
- wynajem i Zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- roboty budowlane związane z wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
- rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych,
- przygotowanie terenu pod budowę,
- wykonanie instalacji elektrycznych,
- wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych i klimatyzacyjnych,
- wykonanie pozostałych instalacji budowlanych,
- tynkowanie,
- zakładanie stolarki budowlanej,
- posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian,
- malowanie i szklenie,
- wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych,
- wykonanie konstrukcji i pokryć dachowych,
- pozostałe specjalistyczne roboty budowlane , gdzie indziej nie sklasyfikowane.

Spółka może prowadzić sprawy objęte przedmiotem działalności przez osoby trzecie na podstawie zawieranych umów.

### **W roku 2021 r. Spółka wykonywała:**

#### **1. Administrowanie wspólnotami mieszkaniowymi poprzez:**

- zawieranie umów z dostawcami mediów i wykonawcami usług,
- zlecanie remontów, konserwacji i przeglądów wynikających z prawa budowlanego,
- prowadzenie ksiąg rachunkowych,
- obsługa bankowa,
- rozliczanie opłat z tytułu zaliczek na koszty zarządu, funduszy remontowych i dostaw wody, energii cieplnej, gazu, itp.,
- zwoływanie i obsługa rocznych zebrań Wspólnot.

Za wykonanie w/w obowiązków Spółka otrzymuje wynagrodzenie określone w umowach o administrowanie i podlega ono negocjowaniu na rocznych zebraniach Wspólnot.

W 2021 r. wynagrodzenie to wynosiło od 0,50 zł do 0,95 zł za m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków.

#### **2. Obsługa nieruchomości Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński poprzez:**

- utrzymanie lokali i budynków w należytym stanie technicznym,
- zlecanie przeglądów wynikających z prawa budowlanego,
- prowadzenie bieżącej konserwacji, remontów i modernizacji,
- spełnianie obowiązków wynikających z ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym w zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego oraz ustawy o własności lokali,
- zawieranie i rozwiązywanie umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych na zasadach uchwalonych przez właściciela,

- prowadzenie całokształtu spraw związanych z pobieraniem i rozliczaniem opłat z tytułu najmu i dzierżawy, dostaw mediów,
- przekazywanie w imieniu właściciela zaliczek na koszty zarządu i fundusz remontowy,
- obsługa bankowa,
- przygotowanie i opracowanie dokumentów do sprzedaży lokali,
- windykacja należności,
- utrzymanie porządku na chodnikach przyległych do nieruchomości,
- przedkładanie Miastu półrocznych i rocznych sprawozdań z realizacji planu rzeczowo - finansowego w terminie 1 m-ca po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

W/w obowiązki spółka wykonuje w ramach wynagrodzenia określonego w umowie o zarządzanie nieruchomościami stanowiącymi zasoby lokalowe Gminy zawartej w dniu 27.07.2020r.

### Zatrudnienie

TREŚĆ	2020 R	2021 R
Ogółem zatrudnienie	17	17
W tym:		
- stanowiska robotnicze	2	2
- stanowiska nierobotnicze	15	15

Średnia płaca w roku 2021 bez nagród jubileuszowych, odpraw, ekwiwalentów i wynagrodzenia Prezesa Zarządu wynosiła: 4.249,13 zł brutto.

Kapitał zakładowy Spółki wynosi na dzień 31.12.2021r.: 358.600 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset złotych).

Kapitał zapasowy na dzień 31.12.2021 r. wynosi: 101.238,37 zł (słownie: sto jeden tysięcy dwieście trzydzieści osiem złotych 37/100 zł) i wzrósł o kwotę 2.291,01 zł tj. o wynik finansowy spółki za 2020 r.

Kapitał rezerwowy na dzień 31.12.2021 r. wynosi:

138.458,79 zł (słownie : sto trzydzieści osiem tysięcy czterysta pięćdziesiąt osiem złotych siedemdziesiąt dziewięć groszy).

### Wynik finansowy za rok 2021 to zysk w kwocie netto: 4.534,32 zł.

Wyniki spółki w latach poprzednich to:	2010r.- zysk netto:	28.257,50 złotych
	2011r.- zysk netto:	28.043,95 złotych
	2012r.- zysk netto:	8.568,13 złotych
	2013r.- zysk netto:	2.204,19 złotych
	2014r.- zysk netto:	10.244,55 złotych
	2015r.- strata:	1.298,08 złotych
	2016r.- zysk netto:	613,95 złotych
	2017r.- zysk netto:	244,81 złotych
	2018r.- zysk netto:	952,00 złotych
	2019r. - zysk netto:	3.041,02 złotych
	2020r. - zysk netto	2.291,01 złotych

## II. ANALIZA SYTUACJI FINANSOWEJ SPÓŁKI ZA 2021R.

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	WYKONANIE 2020	WYKONANIE 2021
<b>I.</b>	<b>KOSZTY ZARZĄDU I GRUPY KONSERWATORSKIEJ</b>		
1.	Amortyzacja	32 857	16 831
2.	Materiały biurowe	30 571	25 611
3.	Materiały pozostałe	32 243	75 333
4.	Koszty utrzymania budynków zakładowych	21 130	24 361
5.	Prowizje bankowe + usługi pocztowe	17 694	19 557
6.	Usługi telefoniczne	5 390	5 895
7.	Podatki	16 197	16 795
8.	Usługi obce-umowy zlecenia	92 318	89 185
9.	Wynagrodzenia	1 095 012	1 065 366
10.	Narzuty na wynagrodzenia	186 075	195 599
11.	ZFŚS	25 781	27 507
12.	Szkolenia i koszty podróży służbowych	10 317	10 031
13.	Ubezpieczenia mienia	16 727	17 378
14.	Koszty BHP i ochrony zdrowia	5 745	6 344
15.	Usługi remontowe	16 365	20 528
16.	Pozostałe koszty	3 667	3 811
	<b>RAZEM KOSZTY DZIAŁALNOŚCI</b>	<b>1 608 089</b>	<b>1 620 133</b>
<b>II.</b>	<b>PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI</b>		
1.	Administrowanie Wsp. Mieszk.	980 336	1 011 966
2.	Administrowanie mieniem Miasta	419 073	458 081
3.	Usługi remont.grupy konserwatorskiej	141 033	118 352
4.	Pozostałe przychody	70 377	36 959
	<b>RAZEM PRZYCHODY</b>	<b>1 610 819</b>	<b>1 625 358</b>
<b>III</b>	<b>WYNIK FINANSOWY Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI</b>	<b>2 730</b>	<b>5 225</b>
<b>IV</b>	<b>KOSZTY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ MIENIA MIASTA</b>		
	Zakup usług do dalszej odsprzedaży	889 875	1 269 752
<b>V.</b>	<b>PRZYCHODY OBSŁUGA MIENIA MIASTA</b>		
1.	Odsprzedaż usług+ dotacje Gminy Miejskiej	889 875	1 269 752
	<b>PODATEK DOCHODOWY</b>	<b>439</b>	<b>691</b>
	<b>WYNIK FINANSOWY NETTO</b>	<b>2 291</b>	<b>4 534</b>



1. W 2021 roku w porównaniu do 2020 roku dzięki podwyżce za administrowanie mieniem Gminy oraz pozyskaniu nowych wspólnot mieszkaniowych wzrosły przychody spółki, które zostały wykorzystane na remont pomieszczeń biurowych związany z odzyskaniem piętra budynku ( przeniesienie USC).

Szczegółowa analiza kosztów i dochodów Spółki jest zawarta w informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego.

