

Lidzbark Warmiński, dnia 03.07.2023 r.

Znak sprawy: RI.273.19.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Lidzbark Warmiński

ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński

Zwraca się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

Zamówienie udzielane jest z wyłączeniem procedur określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie przesłanki określonej w art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r (Dz.U. 2022. poz. 1710 ze zm.).

KOD CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

ZAMAWIAJĄCY:

- 1) Gmina Miejska Lidzbark Warmiński ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 743-197-57-09, Telefon: 89 767 85 00, e-mail: um@lidzbarkw.pl,
- 2) Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami jest:
Tomasz Kempski, tel.: 89 767 85 50, t.kempski@lidzbarkw.pl,
Sylwia Welc, tel.: 89 767 85 21, s.welc@lidzbarkw.pl,
- 3) Informacji dotyczących przedmiotowego postępowania udziela się:
- w poniedziałek, w godzinach: 8:00 – 16:00
- od wtorku do piątku, w godzinach: 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski wielobranżowy wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach inwestycji pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”, zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą robót – Znak sprawy: RI.271.1.2023

Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/712518>

1. Nadzór inwestorski wielobranżowy obejmujący w szczególności branże:
 - a) w zakresie robót budowlanych
 - b) w zakresie sieci sanitarnych
 - c) w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych
2. reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawdzanie zgodności zrealizowanych robót budowlanych z umową, dokumentacją projektową, z pozwoleniem na budowę / zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami;
3. przeciwdziałanie nieprawidłowościom na placu budowy w związku z realizacją robót budowlanych oraz podejmowanie niezbędnych w tym zakresie czynności;
4. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego inwestycji;
6. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad w protokołach odbioru robót, stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez realizatora robót budowlanych, a także kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez potwierdzanie wykonanego przez realizatora robót budowlanych zakresu rzeczowego i finansowego inwestycji;
7. kontrola postępu prac i robót; W trakcie prowadzenia robót Zamawiający wymaga bezpośredniej obecności inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, potwierdzonej wpisem w dzienniku budowy lub w innym dokumencie oraz na wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin, licząc od momentu przekazania wezwania;
8. sprawdzanie kosztorysów inwestorskich, ofertowych, robót dodatkowych lub zamiennych pod względem kompletności zawartości i prawidłowości ich wykonania;
9. udział i przewodnictwo w naradach roboczych (sporządzanie protokołów z narad) na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzygnięcie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy, itp.;
10. opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania projektu;
11. stwierdzanie gotowości wykonanych robót do odbioru;
12. dokonywanie odbiorów częściowych robót oraz odbioru końcowego;
13. przekazywanie Zamawiającemu protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej;

14. dokonywanie czynności sprawdzenia kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów przedkładanych przez Wykonawcę robót, pod względem zgodności wyceny z warunkami umownymi;
15. sprawdzanie faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót – projektu;
16. uzyskanie na rzecz Zamawiającego decyzji o dopuszczeniu zrealizowanego projektu do użytkowania;
17. udział w pracach komisji powołanych do przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanego zadania inwestycyjnego i o ile zajdzie taka potrzeba - udział w pracach komisji powołanych do ustalenia stwierdzonych wad i usterek oraz kontrola ich usunięcia w okresie trwania gwarancji jakości i okresie rękojmi;
18. uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz kontrolowanie usuwania ujawnionych wad i usterek;
19. dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy;
20. wykonywanie innych czynności niewymienionych wyżej, które są niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji;
21. nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców zasad bhp i p.poż. oraz utrzymania porządku podczas wykonywanych robót.

II. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW

1. Pobyt na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z postanowieniami umowy na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW” (Znak sprawy: RI.271.1.2023) oraz projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej;
2. wymagane jest aby czas pracy inspektora był dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót;
3. uczestnictwo na etapie uzgadniania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego przed ostatecznym złożeniem dokumentacji projektowej o odpowiednich organów i instytucji w celu uzyskania niezbędnych decyzji;
4. uczestnictwo w procesie przekazania placu budowy;
5. uczestnictwo w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego;
6. współpraca z Zamawiającym i Wykonawcą robót, w tym stałego konsultowania i fachowego doradztwa, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów;
7. kontrola postępu prac i robót; W trakcie prowadzenia robót Zamawiający wymaga bezpośredniej obecności inspektora nadzoru inwestorskiego lub inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, potwierdzonej wpisem w dzienniku budowy lub w innym dokumencie oraz na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych, w ciągu 24 godzin, licząc od momentu przekazania wezwania; o zamiarze przybycia na budowę Inspektor nadzoru poinformuje z wyprzedzeniem 1 dniowym odpowiednią osobę z personelu Zamawiającego.

- Stwierdzenie przez Zamawiającego nieobecności Inspektora nadzoru na budowie (brak wpisu w dzienniku budowy lub w innym dokumencie) co najmniej 2 razy w tygodniu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. 7 umowy;
8. kontrola zgodności i jakości wykonywanych Robót z Dokumentacją Projektową oraz Umową;
 9. wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót;
 10. wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń; które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
 11. dokonywanie odbiorów jakościowych materiałów przeznaczonych do wbudowania;
 12. opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu);
 13. wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
 14. żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywania ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad;
 15. nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad i prac zaległych;
 16. potwierdzanie faktyczne wykonywanych robót oraz usunięcia wad;
 17. prawo wstrzymania robót jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu;
 18. na żądanie Zamawiającego udział w spotkaniach dotyczących określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzanie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych;
 19. kontrolowania rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamiennie) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy;
 20. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych itd. oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 21. sprawdzenie kosztorysów inwestorskich, ofertowych, robót dodatkowych lub zamiennych pod względem kompletności zawartości i prawidłowości ich wykonywania;
 22. organizacja, udział i przewodnictwo w naradach roboczych (sporządzanie protokołów z narad) na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzygnięcie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy, itp.: Inspektor Nadzoru sporządza protokoły z narad oraz wszelkich spotkań i przekazuje zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu), w terminie do 2 dni po naradzie;
 23. dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy lub protokołu z postępu robót;
 24. opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania zadania;

25. dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji;
26. potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót;
27. kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Ksiąg Obmiaru, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów;
28. w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
29. nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp;
30. uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
31. udział w czynnościach odbioru końcowego;
32. uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji;
33. zapewnienie sobie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy;
34. prowadzenia regularnych inspekcji na Placu budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z Projektem Budowlanym, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
35. powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
36. rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
37. weryfikowania oraz akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę Harmonogramów Robót;
38. decydowania o dopuszczeniu materiałów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
39. bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Robót, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Robót. W przypadku wykrycia problemów Inspektor nadzoru niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inspektor nadzoru będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Umowy, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Umowy;
40. uczestnictwo w wykonywanych przez Wykonawcę Robót próbach i pomiarach;

41. dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Umową;
42. przygotowania do odbiorów częściowych i odbioru końcowego Robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;
43. odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu;
44. rozliczenia robót w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą robót wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
45. finalizacji zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
46. wspierania merytorycznego Zamawiającego w postępowaniach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
47. sprawdzenia rozliczenia końcowego i wystawienia Faktury Końcowej;
48. sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.
49. opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania projektu
50. zweryfikowanie i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę robót. Zespół inspektorów będzie odpowiadał za dopilnowanie kompletności i potwierdzał zgodność stanu określonego w dokumentacji powykonawczej z faktycznie wykonanymi robotami. Zespół inspektorów zobowiązany jest złożyć oświadczenie w powyższym zakresie na dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

III. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) dysponuje następującymi osobami, wchodzącymi w skład Zespołu Kluczowych Specjalistów, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia tj.:

I) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **inspektora nadzoru inwestorskiego robót w branży konstrukcyjno – budowlanej** posiadająca:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2023 poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

II) co najmniej jedną, osobą, która będzie pełnić funkcje **inspektora nadzoru inwestorskiego robót w branży sanitarnej** posiadająca:

- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2023 poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

III) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **inspektora nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej i elektroenergetycznej**, która:

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2023 poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

b) nadzorował zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie:

sieci wodociągowej i sanitarnej lub sieci wodociągowej i deszczowej lub sieci wodociągowej i sanitarnej i deszczowej **każda robota o wartości nie mniejszej niż 2 500 000,00 złotych brutto (słownie dwa miliony pięćset złotych)**

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę funkcji, o których mowa powyżej.

2. Osoby, o których mowa wyżej i które uzyskały kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w Rzeczypospolitej Polskiej, muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczone od

odpowiedzialności cywilnej, co daje im prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r., poz. 1117). Uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnych przepisów, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2023 poz. 682 ze zm.).

3. Oprócz osób, o których mowa wyżej, w wykonaniu zamówienia mogą wziąć udział również osoby, będące obywatelami innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zwanych dalej „państwami członkowskimi”, spełniający wymagania zawarte w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2023 poz. 682 ze zm.), a w szczególności w art. 12a oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646).
4. Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646). Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane, osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
5. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
6. Wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.
7. Osoba realizująca zadanie musi posiadać znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie.
8. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska osoby wykonującej czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tej osoby.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty przekazania terenu budowy, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych projektem, wykonanych bez zastrzeżeń oraz w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady zrealizowanych robót budowlanych. Planowany termin realizacji robót budowlanych: **do dnia 27.02.2025 roku.**

Planowany okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte projektem, wynosi: 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 11.07.2023 r. do godz. 10:00**, pocztą lub dostarczyć osobiście na adres:
Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim
11-100 Lidzbark Warmiński
ul. A. Świętochowskiego 14
2. Wskazane, aby kopertę zawierającą ofertę oznakować następująco: „Oferta – Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.07.2023 r. o godz.: 10:05. Informacja z otwarcia ofert, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.
4. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, zostaną zwrócone bez otwierania.

VI. INFORMACJE NA TEMAT WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - b) Wykonawcę, który nie złożył oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. **nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - c) Wykonawcę, który nie złożył oświadczenia o wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. **nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: adres: e –mail um@lidzbarkw.pl lub pisemnie na adres Gmina Miejska Lidzbark Warmiński ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty.**
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

4. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej <https://bip.lidzbarkw.pl/> zakładka „Aktualne Zamówienia Publiczne poniżej 130.000,00 zł”
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający umieści na stronie internetowej, o której mowa w ust.5.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu (lub zgodnie z jego treścią) stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś pisma, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą. O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez Wykonawcę (osobę/ -y uprawnione do wystawienia pełnomocnictwa).
7. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie lub zmianę należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „Wycofanie” lub „Zmiana”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Oferty wycofane nie będą otwierane.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz oferty, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik **nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik **nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik **nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 4) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 5) Dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie;
- 6) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o prawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 7) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik **nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto wyrażona w PLN.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - cena – waga: 100%,
2. Ocena oferty w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
 - 1) Ocena punktowa w zakresie kryterium cena dokonana zostanie według poniższego wzoru:

najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert

$$C = \frac{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena,

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą ocenę.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2019 r., poz. 178);
2. Oferta musi zawierać cenę ofertową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykona przy pomocy podwykonawców i odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, będzie oznaczało, że wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie. Sposób postępowania w przypadku powierzenia do wykonania części zamówienia Podwykonawcom zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Umowa o podwykonawstwo zawierana jest w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na usługi może być realizacja świadczenia wchodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacja takiego świadczenia, które służy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
6. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.
7. Strona internetowa Zamawiającego: <https://bip.lidzbarkw.pl>
8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XIII. INFORMACJA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel.: 89 767 85 00 ; e-mail: um@lidzbarkw.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński jest Pani Dorota Ejsmont, kontakt: e-mail: d.ejsmont@lidzbarkw.pl , telefon: 89 767 85 39;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn: „Budowa infrastruktury wodno – kanalizacyjnej ulicy Olsztyńskiej i Warmińskiej w Lidzbarku Warmińskim z modernizacją Stacji Uzdatniania Wody”

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 4 lata, licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty;

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu wykonywanych usług;

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Nykiel

Z-ca Burmistrza

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

CZĘŚĆ I – NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Gmina Miejska Lidzbark Warmiński**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14**

NIP: **743 197 57 09**

Faks: **89 767 23 03**

Telefon: **89 767 85 00**

Adres strony internetowej: <https://bip.lidzbarkw.pl/>

CZĘŚĆ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. **Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, a w szczególności:**
 - 1) Nadzór inwestorski wielobranżowy obejmujący w szczególności branże:
 - a) w zakresie robót budowlanych
 - b) w zakresie sieci sanitarnych
 - c) w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych
 - 2) reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawdzanie zgodności zrealizowanych robót budowlanych z umową, dokumentacją projektową, z pozwoleniem na budowę / zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami;
 - 3) przeciwdziałanie nieprawidłowościom na placu budowy w związku z realizacją robót budowlanych oraz podejmowanie niezbędnych w tym zakresie czynności;
 - 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 5) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego inwestycji;
 - 6) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad w protokołach odbioru robót, stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez realizatora robót budowlanych, a także kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez potwierdzanie wykonanego przez realizatora robót budowlanych zakresu rzeczowego i finansowego inwestycji;
 - 7) kontrola postępu prac i robót; W trakcie prowadzenia robót Zamawiający wymaga bezpośredniej obecności inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, potwierdzonej wpisem w dzienniku budowy lub w innym dokumencie oraz na wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin, licząc od momentu przekazania wezwania;

- 8) sprawdzanie kosztorysów inwestorskich, ofertowych, robót dodatkowych lub zamiennych pod względem kompletności zawartości i prawidłowości ich wykonania;
 - 9) udział i przewodnictwo w naradach roboczych (sporządzanie protokołów z narad) na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzygnięcie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy, itp.;
 - 10) opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania projektu;
 - 11) stwierdzanie gotowości wykonanych robót do odbioru;
 - 12) dokonywanie odbiorów częściowych robót oraz odbioru końcowego;
 - 13) przekazywanie Zamawiającemu protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej;
 - 14) dokonywanie czynności sprawdzenia kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów przedkładanych przez Wykonawcę robót, pod względem zgodności wyceny z warunkami umownymi;
 - 15) sprawdzanie faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót – projektu;
 - 16) uzyskanie na rzecz Zamawiającego decyzji o dopuszczeniu zrealizowanego projektu do użytkowania;
 - 17) udział w pracach komisji powołanych do przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanego zadania inwestycyjnego i o ile zajdzie taka potrzeba - udział w pracach komisji powołanych do ustalenia stwierdzonych wad i usterek oraz kontrola ich usunięcia w okresie trwania gwarancji jakości i okresie rękojmi;
 - 18) uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz kontrolowanie usuwania ujawnionych wad i usterek;
 - 19) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy;
 - 20) wykonywanie innych czynności niewymienionych wyżej, które są niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji.
 - 21) nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców zasad bhp i p.poż. oraz utrzymania porządku podczas wykonywanych robót.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona również czynności składające się na weryfikację dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”. Czynności, o których mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w terminie do 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego otrzymanej dokumentacji projektowej.
- 1) Dokumentacja projektowa obejmuje: PROJEKT BUDOWLANY tj.: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno – budowlany, załączniki do projektu, projekt techniczny oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji.
 - 2) Przedmiotowa dokumentacja zostanie sporządzona przez Wykonawców, którzy zostali wyłonieni w postępowaniu: **Znak sprawy RI.271.1.2023**
- Postępowanie dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/712518>
- Uwaga! Zamawiający informuje, iż planowany termin sporządzenia i przekazania dokumentacji wraz z ostateczną decyzją na budowę Zamawiającemu przez Wykonawcę robót budowlanych – jest do dnia 27.12.2023 roku.**

Zamawiający zastrzega, że data rozpoczęcia wykonywania usług, tj. weryfikacji dokumentacji oraz pełnienia usługi nadzoru może ulec zmianie, w zależności od postępu

prac projektowych, Wykonawca będzie informowany na bieżąco o spodziewanym terminie rozpoczęcia prac.