### III. POWIERZCHNIA ADMINISTROWANYCH BUDYNKÓW

#### ZESTAWIENIE WG ILOŚCI BUDYNKÓW I LOKALI NA DZIEŃ 31.12.2021R.

Wyszczególnienie	Powierzchnia Użytkowa M2	Ilość budynków	Ilość Lokali Mieszkal.	Ilość Lokali Socjal.	Ilość Lokali użytkowych
1. Budynki mieszkalne 100% Własność Miasta	11.528	49	225	68	2
2. Budynki użytkowe 100% Własność Miasta	2.043	8	2	-	8
3. Lokale Miasta w budynkach WM bez zarządu I obcy zarząd	499	6	4	-	2
4. Budynki WM Z udziałem Miasta	63.634	127			
<b>W tym : lokale Miasta- pow. uż.-16.266m</b>			331	28	8
<b>W tym lokale os. fizycznych Pow.użyt.-47.368m</b>			924		57
5. Wspólnoty Mieszkaniowe 100% wł. os. Fiz.	56.017	122	1.087		4
6. Budynki Spółdzielni „Oświata”	3.509	5	52		1
7. Budynek PWiK	230	1	3		4 (pom.gosp.)
8. Garaże + pom. gospodarcze Miasta	7.226				486

<b>OGÓŁEM</b>	<b>144.686</b>	<b>318</b>	<b>2.569</b>	<b>96</b>	<b>572 (w tym pom. gosp. i garażami 490)</b>
-----	-----				
<b>W tym pow. bud. 100% wł. GM. Miej.</b>	<b>20.797</b>				
<b>W tym pow. Bud. Wsp. Mieszk.</b>	<b>123.889</b>				

#### ZESTAWIENIE POWIERZCHNI ADMINISTROWANYCH BUDYNKÓW

WYSZCZEGÓLNIENIE	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA M <sup>2</sup> 2020r.	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA M <sup>2</sup> 2021r.
1. BUDYNKI UŻYTKOWE I MIESZKALNE 100% WŁASNOŚĆ GMINY	13.571	13.571
-----	-----	-----
2. LOKALE GMINNE W BUDYNKACH WM W OBCYM ZARZĄDZIE	499	499
-----	-----	-----
3. GARAŻE I POM. GOSPODARCZE	7.221	7.226
-----	-----	-----
4. BUDYNKI WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH	117.093	119.651
w tym powierzchnia lokali gminnych	17.046	16.266
-----	-----	-----
5. BUDYNKI SPÓŁDZIELNI „OŚWIATA”	5.247	3.509
-----	-----	-----
6. Budynek PWiK	230	230
<b>RAZEM:</b>	<b>143.861</b>	<b>144.686</b>

W porównaniu do 2020 r. nastąpił wzrost powierzchni administrowanej o 825 m<sup>2</sup>. Pozyskano 4 nowe Wspólnoty Mieszkaniowe w tym 1 Wspólnota Mieszkaniowa została wyodrębniona z zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej Oświata tj. budynek Leśna 28.

#### IV. WAŻNIEJSZE WYDARZENIA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

1. W roku 2021 w okresie od 01.02.2021 r. do 31.12.2021 r. przeprowadzono około 150 zebrań rocznych sprawozdawczych Wspólnot Mieszkaniowych. Jest to wielkość zbliżona do roku 2020 z powodu obowiązującej epidemii COVID-19 - zakaz zgromadzeń.

Generalnych zastrzeżeń odnośnie prowadzenia spraw finansowych czy braku realizacji uchwał z roku poprzedniego zawinionych przez administratora nie było. Świadczy to o rzetelnym wykonaniu powierzonych przez Wspólnoty obowiązków.

2 .W okresie sprawozdawczym odbyło się sześć posiedzeń Rady Nadzorczej, na których rozpatrywano najważniejsze problemy związane z funkcjonowaniem Spółki.

**W roku 2021 wykonano wszystkie remonty zgodnie z uchwałami Wspólnot Mieszkaniowych. Na podkreślenie zasługują wykonane remonty, które w sposób szczególny podniosły bezpieczeństwo użytkowania nieruchomości oraz ich estetykę.**

LP.	ADRES	ZAKRES PRAC	KWOTA
1.	Akacyja 13	Wymiana wodomierzy w lokalach mieszkalnych na radiowe.	5 148,79
2.	Bohaterów Westerplatte 25-27 Pasłęk	Remont budynków : dachy, kominy, klatki schodowe, przeszycia elewacji, izolacja ścian piwnicznych, opaska z polbruku, drzwi wejściowe.	275 281,68
3.	Cicha 1a	Wykonanie ogrodzenia posesji z bramą oraz furtką.	12 999,99
4.	Czerwonka 100	Wykonanie izolacji z wełny mineralnej na stropie ostatniej kondygnacji.	14 800,00
5.	Czerwonka 102	Izolacja pionowych ścian budynku- szczyt i front budynku.	31 603,41
6.	Czerwonka 21	Dostawa i montaż 2 szt. drzwi w budynku mieszkalnym.	9 352,80
7.	Dąbrowskiego 2-4- 6-8	Wymiana okienek piwnicznych na nowe z PCV.	5 916,00
8.	Dworcowa 2-4	Montaż wkładu żaroodpornego do komina w lokalu 4/1.	7 200,00
9.	Kiwity 63	Montaż zaworów termostatycznych.	12 960,00
10.	Klutajny 17	Remont schodów wejściowych do budynku.	5 999,99
11.	Konopnickiej 16 Jeziorany	Remont dachu z wymianą pokrycia na blachodachówkę.	202 567,52
12.	Konopnickiej 16 Jeziorany	Wykonanie projektu kotłowni.	8 610,00
13.	Konstytucji 3 Maja 6	Wymiana instalacji elektrycznej klatki schodowej, WLZ, lampy z czujnikiem ruchu.	14 580,00
14.	Konstytucji 3 Maja 8	Wymiana drzwi wejściowych do budynku.	8 700,00
15.	Kopernika 53 Jeziorany	Położenie płytek na parterach klatek schodowych.	5 527,19
16.	Kromera 11	Remont dachu papowego.	103 034,15
17.	Kromera 8	Wykonanie dokumentacji projektowej oraz regulacji c.o.	47 520,00
18.	Leśna 26	Wymiana okien w piwnicach.	7 100,00
19.	Leśna 26	Osuszenie obiektu.	5 227,50
20.	Lipowa 11	Remont budynku: dach, elewacja , klatka schodowa, okienka piwniczne, kominy ławy, podłogi na strychu i ocieplenie wełną , remont schodów i utwardzenie placu, opaska.	235 440,00