- 3) W ramach czynności składających się na weryfikację dokumentacji projektowej Wykonawca:
 - a) Zweryfikuje koncepcję wstępną budowy sieci wodno - kanalizacyjnych,
 - b) Dokładnie i skrupulatnie sprawdzi dokumentację projektową pod kątem wychwycenia ewentualnych błędów, niedoróbek, braków w weryfikowanej dokumentacji projektowej,
- 4) Celem weryfikacji jest ocena dokumentacji projektowej pod kątem kompletności z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, wytycznych Zamawiającego w tym materiałów mających służyć za podstawę do projektowania oraz zgodności z:
 - a) powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) wiedzą techniczną;
 - c) wymogami i wytycznymi Zamawiającego, określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej;
 - d) faktycznym stanem obiektu,
 - e) występowania ewentualnych wad: błędów lub braków, w tym kolizji między projektowanymi rozwiązaniami;
 - f) zakresie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich – występowania różnic w zakresie i obmiarze w stosunku do dokumentacji projektowej, weryfikacja aktualności z obecnie obowiązującymi stawkami rynkowymi.
- 5) Weryfikacja nie obejmuje sprawdzania poprawności dokonanych obliczeń konstrukcyjnych – Wykonawca jest jednak zobowiązany powiadomić Zamawiającego o ujawnieniu oczywistych braków, niezgodności lub podejrzenia ich występowania w tym zakresie.
- 6) Efektem prac Wykonawcy winien być raport z weryfikacji, sporządzony w formie pisemnej oraz elektronicznej, w tym w wersji edytowalnej.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia wyjaśnień lub odpowiedzi na pytania Zamawiającego lub projektanta weryfikowanej dokumentacji, zadane do treści raportu z weryfikacji oraz dokonać oceny wyjaśnień projektanta przekazanych jako odpowiedź na raport z weryfikacji dokumentacji projektowej oraz określić czy zostały uwzględnione wszystkie uwagi
- 8) Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 3 dni roboczych.

2) **Kody CPV:**

- 71318000-0 Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne;
- 71210000-3 Doradcze usługi architektoniczne;
- 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
- 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

3) Charakterystyczne parametry techniczne zadania inwestycyjnego

1) W ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”, wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania m.in.:

- a) opracowania projektu budowlanego sieci infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów,
- b) uzyskanie wymaganych warunków, w tym m.in. pozwoleń, opinii, ekspertyz, uzgodnień i decyzji,
- c) uzyskanie prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) / prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, w zależności czego przepisy wymagają,
- d) wykonania robót budowlanych zgodnie z uzgodnioną dokumentacją i wymogami Zamawiającego
- e) Uzyskania wszelkich wymaganych decyzji potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania, dokonanie zgłoszenia o zakończeniu robót do PINB lub uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, w zależności co będzie wymagane (Wykonawca oceni jaki tryb zastosuje w celu uzyskania odpowiednich zgód na realizację inwestycji w terminie określonym w niniejszej SWZ)
- f) Zapewnienia pełnienia nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji zadania.

4) Szczegółowe informacje dotyczące inwestycji zawarte są na stronie internetowej postępowania przetargowego, tj.:

- <https://platformazakupowa.pl/transakcja/712518>

CZĘŚĆ IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty przekazania terenu budowy, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych projektem, wykonanych bez zastrzeżeń oraz w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady zrealizowanych robót budowlanych. Planowany termin realizacji robót budowlanych: **do dnia 27.02.2025 roku.**

Planowany okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte projektem, wynosi: 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.

CZĘŚĆ V – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu (lub zgodnie z jego treścią) stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś pisma, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą. O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez Wykonawcę (osobę/ -y uprawnione do wystawienia pełnomocnictwa).
7. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie lub zmianę należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „Wycofanie” lub „Zmiana”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Oferty wycofane nie będą otwierane.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

CZĘŚĆ VI – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 11.07.2023 r. do godz. 10:00, pocztą lub dostarczyć osobiście na adres:
Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim
11-100 Lidzbark Warmiński
ul. A. Świętochowskiego 14
2. Wskazane, aby kopertę zawierającą ofertę oznakować następująco: „Oferta – Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.07.2023 r. o godz.: 10:05 Informacja z otwarcia ofert, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.
4. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, zostaną zwrócone bez otwierania.

CZĘŚĆ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2019 r., poz. 178);
2. Oferta musi zawierać cenę ofertową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.

CZĘŚĆ VIII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto wyrażona w PLN.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - cena – waga: **100%**,
2. Ocena oferty w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
 - 1) Ocena punktowa w zakresie kryterium **cena** dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

- C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena,
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą ocenę.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

CZĘŚĆ IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykona przy pomocy podwykonawców i odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, będzie oznaczało, że wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie. Sposób postępowania w przypadku powierzenia do wykonania części zamówienia Podwykonawcom zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Umowa o podwykonawstwo zawierana jest w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na usługi może być realizacja świadczenia wchodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacja takiego świadczenia, które służy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
6. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.
7. Strona internetowa Zamawiającego: <https://bip.lidzbarkw.pl>
8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

CZĘŚĆ X – INFORMACJA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel.: 89 767 85 00 ; e-mail: um@lidzbarkw.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński jest Pani Dorota Ejsmont, kontakt: e-mail: d.ejsmont@lidzbarkw.pl , telefon: 89 767 85 39;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Budowa infrastruktury wodno – kanalizacyjnej ulicy Olsztyńskiej i Warmińskiej w Lidzbarku Warmińskim z modernizacją Stacji Uzdatniania Wody”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 4 lata, licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

CZĘŚĆ XI – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty;

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu wykonywanych usług;

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA WYKONAWCY			
ADRES WYKONAWCY			
NUMER KRS		NUMER NIP	
ADRES E-MAIL		TELEFON	
OSOBA DO KONTAKTU			

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn.:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

prowadzonego przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński, oświadczam(-y)*, że akceptuję(-my)* w całości warunki zawarte w zapytaniu ofertowym oraz oferuję(-my)* wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, za następującą cenę ryczałtową brutto:

<p>za cenę ryczałtową BRUTTO*</p> <p>..... zł</p> <p>w tym w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT)</p>

słownie:

* Cena oferty brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym

Ponadto oświadczam (-y), że:

- 1) oferowana cena jest ceną ryczałtową,
- 2) oferowana kwota uwzględnia cenę wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią: zapytania ofertowego, wyjaśnieniami do zapytania ofertowego oraz jej zmianami;
- 3) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, oświadczam(-y)*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie od daty zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych projektem, wykonanych bez zastrzeżeń oraz w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady zrealizowanych robót budowlanych, udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych;
- 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego i załącznikami oraz nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,

- 5) zawarte w zapytaniu ofertowym projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 6) akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres określony w SWZ,
- 8) Oświadczamy, że w przedmiotowym zamówieniu publicznym:

a) zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom następującą część zamówienia *

Lp.	Zakres zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy	Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca
1	2	3	4	
1				TAK* / NIE*
2				TAK* / NIE*

b) nie zamierzam powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia *

- 9) sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne, konsorcja)

- 10) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające znajomość obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Potwierdzam, że znane mi są obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego „RODO” i jednocześnie oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

- 11) Upoważnionym do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko:

.....

Tel. E-mail:.....

- 12) Oświadczamy, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

13) Nie uczestniczę(-ymy)* jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

14) Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....

Oferta sporządzona jest na ponumerowanych stronach.

.....

(Miejscowość, data)

.....

*/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy(-ców)*

* - niepotrzebne skreślić/usunąć

NAZWA WYKONAWCY*	
ADRES WYKONAWCY	
W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU NIP / KRS / CEiDG	

* usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie uprawnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1. zdolności ekonomicznej lub finansowej**
- 2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
- 3. zdolności technicznej lub zawodowej;**

.....

Miejscowość, data

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

*- niepotrzebne skreślić (usunąć)

NAZWA WYKONAWCY*	
ADRES WYKONAWCY	
W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU NIP / KRS / CEiDG	

* usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie uprawnionym do jego reprezentowania, oświadczam(-y)*, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w niżej wymienionych okolicznościach:

„Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie;
- 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

.....

Miejscowość, data

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić (usunąć)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

NAZWA WYKONAWCY*	
ADRES WYKONAWCY	
W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU NIP / KRS / CEiDG	

* usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

przedkładam(-y)* następujący wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Przedmiot zamówienia (Wymienić nazwy zrealizowanych usług)	Wartość (należy podać wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego/inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu)	Daty wykonania usług – od (d.m.r.) do (d.m.r.)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu na rzecz którego usługi zostały wykonane

Do wykazu załączam(-y)* szt. dowodów określających, czy ww. usługi zostały wykonane należycie.

.....

Miejscowość, data

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić/usunąć

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

NAZWA WYKONAWCY*	
ADRES WYKONAWCY	
W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU NIP / KRS / CEiDG	

* usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.

przedkładam(-y)* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe (Uprawnienia - zakres, nr)	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami

.....
Miejscowość, data

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy

**Zamawiający:
Gmina Miejska Lidzbark Warmiński
ul. Aleksandra Świętochowskiego 14
11-100 Lidzbark Warmiński**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego
pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy
ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”.**

prowadzonego przez Gminę Miejską Lidzbark Warmiński,

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z którego wynika, że:

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Data i podpis Wykonawcy

.....

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14 (NIP: 743-197-57-09, REGON: 510743500), zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1.

z kontrasygnatą

.....

a

.....(NIP:, REGON:,)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

o następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022. poz. 1710 ze zm.) na podstawie Zarządzenia Nr SE.0050.10.2021.MG Burmistrza Lidzbarka Warmińskiego z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim zamówień publicznych o wartości nierównej lub nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych bez podatku od towarów i usług, wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”,

i wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest:

1. **Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”,** zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- 1) Pobyt na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z postanowieniami umowy na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW” (Znak sprawy: RI.271.1.2023) oraz projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 2) wymagane jest aby czas pracy inspektora był dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót;
- 3) uczestnictwo na etapie uzgadniania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego przed ostatecznym złożeniem dokumentacji projektowej o odpowiednich organów i instytucji w celu uzyskania niezbędnych decyzji;
- 4) uczestnictwo w procesie przekazania placu budowy;
- 5) uczestnictwo w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego;
- 6) współpraca z Zamawiającym i Wykonawcą robót, w tym stałego konsultowania i fachowego doradztwa, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów;
- 7) kontrola postępu prac i robót; W trakcie prowadzenia robót Zamawiający wymaga bezpośredniej obecności inspektora nadzoru inwestorskiego lub inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, potwierdzonej wpisem w dzienniku budowy lub w innym dokumencie oraz na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych, w ciągu 24 godzin, licząc od momentu przekazania wezwania; o zamiarze przybycia na budowę Inspektor nadzoru poinformuje z wyprzedzeniem 1 dniowym odpowiednią osobę z personelu Zamawiającego.

Stwierdzenie przez Zamawiającego nieobecności Inspektora nadzoru na budowie (brak wpisu w dzienniku budowy lub w innym dokumencie) co najmniej 2 razy w tygodniu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, zgodnie z §11 ust. 1 pkt. 7 umowy;
- 8) kontrola zgodności i jakości wykonywanych Robót z Dokumentacją Projektową oraz Umową;
- 9) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót;
- 10) wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń; które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
- 11) dokonywanie odbiorów jakościowych materiałów przeznaczonych do wbudowania;
- 12) opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu);
- 13) wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
- 14) żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywania ujawnionych wad i wyznaczenia terminu na usunięcie tych wad;
- 15) nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad i prac zaległych;
- 16) potwierdzanie faktyczne wykonywanych robót oraz usunięcia wad;