21.	Lipowa 13	Remont budynku : dach, elewacja , klatka schodowa, okienka piwniczne, kominy ławy, podłogi na strychu i ocieplenie wełną, remont schodów i utwardzenie placu, izolacja ścian piwnicznych , opaska.	267 840,00
22.	Nowa 1	Remont dachu.	109 851,52
23.	Nowa 3	Wymiana oświetlenia na klatkach i piwnicach.	21 000,00
24.	Piasty Wielkie 20	Termomodernizacja budynku.	809 014,20
25.	Plac Wolności 7-9	Remont klatki nr 7.	24 491,30
26.	Poniatowskiego 4	Remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym.	29 247,74
27.	Przystaniowa 15	Remont dachu.	52 060,07
28.	Szwaruny 13 i 14 11-200 Bartoszyce	Montaż wkładów kominowych. Do lokali 14/1 i 2 i 13 /2.	14 900,00
29.	Szwaruny 13 i 14	Montaż wkładów kominowych do przewodów kominowych w lokalach 14/1 i 14/2 oraz 13/2.	14 900,00
30.	Szwolężerów 7	Termomodernizacja budynku - remont dachu, ocieplenie elewacji, remont klatki, wymiana instalacji wż.	204 514,02
31.	Świętochowskiego 16	Rozbiórka budynku gospodarczego.	5 908,00
32.	Warmińska 3	Remont budynku – termomodernizacja.	335 000,00
33.	Wiatrowiec 19	Wymiana ław kominiarskich i wyłazu dachowego.	5 100,00
34.	Wiejska 2 – Kresowa 1	Remont dachu, balkonów i klatek schodowych .	395 383,22
35.	Wiejska 2 – Kresowa 1	Remont budynku – termomodernizacja.	231 509,49
36.	Wiejska 2 – Kresowa 1	Roboty dodatkowe- montaż kratki na kominach, wymiana drzwi do piwnic, okładzin balustrad, zamurowanie okienek piwnicznych.	12 636,00
37.	Wiejska 2 – Kresowa 1	Nadzór inwestorski.	5 000,00
38.	Wiejska 8	Wykonanie i montaż nakładek na schodach drewnianych klatki schodowej.	18 500,00
39.	Wiejska 8	Remont budynku – dach, kominy, elewacja, klatka.	268 573,22
40.	Wiejska 87	Remont kukułki oraz części lokalu nr 6.	14 600,00
41.	Wyszyńskiego 15	Remont podłogi na klatce schodowej na parterze – terrakota.	6 643,25
42.	Wyszyńskiego 2	Opracowanie projektu remontu elewacji wraz z werandami izolacji ścian piwnicznych z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej.	5 535,00
43.	Wyszyńskiego 31	Wykonanie ogrodzenia posesji budynku.	13 284,00
44.	Wyszyńskiego 4	Wykonanie dokumentacji projektowej oraz pionu gazowego.	5 750,00

**Remonty na mieniu Gminnym Spółka wykonała zgodnie z zatwierdzonym przez Burmistrza planem remontów. Na podkreślenie zasługują niżej wymienione poważniejsze remonty budynków podnoszące ich estetykę i bezpieczeństwo użytkowania.**

LP.	ADRES	ZAKRES PRAC	KWOTA
1.	Bartoszycka 1	Remont elewacji i klatek schodowych.	105 840,00
2.	Budynki gminne	Kontrola 5 letnia i roczna budowlana.	12 901,74
3.	Budynki gminne Plac Młyński 4/6 Dąbrowskiego 4/2 Warszawska 51/10 Poniatowskiego 33/2 Lipowa 17/4 Spółdzielców 3/6	Wymiana okien w 6 lokalach.	16 499,99
4.	Dantyszka	Remont dachu 3 pomieszczeń garażowych.	7 800,00
5.	Konstytucji 3 maja 16	Częściowe przemurowanie 3 kominów, otynkowanie i malowanie.	7 020,00
6.	Konstytucji 3 maja 12/3	Zmiana systemu grzewczego na c.o. sieciowe.	5 250,00
7.	Konstytucji 3 maja 12 /5	Wydzielenie z kuchni pomieszczenia na łazienkę.	7 500,00
8.	Konstytucji 3 Maja 14/6	Zmiana systemu grzewczego na gazowe	22 500,00
9.	Konstytucji 3 Maja 4/9	Zmiana systemu grzewczego z węglowego na gazowe.	12 950,00
10.	Kopernika 38/3	Wydzielenie pomieszczenia na łazienkę.	8 100,00
11.	Kresowa 2a/7	Wykonanie łazienki.	7 662,49
12.	Leśna 1	Remont podłogi.	4 993,05
13.	Lipowa 21A	Remont elewacji budynku – ocieplenie.	95 819,33
14.	Powstańców Warszawy 10/10	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	24 000,00
15.	Powstańców Warszawy 8 /1a	Zmiana systemu grzewczego na c.o. sieciowe.	5 050,00
16.	Ratuszowa 1/3	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	13 824,00
17.	Rolna 15	Remont dachu i komina ponad dachem w budynku mieszkalnym.	32 075,96
18.	Rolna 5	Termomodernizacja budynku.	75 602,30
19.	Szwolężerów 19/1	Remont lokalu po kominiarzach.	7 848,22
20.	Szwolężerów 25/6	Wymiana kotła gazowego wraz z wkładem kominowym, modernizacja instalacji c.o.	9 500,00
21.	Wiejska 77/3	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	15 940,80
22.	Wysokiej bramy 9/1a	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	17 150,40
23.	Wyszyńskiego 5/1	Zmiana systemu grzewczego z węglowego na gazowe.	13 200,00
24.	Zielona 6/1	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	16 038,00
25.	Zielona 6/6	Zmiana systemu grzewczego na gazowe.	15 940,80

## V. WINDYKACJA NALEŻNOŚCI GMINY MIEJSKIEJ LIDZBARK WARMIŃSKI

### I. Zadłużenie lokatorów

#### 1. Zadłużenie z podziałem na składniki:

Rok	Zadłużenie z tytułu należnych czynszów i mediów	Zadłużenie z tytułu kosztów windykacji	RAZEM Zadłużenie główne	Odsetki
2020	1.588.742,53	563.401,83	2.152.144,36	1.357.905,29
2021	1.559.470,89	612.194,97	2.171.665,86	1.331.716,23

#### 2. Ilość dłużników z zaległościami powyżej 3-m-cy ( aktywnych):

- ogółem z zaległościami z tytułu czynszów, kosztów windykacji i odsetek - 151 lokali
  - z zaległościami z tytułu czynszów i mediów - 128 lokali
  - w tym lokale mieszkalne: 71
  - w tym lokale socjalne: 37
  - 23 dłużnikom pozostały już do zapłaty tylko odsetki i koszty windykacji.
- Ściągalność za 2021r. - 97% , w 2020r. wynosiła - 96%
- W 2021 roku:

- skierowano do sądu 21 spraw o wydanie nakazu zapłaty,
- skierowano do komornika 91 nakazów zapłaty,
- wypowiedziano 6 umów najmu,
- uzyskano 10 wyroków eksmisji,
- skierowano do komornika 3 wyroki eksmisji,
- sprawy w sądzie o uzyskanie wyroku eksmisji: 12,
- podpisano 6 ugód o ratalną spłatę zaległości.

#### 3. Odpracowywanie długów zgodnie z Programem Realizacji Świadczeń Wzajemnych

Realizację programu rozpoczęto we wrześniu 2015 roku, oferta została wysłana do wszystkich dłużników.

Na dzień 31.12.2021 r. odpracowano 109.368,45 zł długu w tym w 2021r – 18.953,00 zł.

Obecnie długi odpracowuje 5 osób.

Oferty wysyłamy systematycznie, jako załączniki do wezwań o zapłatę.

## VI. ZAGROŻENIA W 2021 ROKU ZWIĄZANE Z ADMINISTROWANIEM ZASOBÓW KOMUNALNYCH

1. Zbyt małe dofinansowanie z Urzędu Miasta na remonty (200.000zł).
2. Przedłużające się procedury uzyskiwania pozwoleń na budowę (uzgodnienia z konserwatorem).
3. Drożące usługi budowlane.
4. Brak wykonawców na lokalnym rynku.