- 17) prawo wstrzymania robót jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu;
- 18) na żądanie Zamawiającego udział w spotkaniach dotyczących określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzanie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych;
- 19) kontrolowania rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamienne) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy;
- 20) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych itd. oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 21) sprawdzanie kosztorysów inwestorskich, ofertowych, robót dodatkowych lub zamiennych pod względem kompletności zawartości i prawidłowości ich wykonania;
- 22) organizacja, udział i przewodnictwo w naradach roboczych (sporządzanie protokołów z narad) na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzyganie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy, itp.; Inspektor Nadzoru sporządza protokoły z narad oraz wszelkich spotkań i przekazuje zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu), w terminie do 2 dni po naradzie;
- 23) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy lub protokoły z postępu robót;
- 24) opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania zadania;
- 25) dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji;
- 26) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót;
- 27) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Ksiąg Obmiaru, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów;
- 28) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
- 29) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp;
- 30) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;

- 31) udział w czynnościach odbioru końcowego;
- 32) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji;
- 33) zapewnienie sobie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy;
- 34) prowadzenia regularnych inspekcji na Placu budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z Projektem Budowlanym, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
- 35) powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
- 36) rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 37) weryfikowania oraz akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę Harmonogramów Robót;
- 38) decydowania o dopuszczeniu materiałów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
- 39) bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Robót, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Robót. W przypadku wykrycia problemów Inspektor nadzoru niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inspektor nadzoru będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Umowy, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Umowy;
- 40) uczestnictwo w wykonywanych przez Wykonawcę Robót próbach i pomiarach;
- 41) dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Umową;
- 42) przygotowania do odbiorów częściowych i odbioru końcowego Robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;
- 43) odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 44) rozliczenia robót w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą robót wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
- 45) finalizacji zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 46) wspierania merytorycznego Zamawiającego w postępowaniach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 47) sprawdzenia rozliczenia końcowego i wystawienia Faktury Końcowej;
- 48) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

- 49) opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do uruchomienia finansowania projektu
- 50) zweryfikowanie i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę robót. Zespół inspektorów będzie odpowiadał za dopilnowanie kompletności i potwierdzał zgodność stanu określonego w dokumentacji powykonawczej z faktycznie wykonanymi robotami. Zespół inspektorów zobowiązany jest złożyć oświadczenie w powyższym zakresie na dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
2. Wykonanie czynności składających się na weryfikację dokumentacji projektowej, o której mowa w ust.1, tj.: zadania inwestycyjnego pn.: **„Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”**. Czynności, o których mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w terminie do 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego otrzymanej dokumentacji projektowej.
- 1) Dokumentacja projektowa obejmuje: PROJEKT BUDOWLANY tj.: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno – budowlany, załączniki do projektu, projekt techniczny oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji
- 2) Przedmiotowa dokumentacja zostanie sporządzona przez Wykonawcę wyłonionego w postępowaniu: Znak sprawy RI.271.1.2023 w ramach zadania pn.: **„Budowa infrastruktury wodnokanalizacyjnej na terenach inwestycyjnych przy ul. Astronomów w Lidzbarku Warmińskim, w formule ZiW”**.
- (Uwaga! Zamawiający informuje, iż planowany termin sporządzenia i przekazania dokumentacji wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę Zamawiającemu przez Wykonawców robót budowlanych – tj. 27.12.2023r.
- Zamawiający zastrzega, że data rozpoczęcia wykonywania usług, tj. weryfikacji dokumentacji oraz pełnienia usługi nadzoru może ulec zmianie, w zależności od postępu prac projektowych, Wykonawca będzie informowany na bieżąco o spodziewanym terminie rozpoczęcia prac.)
- 3) W ramach czynności składających się na weryfikację dokumentacji projektowej Wykonawca:
- a) Zweryfikuje koncepcję wstępną modernizacji infrastruktury wodno - kanalizacyjnej
- b) Dokładnie i skrupulatnie sprawdzi dokumentację projektową pod kątem wychycenia ewentualnych błędów, niedoróbek, braków w weryfikowanej dokumentacji projektowej,
- 4) Celem weryfikacji jest ocena dokumentacji projektowej pod kątem kompletności z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, wytycznych Zamawiającego w tym materiałów mających służyć za podstawę do projektowania oraz zgodności z:
- a) powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
- b) wiedzą techniczną;
- c) wymogami i wytycznymi Zamawiającego, określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej;
- d) faktycznym stanem obiektu,
- e) występowania ewentualnych wad: błędów lub braków, w tym kolizji między projektowanymi rozwiązaniami;

- f) zakresie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich – występowania różnic w zakresie i obmiarze w stosunku do dokumentacji projektowej, weryfikacja aktualności z obecnie obowiązującymi stawkami rynkowymi.
- 5) Weryfikacja nie obejmuje sprawdzania poprawności dokonanych obliczeń konstrukcyjnych – Wykonawca jest jednak zobowiązany powiadomić Zamawiającego o ujawnieniu oczywistych braków, niezgodności lub podejrzenia ich występowania w tym zakresie.
 - 6) Efektem prac Wykonawcy winien być raport z weryfikacji, sporządzony w formie pisemnej oraz elektronicznej, w tym w wersji edytowalnej.
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia wyjaśnień lub odpowiedzi na pytania Zamawiającego lub projektanta weryfikowanej dokumentacji, zadane do treści raportu z weryfikacji oraz dokonać oceny wyjaśnień projektanta przekazanych jako odpowiedź na raport z weryfikacji dokumentacji projektowej oraz określić czy zostały uwzględnione wszystkie uwagi.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są:
- 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) zapytanie ofertowe.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Od daty zawarcia umowy, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych zadaniem, wykonanych bez zastrzeżeń oraz w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady zrealizowanych robót budowlanych. Planowany termin realizacji robót budowlanych: do dnia **27.02.2025 roku**. Planowany termin przekazania dokumentacji Zamawiającemu przez Wykonawców o której mowa w § 3 ust.2 wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę: **27.12.2023r.**
2. Zmiana terminu realizacji robót budowlanych i tym samym zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, nie wymaga aneksu do umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz wybraną ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, wyraża się kwotą brutto wynoszącą: (słownie:),
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz uwzględnia inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego robót budowlanych, okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych oraz ilość, zakres i wartość udzielonych Wykonawcy robót przez Zamawiającego umów na wykonanie robót dodatkowych lub robót zamiennych,