## VII. CELE W 2022

1. Intensyfikacja prac przy zmianie systemów grzewczych na ekologiczne ( gaz, sieć miejska).
2. Powiększenie oferty dla właścicieli lokali o możliwość ubezpieczenia mieszkania w ratach płatnych przy opłatach za lokal.
3. Termomodernizacja budynków do wysokości 12 metrów, wymagających jedynie zgłoszenia oraz składanie wniosków o premie termomodernizacyjną lub remontową do BGK.
4. Utrzymanie wysokiego poziomu świadczonych usług.
5. Przyjęcia w administrowanie dużych Wspólnot.

### **PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Nr XX/123/91 z dnia 2 grudnia 1991r. o prywatyzacji przedsiębiorstw państwowych, zostało przekształcone w jednoosobową Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością. Siedziba Spółki znajduje się na ul. Piłsudskiego 18 w Lidzbarku Warmińskim. Kapitał podstawowy (własny) Spółki na dzień 31.12.2020 r. wynosi 1 135 000 zł i dzieli się na 1 135 udziałów o wartości nominalnej 1 000 zł każdy. Wszystkie udziały należą do Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński. Właścicielem Spółki jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim wykonuje zadania użyteczności publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a do jej działalności podstawowej należą:

- pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
- odprowadzenie i oczyszczanie ścieków.

#### **MAJĄTEK SPÓŁKI**

Majątek Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o. w Lidzbarku Warmińskim składa się z:

##### 1. Gruntów:

- działka nr 66/2 przy ul. Żytniej w Lidzbarku Warmińskim o powierzchni 0,1266 ha fiz.,
- działka nr 190/20 i nr 190/19 obręb Kobiela o łącznej powierzchni 13,2442 ha fiz.,
- działka nr 2/32 obręb Koniewo o powierzchni 14,8685 ha fiz.,

##### 2. Budynków:

- budynek gospodarczy ul. Dąbrowskiego - szt.2,
- budynek maszynowni ul. Dąbrowskiego - szt.1,
- budynek przemysłowy SUW Dąbrowskiego - szt.1,
- budynek mieszkalny ul. Dąbrowskiego – szt. 1,
- budynek biurowy ul. Piłsudskiego 18 – szt.1,
- budynek garażowy – szt.1,
- budynek ul. Kanałowej 24 – szt.1
- budynek myjni samochodowej ul. Żytnia – szt.1,
- budynek hydrofornia ul. Żytnia – szt. 1,
- budynek stacji transformatorowej ul. Przystaniowa – szt. 1,
- budynek SUW ul. Przystaniowa – szt. 1.

3. Obiektów inżynierii lądowej i wodnej (budowle): sieci wodociągowe, sieci kanalizacyjne, sieci wodociągowe rozdzielcze, magistrala wodociągowa, ogrodzenie SUW, place, zbiorniki p.poż., itp.

4. Kotłów i maszyn energetycznych (agregaty prądowórcze), maszyn i urządzeń ogólnego zastosowania (pompy, sprężarki), specjalistycznych maszyn i urządzeń (zagęszczarki, młoty elektryczne, cyklop, sprężarka przewoźna, maszyna przyciskowa typu "KRET", węzeł cieplny itp.), urządzenia techniczne (transformator, monitoring sieci, monitoring obiektów, areatory).

5. Środków transportowych:

- samochód specjalistyczny do ciśnieniowego udrażniania kanalizacji sanitarnej MAN-KAISER
- ciągnik ZEFIR,
- samochód osobowy FORD FOCUS,
- przyczepa PRONAR model T653/2,
- wóz asenizacyjny,
- przyczepa rolnicza,
- beczka asenizacyjna – szt. 2,
- cysterna C-32K,
- opel VIVARO,
- przyczepa wywrotka,
- samochód VW Doka – szt. 2
- cysterna na wodę,
- ciągnik rolniczy MCCORNICK G-MAX 125,
- przyczepa W-600,
- samochód osoby Fiat Scudo,
- przyczepa dwustronna PRONAR T 679
- koparko-ładowarki JCB 3CX.

Ponadto Spółka dysponuje w formie leasingu następującymi środkami trwałymi:

- koparki kołowej Liebherr A316,
- koparki kołowej Liebherr A311,
- zestawów szalunków stalowych,
- ciągnika rolniczego Fendt Farmer 308 CI,
- przyczepy rolniczej Pronar T672,
- samochodu ciężarowego – wywrotki Mercedes Actros,
- urządzenia napowietrzającego aerator – szt. 4,
- wirówki dekantacyjnej,
- samochód ciężarowy Citroen Jumper zabudowany urządzeniem wysokociśnieniowym do czyszczenia kanalizacji sanitarnej kamerą TYTAN,
- dmuchawa z łożyskami powietrznymi.

Powyższe urządzenia zostały zakupione w celu usuwania awarii sieci wodociągowej – kanalizacyjnych oraz prac związanych z wymianami infrastruktury wodno – kanalizacyjnej na terenie miasta jak również realizacji usług zewnętrznych.

## **ZATRUDNIENIE I SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI**

W 2021 roku średnioroczne zatrudnienie w etatach ukształtowało się na poziomie 47,79 osób. Za 2021 r. Spółka uzyskała przychody ogółem w kwocie 9 766,01 tys. zł, natomiast koszty Spółki w 2021 r. wyniosły 9 625,86 tys. zł

Głównym źródłem przychodów, podobnie jak w latach ubiegłych była dostawa wody i odbiór ścieków na kwotę 8 430,58 tys. zł, co stanowi 86,34 % całości przychodów.

Inne źródła przychodów:

- sprzedaż usług tj. usług wod-kan oraz usług zleconych – 809,07 tys. zł (8,29 % całości przychodów),
- sprzedaż pozostała (myjnia, pozostałe) – 65,27 tys. zł (0,64 % całości przychodów),



- sprzedaż towarów – 2,2 tys. zł (0,03 % całości przychodów),
- przychody finansowe – 11,37 tys. zł (0,12 % całości przychodów),
- pozostałe przychody operacyjne – 417,77 tys. zł (4,28 % całości przychodów).

W zakres usług wchodzi usługi wod-kan (udrażnianie sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej, wykonywanie przyłączy) oraz usługi zlecone (budowa sieci wodociągowych, kanalizacyjnych zgodnie z podpisanymi umowami).

W związku z trudną sytuacją społeczno-gospodarczą przedsiębiorstw w 2021 roku wywołaną pandemią wdrożono Program Oszczędnościowy.



**Wykres nr 1: Sprzedaż wody i odbiór ścieków komunalnych w latach 2007-2021**

## REALIZACJA INWESTYCJI I REMONTÓW

W 2021 r. Spółka zgodnie z planem inwestycyjnym i remontowym wykonała następujące inwestycje:

### 1. Inwestycje

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość z bilansu otwarcia	Poniesione wydatki w 2021 r.	Łączna wartość na 31.12.2021	Źródła finansowania	Uwagi
1.	Modernizacja SUW Dąbrowskiego	281 993,22	13 843,69	295 836,91	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji

2.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Kolejowej	0,00	10 065,50	10 065,50	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
3.	Wdrożenie systemu telemetrii	10 000,00	1 311 218,67 (w tym dofinansowanie w wysokości 944 998,87 zł i wniosek o dofinansowanie na kwotę 162 398,38 zł)	1 321 218,67 (w tym dofinansowanie w wysokości 944 998,87 zł i wniosek o dofinansowanie na kwotę 162 398,38 zł)	środki własne oraz dofinansowanie ze środków unijnych	inwestycja zakończona w zakresie: dostawy systemu telemetrii, systemu e-BOK, kierownika projektu oraz dostawy wodomierzy z nakładkami – zrealizowano 1071 sztuk z 2276 sztuk
4.	Budowa sieci wodociągowej w strefie uzdrowiskowej	0,00	12 710,00	12 710,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
5.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej ul. Dąbrowskiego – ul. Olsztyńska	88 329,20	2 754,00	91 083,20	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
6.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w strefie uzdrowiskowej	0,00	850,00	850,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
7.	Monitoring sieci wodociągowej na tężniach solankowych	0,00	6 180,00	6 180,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
8.	Monitoring sieci wodociągowej w hydroforni ul. Żytnia	0,00	3 180,00	3 180,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
9.	Budowa węzła ciepłowniczego do budynku SUW Dąbrowskiego	0,00	13 800,00	13 800,00	środki własne	inwestycja w trakcie realizacji
<b>Razem inwestycje</b>		<b>380 322,42</b>	<b>1 374 601,86</b>	<b>1 754 924,28</b>		

## 2. Zakupy inwestycyjne

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota netto	Źródło finansowania
1.	Koparko-ładowarka JCB 3CX – wykup z leasingu	2 500,00	środki własne
2.	Zakup pompy zatapialnej FLYGT	11 500,00	środki własne
3.	Areator – wykup z leasingu	16 275,00	środki własne
4.	Areator – wykup z leasingu	16 275,00	środki własne
<b>Razem zakupy inwestycyjne</b>		<b>46 550,00</b>	

Łączny poniesiony koszt na zrealizowane inwestycje oraz zakupy inwestycyjne w 2021 roku wyniósł 1 421 151,86 zł.

### **1. Inwestycja pn. Telemetria na służbie mieszkańców – uruchomienie usług elektronicznych przez PWIK Sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim.**

W 2019 r. Spółka złożyła wniosek o dofinansowanie projektu pn. "Telemetria na służbie mieszkańców - uruchomienie usług przez PWIK sp. z o.o." w ramach Osi Priorytetowej 3 – „Cyfrowy Region” Działanie 3.1 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e- usług publicznych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Całkowita wartość projektu 2.739.128,11 zł. Dnia 30 września 2019 r. Spółka podpisała umowę na dofinansowanie.

W 2020 r. zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, które zostało poprzedzone dialogiem technicznym, w którym wzięło udział 5 podmiotów. Celem dialogu było zebranie informacji dotyczących stopnia gotowości i jakości oferowanych systemów do wdrożenia i użytkowania, dostępnych na rynku. Prace komisji przetargowej zakończyły się i zostały zatwierdzone w dniu 26.10.2020 r., natomiast udzielenie zamówienia zostało potwierdzone umową ramową zawartą w dniu 13.11.2020 r. z firmą „NetLand” sp. z o.o.

W ramach tej inwestycji w miesiącu kwietniu 2021 r. zakupiono, opracowano wdrożono system telemetrii – EBOK za łączną kwotę netto 857 291,84 zł. W miesiącu październiku 2021 r. zakupiono 601 szt. wodomierzy wraz z modułami do transmisji danych za kwotę netto 254 756,10 zł., w miesiącu grudniu 2021 r. zakupiono 470 szt. wodomierzy wraz z modułami do transmisji danych za kwotę netto 199 170,73zł. Do całkowitej realizacji inwestycji pozostał jeszcze zakup 1 205,00 sztuk wodomierzy wraz z modułami do transmisji danych.

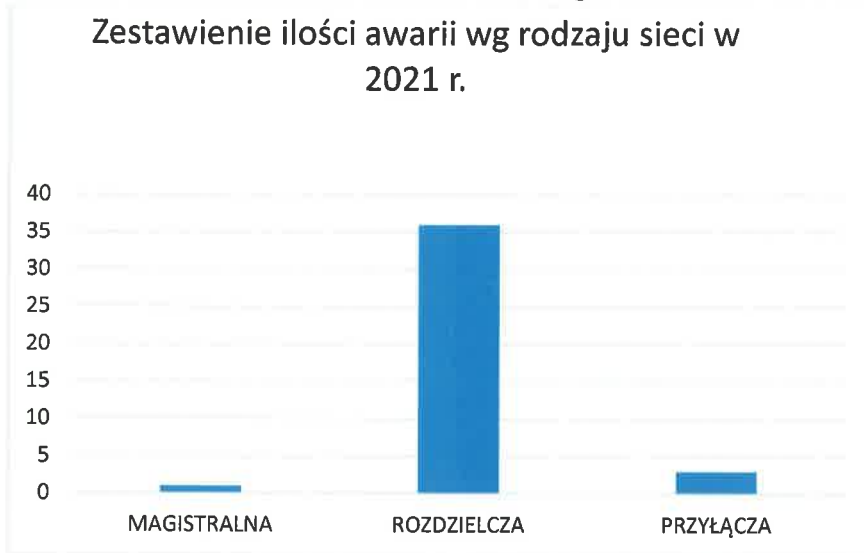
## **DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ**

W 2021 roku ilość sprzedanej wody wyniosła 642 261,73 m<sup>3</sup> i była niższa od sprzedaży z 2020 roku o wartość 6 268,17 m<sup>3</sup> i niższa od ilości sprzedaży w 2019 r. o 59 533,67 m<sup>3</sup>. Woda była dostarczana wyłącznie z ujęcia wody Zachód, ujęcie wody Północ zostało wyłączone z eksploatacji ze względu na trwające prace modernizacyjne na stacji. Łączna długość sieci wodociągowych na koniec 2021 roku wynosiła 58,90 km, w tym sieć magistralna 15,8 km, sieć rozdzielcza 43,1 km oraz 1352 sztuk przyłączy wodociągowych.

W roku 2021 Przedsiębiorstwo w ramach prac remontowo-konserwacyjnych dokonało również wymiany 15 zasuw sieciowych na terenie miasta Lidzbark Warmiński oraz doposażyło sieć wodociągową w kolejnych 2 nowych i 13 wymienionych hydrantów ppoż. celem prawidłowego zapewnienia zabezpieczenia w wodę w sytuacjach kryzysowych. Ponadto w ramach prac konserwacyjno-remontowych na sieciach i przyłączach wodociągowych usunięto łącznie 40 awarii:

- 1 awarię magistrali wodociągowych,
- 37 awarii sieci rozdzielczych,
- 2 awarie przyłączy wodociągowych do budynku.

**Wykres Nr 1: Zestawienie ilości awarii wg rozdziału sieci w 2021 r.**



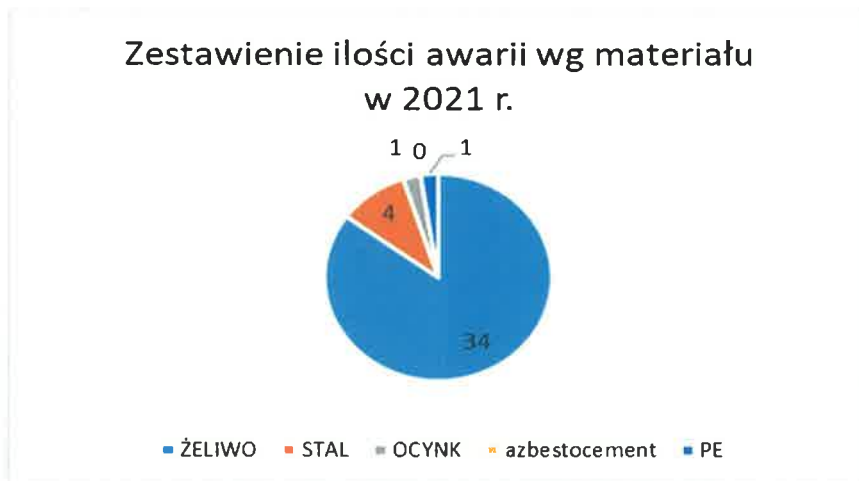
**Wykres Nr 2: Zestawienie ilości awarii na sieci wg średnic w 2021 r.**