- a także ilość i wynik przeprowadzonych przeglądów w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Ustalenie wysokości należności Wykonawcy za wykonane usługi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nastąpi w oparciu o % wartość wykonanych i odebranych robót budowlanych, zatwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, wykazanych w protokołach odbioru robót i zafakturowanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi, nie może łącznie przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 2.
 7. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową, wystawioną po dokonaniu odbiorze końcowym robót i po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.
 8. Należności Wykonawcy wynikające ze złożonych faktur będą przekazywane przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Błędnie wystawiona faktura lub brak protokołu odbioru robót lub brak oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawcę usług – w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, spowodują naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności, licząc od dnia dostarczenia prawidłowych lub brakujących dokumentów.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy, do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie Podwykonawcy uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez Podwykonawcę usług.
 10. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych potrąceń uzasadnionych, z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

Personel

1. Personel wyznaczony przez Wykonawcę do wykonania usług składa się w szczególności z Zespołu Kluczowych Specjalistów, w skład którego wchodzi osoby wymienione w *Wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia*, stanowiącym załącznik do oferty.
2. Wykonawca nie może dokonywać wymiany Kluczowych Specjalistów, przedstawionych ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie zaproponować ich wymianę, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku choroby, wypadku lub śmierci Kluczowego Specjalisty oraz
 - 2) jeśli wymiana Kluczowego Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
3. Jeżeli, w przypadku niezdolności do właściwego wykonania Usług lub w przypadku niewłaściwego wykonywania Usług lub w przypadkach określonych w ust. 2, okaże się konieczne zastąpienie jakiegokolwiek Kluczowego Specjalisty, Wykonawca zorganizuje niezwłocznie zastępstwo przez inną osobę spełniającą wymagania stawiane dla danego specjalisty określone w postanowieniach zapytania ofertowego.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie zapewnić zastępstwa Kluczowego Specjalisty, osobą o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy, jeśli zagrożone jest jej wykonanie.
5. Zamawiający może w każdym czasie zażądać od Wykonawcy zmiany Kluczowego Specjalisty, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je w sposób nienależyty. Wykonawca jest zobowiązany wymienić Kluczowego Specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. Jeśli Zamawiający nie zatwierdzi kandydata, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia kolejnego, aż do uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego. Postępowanie takie nie powinno trwać dłużej niż 30 dni. W tym czasie Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyznaczenia specjalisty tymczasowego do czasu przybycia nowego specjalisty albo podjęcia innych środków, aby zrekompensować tymczasową nieobecność brakującego specjalisty.

§ 7

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywał Usługi zgodnie z postanowieniami Umowy, z należytą troską, skutecznością i starannością, kierując się interesem ekonomicznym Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej, ekonomicznej, prawniczej i innej, które dotyczą przedmiotu Umowy. We wszystkich sprawach związanych z Umową Wykonawca zawsze będzie popierał i chronił interesy Zamawiającego w kontaktach ze Stronami trzecimi.
2. Usługi, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach Umowy, zostaną wykonane przez Personel, o którym mowa w §6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za kwalifikacje Personelu. Wykonawca zobowiązany jest regularnie i terminowo opłacać Personel oraz zapewnić mu odpowiedni sprzęt, zakwaterowanie i transport.
3. Wykonawca będzie przestrzegał i stosował się do obowiązujących przepisów prawa oraz zabezpieczy przestrzeganie i stosowanie się do przepisów przez Personel Wykonawcy. Wykonawca przejmie na siebie i jednocześnie zwolni Zamawiającego z jakichkolwiek roszczeń i postępowań, wynikających z jakichkolwiek naruszeń takich przepisów przez Wykonawcę i/lub jego Personel.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z Umową nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
6. Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu takie informacje dotyczące Usług, jakich Zamawiający może w każdym czasie zażądać.
7. Wykonawca będzie zawsze działał lojalnie i bezstronnie, jako doradca Zamawiającego, zgodnie z Umową na Roboty, oraz zgodnie ze sztuką i najlepszą praktyką zawodową.

8. W żadnym przypadku Wykonawca nie będzie nakładał na Zamawiającego żadnych zobowiązań bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W przypadkach, kiedy Usługi obejmują wykonywanie pełnomocnictw lub pełnienie obowiązków, do których upoważnienie wynika z warunków Umowy na Roboty, Wykonawca:
 - 1) będzie działać zgodnie z warunkami Umowy na Roboty,
 - 2) będzie uzyskiwać uprzednią zgodę Zamawiającego w stosunku do każdej modyfikacji Warunków Umowy na Roboty, która mogłaby mieć wpływ na koszty lub jakość Robót oraz terminy.
10. W przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówień dodatkowych w ramach inwestycji, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nad nimi nadzoru.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za niewykonanie i/lub nienależyte wykonanie Usług, w tym za błędy i naruszenia zasad najlepszej praktyki zawodowej.
13. Zamawiający ma prawo zgłaszać swoje uwagi i zastrzeżenia do przebiegu prac, Wykonawca powinien zająć konkretne stanowisko w tych sprawach oraz podjąć odpowiednie działania i poinformować o swoim stanowisku Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewypełnienie obowiązków wynikających z Umowy do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji i rękojmi za wady zadania wykonanego na podstawie Umowy na Roboty, jednak nie później niż 7 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych.
15. Wykonawca na własny koszt usunie każdą wadę w wykonywanych Usługach, w sposób i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
16. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców zasad bhp i p.poż. oraz utrzymania porządku podczas wykonywanych robót.