**Wykres Nr 3: Zestawienie ilości awarii na przyłączach wg średnic w 2021 r.**



**Wykres Nr 4: Zestawienie ilości awarii na sieci i przyłączach wg materiału w 2021 r.**

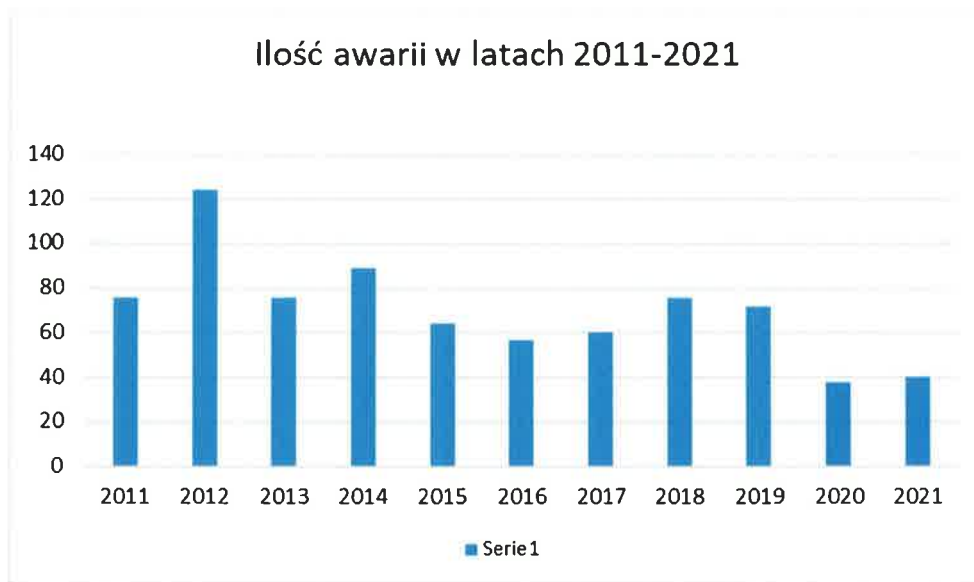


Z przedstawionych wykresów nr 1, 2, 3, 4 można zaobserwować, że awarie występują na sieciach rozdzielczych, magistralnych i przyłączach wykonanych z materiałów takich jak żeliwo czy stal. Większość tych sieci i przyłączy wykonana była w latach 70-tych i 80-tych minionego wieku z bardzo słabej jakości materiałów. Ponadto dokonując analizy udziału procentowego awarii w 2021 r. wg charakterystyki uszkodzenia stwierdzono, że najczęstszą przyczyną awarii okazał się wypchany ołów, który stanowił 33% wszystkich awarii.

**Wykres nr 5: Awarie według charakterystyki uszkodzenia w 2021 r.**



**Wykres Nr 6: Zestawienie ilości awarii w latach 2011-2021.**



Na wykresie nr 6 przedstawiono ilość awarii w poszczególnych latach tj. od 2011 roku do 2021 roku. Z powyższych danych można zaobserwować, że w 2018 r. wystąpił wzrost awaryjności. Spowodowane było to przeprowadzanymi remontami dróg na terenie Gminy Miejskiej Lidzbarsk Warmiński. Istniejące sieci wodociągowe (żeliwne, stalowe) są bardzo wrażliwe na drgania gruntu. Przy wykonywaniu prac ziemnych (zagęszczania podłoża drogowych) dochodzi do uszkodzeń sieci. Najczęstsze uszkodzenia jakie powstają przy takich pracach to rozszczelnienie połączeń rur lub pęknięcia, jeśli sieci ułożone są zbyt płytko. Natomiast w 2020 r. i 2021 r. wystąpił znaczący spadek awaryjności.

#### **DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

W okresie sprawozdawczym odebrano i oczyszczono łącznie 586 943,37 m<sup>3</sup> ścieków (584 353,18 m<sup>3</sup> ścieków komunalnych i 2 590,19 m<sup>3</sup> ścieków zdawanych do punktu zlewni), tj. o 5 819,62 m<sup>3</sup> mniej niż w 2020 r. i o 26 139,95 m<sup>3</sup> mniej niż w 2019 r. Ilość odprowadzanych ścieków dla mieszkańców miasta jest ustalana na podstawie zużycia wody. Sprzedaż na ściekach przemysłowych w 2021 r. wyniosła 235 628,57 m<sup>3</sup> i była wyższa w stosunku do roku poprzedniego o 145 214,95 m<sup>3</sup>

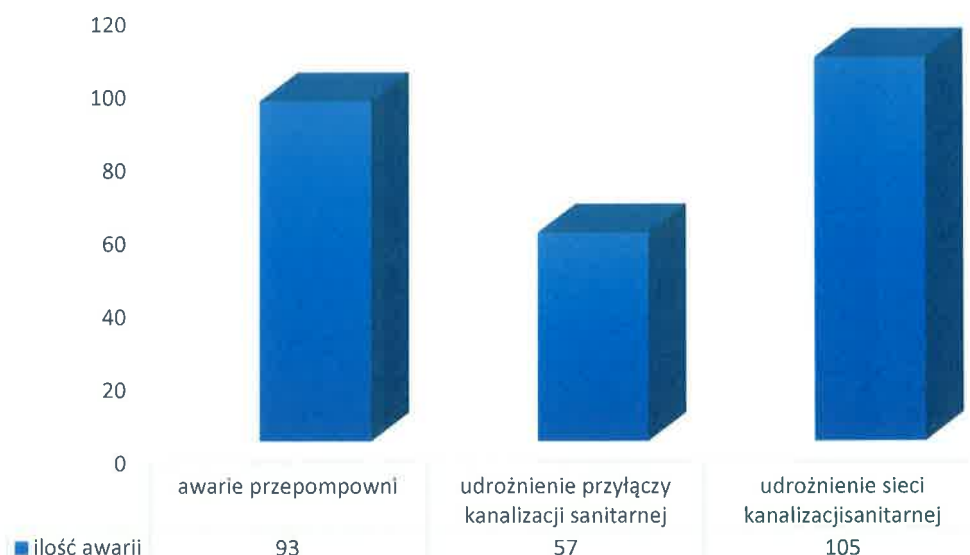
Długość sieci kanalizacji sanitarnej liczy w sumie 48,59 km, a ilość przyłączy kanalizacyjnych 1260 sztuk.

W 2021 roku w ramach konserwacji i remontów na sieci kanalizacji sanitarnej służby PWiK sp. z o.o. wykonały 255 interwencji polegających na usunięciu awarii:

- 93 interwencji polegających na wyciągnięciu i oczyszczeniu pomp w przepompowniach i tłoczniach,
- 57 interwencji w celu udrożnienia przyłączy kanalizacji sanitarnej,
- 105 interwencji polegających na udrożnieniu głównej sieci kanalizacyjnej.