§ 8

Podwykonawcy

1. Jeżeli przedmiot umowy Wykonawca będzie wykonywał przy udziale podwykonawców, wówczas Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umownych.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację części usług Podwykonawcy, Wykonawca lub podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wezwie go

do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

4. Przepisy ust. 2 – 3 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację części usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez Podwykonawcę usług.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o której mowa w ust. 6, Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 6, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

§ 9

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy bezpłatnie, w terminach i w sposób, który nie opóźni wykonywania Usług, wszelkie posiadane informacje i/lub dokumenty, które mogą być niezbędne dla wykonania Umowy oraz wszelką pomoc w kontaktach z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz Umowy na Roboty.
2. Dokumenty takie zostaną zwrócone Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych.
3. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, które zostaną przedłożone przez Wykonawcę na piśmie i odpowiednio uzasadnione, Zamawiający wyda pisemne dyspozycje w rozsądnych terminach i tak, aby nie opóźniać wykonywania Usług.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie za 7-dniowym wyprzedzeniem doręczonym Wykonawcy w następujących przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie realizuje Usług w sposób zgodny z Umową;
 - 2) Wykonawca nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi;
 - 3) Wykonawca odmówi lub nie wykona poleceń wydanych przez Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca ogłosi upadłość lub stanie się niewypłacalny, albo została wydana przeciwko niemu decyzja o ustanowieniu syndyka masy upadłościowej, zawrze układ ze swoimi wierzycielami, albo będzie prowadził działalność pod zarządem przymusowym, zostanie ustanowiony kurator lub administrator na korzyść jego wierzycieli lub ulegnie likwidacji;
 - 5) zostanie wydany jakikolwiek niekorzystny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Wykonawcy;
 - 6) nastąpi brak zdolności do czynności prawnych utrudniającej realizację Umowy;
 - 7) nastąpi jakakolwiek zmiana organizacyjna pociągająca za sobą zmianę osobowości prawnej, charakteru kontroli nad Wykonawcą, chyba że zmiana ta zostanie zapisana w uzupełnieniu do Umowy;
 - 8) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy o podwykonawstwo bez dokonania czynności, o których mowa w § 8 niniejszej umowy;
 - 9) Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 30% wartości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może następnie doprowadzić usługi do końca we własnym zakresie lub na koszt Wykonawcy i zawrzeć inną umowę z innym podmiotem. Odpowiedzialność Wykonawcy za opóźnienia zakończenia Usług ustaje natychmiast, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę, jednak bez naruszenia odpowiedzialności wynikającej z Umowy, którą Wykonawca mógł już ponieść.

3. Po rozwiązaniu Umowy albo po otrzymaniu zawiadomienia o tym fakcie, Wykonawca jest zobowiązany podjąć natychmiastowe kroki, aby szybko i z zachowaniem porządku doprowadzić Usługi do końca w taki sposób, aby sprowadzić koszty do minimum.
4. Wykonawca jest zobowiązany, możliwie najszybciej po rozwiązaniu Umowy, poświadczyć wartość usług, wysokość wszelkich sum należnych Wykonawcy robót na dzień rozwiązania Umowy.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać żadnych dalszych płatności na rzecz Wykonawcy do zakończenia usług, o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Jeżeli Zamawiający rozwiąże Umowę, ma prawo odzyskania od Wykonawcy wszelkich strat, jakie poniósł, do maksymalnej sumy ustalonej w Umowie. Jeżeli żadna suma maksymalna nie została ustalona, Zamawiający ma prawo, bez uszczerbku dla innych przysługujących mu środków, odzyskać tę część wartości Umowy, jaka odpowiada tej części usług, która z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę nie została w sposób zadawalający wykonana.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego części Umowy.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie lub zwłokę wykonania działań w zakresie usług, które będą skutkowały opóźnieniem czasu ukończenia robót określonych w Kontrakcie na Roboty – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich wykonania,
 - 2) za niewykonanie usług polegających na weryfikacji dokumentacji projektowej, o których mowa w § 3 ust.2 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
 - 4) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 0,01% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu ww. terminu do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu lub jej zmiany;
 - 6) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,01% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 8 ust. 3;

- 7) w przypadku braku obecności inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,10% wynagrodzenia, wymienionego w niniejszej umowie w § 5 ust. 2, za każdą stwierdzoną nieobecność;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach: za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wysokości 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zmiany w treści umowy w stosunku do treści oferty mogą być dokonane na skutek zaistnienia okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, a w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) gdy, wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) wystąpienia okoliczności powodujących konieczność rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu robót realizowanych przez wykonawcę robót budowlanych w ramach inwestycji, o której mowa w § 3, przykładowo gdy z powodu błędu dokumentacji projektowej nie zachodzi konieczność ich wykonania, ograniczenia lub przerwania dofinansowania realizacji inwestycji, w takich przypadkach wynagrodzenie za świadczenie usług Nadzoru Inwestorskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2 zostanie pomniejszone przez zastosowanie procentu, o jaki zmniejszyła się wartość robót budowlanych.
2. Zmiana umowy może również nastąpić:
 - 1) w przypadku niewykonania części lub całości zamówienia z powodu tego, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona o wartość usług niewykonanych;
 - 2) w przypadku zmiany osób reprezentujących strony;
 - 3) w przypadku zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia robót budowlanych, termin realizacji przedmiotu umowy, zostanie dostosowany do terminu realizacji robót budowlanych. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, nie wymaga aneksu do umowy.

§ 13

Postanowienia ogólne

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:
 - ze strony Wykonawcy jest
.....
 - ze strony Zamawiającego jest
.....
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów zapytania ofertowego.