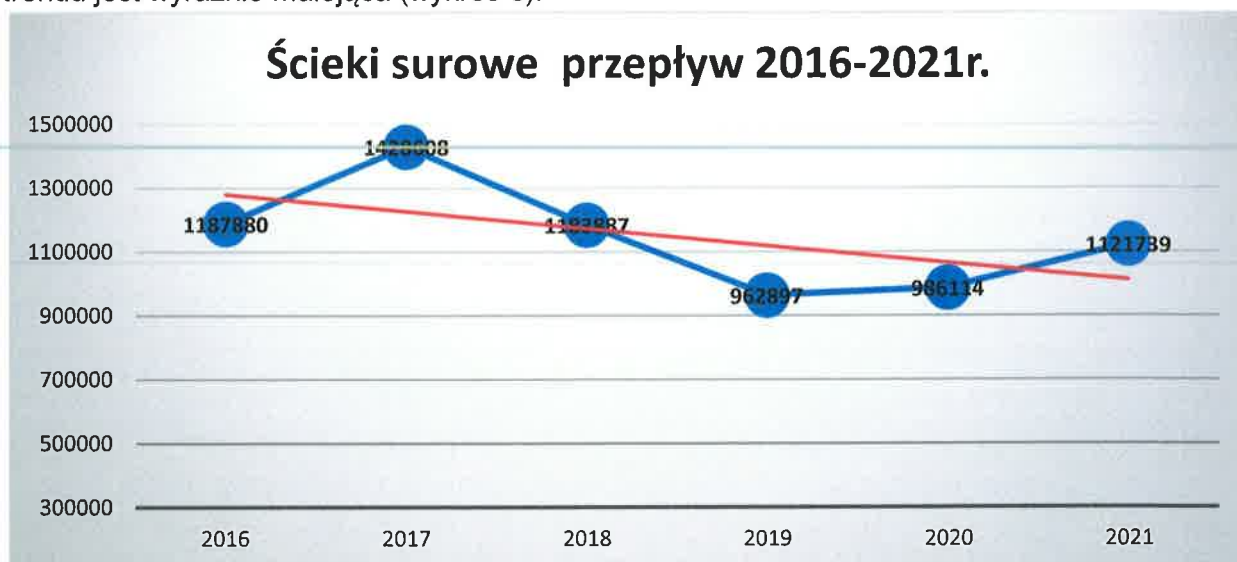
Do udrożnienia w/w awarii użyto urządzenia ciśnieniowego TYTAN oraz pojazdu specjalistycznego KAISER.

### Zestawienie ilości awarii kanalizacyjnych w 2021 r.



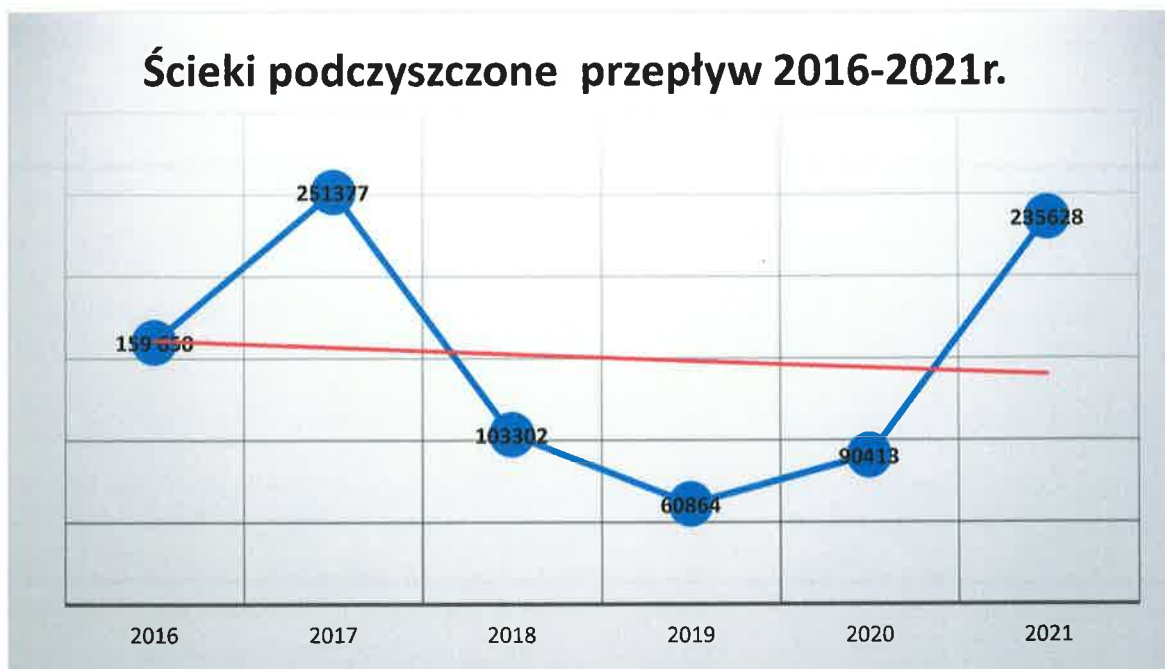
**Wykres nr 7: Awarie kanalizacyjne w 2021 r.**

Na przestrzeni lat, od roku 2016 r., obserwuje się spadek ilości ścieków surowych napływających do Miejskiej Oczyszczalni Ścieków. Pomimo lekkiego wzrostu w 2020 r., linia trendu jest wyraźnie malejąca (wykres 8).



**Wykres nr 8: Napływ ścieków surowych do oczyszczalni ścieków w latach 2016-2020 w mln m<sup>3</sup>.**

W ściekach napływających z miasta Lidzbark Warmiński, spory udział mają ścieki przemysłowe (głównie pochodzące z zakładu mleczarskiego POLMLEK). Linia trendu, pomimo wzrostu w 2020 r., jest również spadkowa, co zaprezentowano na wykresie nr 9.



**Wykres nr 9: Napływ ścieków przemysłowych z POLMLEK do oczyszczalni ścieków w latach 2016-2020 w tys m<sup>3</sup>.**

#### **DODATKOWA DZIAŁALNOŚĆ**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lidzbarku Warmińskim w związku z dodatkową działalnością w 2021 r.:

- w ramach podpisanej w miesiącu listopadzie 2019 r. umowy z PTSB „Pyzak” w Lidzbarku Warmińskim (podwykonawstwo) wykonało przyłącze wodociągowe oraz zewnętrzną instalację solankową w ramach realizacji inwestycji pn.: „Budowa Infrastruktury uzdrowiskowej w Lidzbarku Warmińskim”;
- w ramach podpisanej w miesiącu styczniu 2021 r. umowy z EKO SYSTEM sp. z o.o. dokonywano odbioru dostarczanych odpadów oraz ścieków przemysłowych,
- w ramach podpisanej w miesiącu październiku 2021 r. umowy z BUDOKOP Piotr Głodowski wykonało przyłącze wodociągowo-kanalizacyjne,
- w ramach podpisanej w miesiącu kwietniu 2021 r. umowy z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński świadczyło usługi konserwacji i administrowania fontann miejskich,
- w ramach podpisanej w miesiącu styczniu 2021 r. umowy z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński świadczyło usługi usuwania awarii i konserwacji sieci kanalizacji deszczowej,
- w ramach podpisanej w miesiącu styczniu 2021 r. umowy z Gminą Kiwity dokonywano odbioru dostarczanych odpadów,
- w ramach podpisanej w miesiącu kwietniu 2021 r. umowy z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński wykonało budowę sieci kanalizacji deszczowej w parkingu przy ul. Świętochowskiego,
- w ramach podpisanej w miesiącu styczniu 2021 r. umowy z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński świadczyło usługi zarządzania, konserwacji i administrowania obiektem tężni solankowych,
- w ramach podpisanej w miesiącu listopadzie 2021 r. umowy z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński wykonało budowę sieci kanalizacji deszczowej w ul. Mazurskiej,
- w ramach podpisanej w miesiącu kwietniu 2021 r. umowy z POLMLEK Sp. z o.o. wynajęto aerator AQUA TURBO,



- w ramach podpisanej w miesiącu kwietniu 2021 r. umowy z PRBKiH Hydrokan Sp. z o.o dokonywano odbioru dostarczanych odpadów,
- w ramach podpisanej w miesiącu kwietniu 2021 r. umowy z P. Witoldem Szatkowskim wykonało budowę odcinka sieci wodociągowej o dł. 214 m w miejscowości Lauda,
- w ramach podpisanej w miesiącu października 2021 r. umowy z PBU BUDMAX Dariusz Małek i Materiały budowlane HURT – DETAL Arkadiusz Gołombiewski wykonało budowę odcinka sieci kanalizacji deszczowej w ul. Mazurskiej.

## **PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. działa od 2 maja 1992r., a jej podstawową misją jest wykonywanie zadań własnych Miasta powierzonych Spółce. Suma bilansowa Spółki na koniec roku 2021 wyniosła 2 038 542,55 zł, zaś jej głównym składnikiem majątku są środki trwałe, których wartość na koniec 2021r. wyniosła 1 016 676,23zł. W PGK w 2021r. pracowały średnio 36 osoby (zatrudnione na umowy o pracę i umowy zlecenia). Średnie wynagrodzenie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wyniosło 3 907,71 zł.

Przedmiotem działalności Spółki w ubiegłym roku było świadczenie usług komunalnych takich jak zbieranie i wywóz odpadów stałych, wywóz nieczystości płynnych, utrzymanie techniczne dróg i chodników, utrzymanie czystości terenów, dróg i chodników, administrowanie cmentarzami komunalnymi, utrzymanie terenów zielonych, administrowanie targowiskiem miejskim, a także świadczenie usług budowlanych (remonty dróg i chodników). Spółka większość usług wykonywała na rzecz Miasta Lidzbark Warmiński - właściciela Spółki. Przychody finansowane z budżetu Miasta wyniosły 65,75% całej sprzedaży. Usługi na rzecz Miasta wykonywano na podstawie umów zawieranych głównie w wyniku wygranych przetargów. Umowy na usługi ciągłe były zawarte najczęściej na rok kalendarzowy lub sezon. Poniżej przedstawiono wykaz realizowanych w 2021 r. umów z Miastem o wartości brutto:

- 1) Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński oraz utworzenie i prowadzenie Miejskiego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych 1 559 645,70 zł,
- 2) Całoroczne utrzymanie czystości i porządku na ulicach, drogach, chodnikach, schodach, alejkach, kładkach 499 101,08 zł,
- 3) Utrzymanie zieleni miejskiej na terenie Lidzbarka Warmińskiego - koszenie trawników i skarp, grabienie trawników, zakładanie trawników z siewu, zakładanie trawników z rolki 121 800, 00 zł,
- 4) Administrowanie targowiskiem miejskim z poborem opłaty targowej 95 000,00 zł,
- 5) Wynajem i obsługa lodowiska 79 999,20zł - umowa na sezon 2021/2022,
- 6) Naprawy jezdni asfaltowych 62 654,00 zł,
- 7) Interwencyjne odławianie zwierząt bezdomnych stwarzających zagrożenie i podejmowanie rannych zwierząt potrąconych w wypadkach 38 199,60 zł,
- 8) Utrzymanie rond na skrzyżowaniu ulicy Poniatowskiego z Olsztyńską oraz Olsztyńskiej z Wiejską 20 000,00 zł,
- 9) Naprawy jezdni, dróg, chodników i schodów 14 902,50 zł,
- 10) Naprawy dróg gruntowych 14 442,90 zł,
- 11) Utrzymanie toalety parkowej w suchej fosie przy ul. Krzywej 13 413,60 zł,
- 12) Utrzymanie porządku, czystości i konserwacji zieleni na terenie cmentarza żołnierzy radzieckich przy ul. Orneckiej 8 000,00 zł,
- 13) Utrzymanie toalety przy ul. Dębowej 4 660 zł,

W wyniku prowadzonej działalności Spółka osiągnęła w 2021r. przychody ze sprzedaży w wysokości 3 416 099,78 zł. W rezultacie rok zakończono ze stratą netto w wysokości 79 773,65 zł.

### **WARMIŃSKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.**

Spółka zatrudnia cztery osoby. Członkiem Zarządu jest Prezes pełniący funkcję dyrektora „Towarzystwa”.

Głównym kierunkiem rozwoju „Towarzystwa” jest budowanie domów mieszkalnych na wynajem na terenie miasta, a także utrzymanie dobrej sytuacji ekonomicznej.

W 2018 r. ukończono i zasiedlono dwa budynki 22 rodzinne każdy na ulicy Polnej.

W 2019 roku spółka złożyła w Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek o udzielenie kredytu pod inwestycję, która miała stanowić 13 budynek Warmińskiego TBS.

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie i „Towarzystwo” otrzymało kredyt na realizację tego przedsięwzięcia. W czerwcu 2020 roku spółka ogłosiła przetarg na wykonawstwo w/w budynku, który w sierpniu wyłonił wykonawcę Warmińskie Przedsiębiorstwo Budowlane „Rombud” z Olsztyna (22 mieszkania o łącznej powierzchni użytkowej 1048,02 m<sup>2</sup> z pełną infrastrukturą).

Po podpisaniu stosownej umowy 01 września 2020 roku rozpoczęto realizację inwestycji.

Przyszła inwestycja:

- teren pod budowę jest w pełni uzbrojony,
- planowana budowa jest zlokalizowana przy ul. Polnej,
- zlokalizowana będzie w bezpośrednim sąsiedztwie innych jednostek mieszkalnych a także w bliskiej odległości szkoły podstawowej.

Również zaletą powyższego przedsięwzięcia jak wykazały wcześniejsze inwestycje a także przeprowadzone ankiety i sondaże jest zaprojektowanie mieszkań w większości 2-pokojowych 2Pm i 2Pd, zaprojektowanie indywidualnego ogrzewania gazowego poprzez zamontowanie piecyków dwufunkcyjnych a także położenie/usytuowanie budynków (balkony od strony południowej).

W wrześniu 2021 roku zakończono budowę i oddano do użytku najemcom 22 lokale mieszkalne.

W interesie Towarzystwa leży, aby mieć jak najwięcej zasobów nowych, dobrze wyposażonych, o jak najniższych kosztach eksploatacji.

Spółka w całym okresie swojej działalności zamyka się zyskiem. Dobra płynność finansowa pozwala na bieżące wywiązywanie się z zobowiązań wobec banków, kontrahentów i budżetu państwa.

Dzięki uzyskanym wynikom Spółka osiąga prawidłowe wskaźniki finansowe, przez co funkcjonowanie jej jest niezagrażone i ma perspektywy dalszego rozwoju.

<b>Lp.</b>	<b>Treść</b>	<b>Stan na dzień 31.12.2021 r.</b>
1.	Kapitał własny	5.629.563,61 zł
2.	Środki trwałe	32.792.011,42 zł
3.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2.180.331,54 zł

4.	Remonty i prace konserwacyjne	96.465,70 zł
5.	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów: - krótkoterminowe - długoterminowe	18.273.287,91 zł 1.046.169,62 zł 17.227.118,29 zł
6.	Należności krótkoterminowe	742,22 zł
7.	Wskaźnik płynności I	0,80
8.	Wskaźnik płynności III	0,80

  
**BURMISTRZ**  
*Jacek Wiśniowski*